



UNIVERSITÀ DELLA
VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA
VALLÉE D'AOSTE

BANDO PER LA SELEZIONE DI DUE STUDENTI ISCRITTI NELL'ANNO ACCADEMICO 2023/2024 PRESSO L'UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA – UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE AI FINI DELLA FREQUENZA DI ALMENO UN SEMESTRE DELL'ANNO ACCADEMICO 2024/2025 IN MOBILITA' PRESSO L'UNIVERSITE INTERNATIONALE DE RABAT (UIR).

ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ

1. L'Università della Valle d'Aosta intende procedere alla selezione di **2 studenti** iscritti nell'a.a. 2023/2024 all'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste ai fini della frequenza di almeno un semestre dell'anno accademico 2024/2025 presso l'Université Internationale de Rabat (UIR).
2. Per le informazioni di dettaglio in merito all'offerta formativa prevista dall'Università di destinazione, si rimanda al sito internet dell'Università di Rabat [UIR – Université Internationale de Rabat](#).
3. Lo studente è tenuto a informarsi in merito all'offerta formativa prima di presentare la domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente bando.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Per la partecipazione alla selezione di cui al precedente articolo 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) essere regolarmente iscritti, per l'a.a. 2023/2024, a uno dei seguenti corsi di laurea:
 - corso di laurea in Scienze politiche e delle relazioni internazionali;
 - corso di laurea in Economia e management;
 - corso di laurea in Scienze dell'economia e della gestione aziendale;
 - corso di laurea in Lingue e comunicazione per l'impresa e il turismo;
 - corso di laurea magistrale in Economia e politiche del territorio e dell'impresa;lo studente dovrà continuare ad adempiere ai propri doveri nei confronti dell'Università di appartenenza, pagando le tasse e i contributi di iscrizione per l'a.a. 2024/2025 e rispettando le scadenze e gli adempimenti amministrativi indicati dagli Uffici dell'Ateneo;
 - b) essere stati ammessi all'immatricolazione in qualità di studenti sotto condizione al primo anno del Corso di laurea magistrale in Economia e politiche del territorio e dell'impresa nell'a.a. 2023/2024;
 - c) avere un'adeguata conoscenza della lingua francese;
 - d) avere un'adeguata conoscenza della lingua inglese.
2. Il requisito della regolare iscrizione ad un corso presso l'Università della Valle d'Aosta deve essere posseduto alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e mantenuto fino alla conclusione della mobilità.

3. Gli studenti selezionati iscritti sotto condizione devono conseguire il titolo di laurea triennale e perfezionare l'immatricolazione al corso di laurea magistrale entro il 30 aprile 2024.
4. Non possono partecipare al presente bando gli studenti iscritti all'Ateneo nell'ambito di programmi di mobilità Erasmus in ingresso o finalizzati al conseguimento del doppio diploma.

ART. 3 – CONTRIBUTI PER LA MOBILITÀ

1. Per l'anno accademico 2024/2025, l'importo della borsa di mobilità è pari a **1.750,00 euro lordo percipiente** per ogni semestre di effettiva permanenza all'estero, per complessivi 3.500,00 euro lordo percipiente.
2. Nel caso la Commissione selezionasse più di uno studente, sarà assegnata una borsa di mobilità per un semestre a favore di ciascuno studente selezionato (i primi 2 studenti collocati in posizione utile in graduatoria potranno comunque svolgere un intero anno di mobilità, se espressamente richiesto in domanda). In caso di selezione di un solo studente, allo stesso potrà essere assegnata la borsa di studio per ciascun semestre di mobilità all'estero.
3. La graduatoria resterà valida anche per l'assegnazione di un eventuale contributo aggiuntivo a valere sulle risorse attribuite dal Ministero dell'Università e della Ricerca all'Ateneo per il sostegno della mobilità internazionale degli studenti. Tale contributo finanziario è subordinato al possesso di specifici requisiti economici (valore ISEE per le prestazioni per il diritto allo studio universitario in corso di validità inferiore a euro 40.000,00) e di carriera (svolgimento mobilità entro la durata normale del corso di studi aumentata di un anno). A tal fine agli studenti interessati sarà richiesto di autodichiarare all'Ateneo entro il 1° luglio 2024 il valore dell'ISEE per le prestazioni per il diritto allo studio universitario in corso di validità. Si evidenzia che tale dichiarazione potrà essere oltretutto utilizzata ai fini dell'individuazione della fascia di appartenenza per la contribuzione universitaria per l'a.a. 2024/2025. Si precisa che verrà richiesta la restituzione del contributo aggiuntivo a valere sulle risorse attribuite dal MUR qualora lo studente non riesca a conseguire almeno 1 CFU riconoscibile nella propria carriera Univda durante la mobilità a fini di studio.
4. Il candidato beneficiario della borsa sarà tenuto a stipulare con l'Ateneo apposito accordo finanziario nel quale saranno indicati l'importo della borsa, le modalità di erogazione della stessa, le modalità di restituzione del contributo in caso di eventuale interruzione anticipata della mobilità nonché il conto corrente, intestato al candidato, su cui dovrà essere accreditato tale contributo.
5. Il contributo finanziario previsto al comma 1 sarà erogato per l'intero importo, al ricevimento del certificato di arrivo/presenza inviato all'Ufficio Mobilità e Placement dallo studente, secondo le modalità indicate nell'accordo finanziario.
6. Lo studente avrà diritto all'attribuzione integrale del contributo qualora la mobilità sia svolta interamente all'estero (sia in presenza, sia in modalità virtuale o mista); al contrario, qualora la mobilità sia svolta integralmente o parzialmente dall'Italia (in modalità virtuale o mista) lo studente avrà diritto all'attribuzione in quota fissa del 50% del contributo previsto e all'attribuzione del restante 50% in quota variabile, riproporzionata in base all'effettivo periodo di permanenza all'estero.
7. In caso di interruzione anticipata della mobilità, il contributo finanziario verrà riparametrato in funzione del periodo effettivamente svolto all'estero, analogamente ai finanziamenti Erasmus+. Considerato un importo mensile della borsa pari ad euro 350,00 e la durata del mese convenzionalmente stabilita in 30 giorni, ai fini della riparametrazione il numero di giorni del mese incompleto trascorsi in mobilità sarà moltiplicato per 1/30 del costo unitario mensile.

8. Non possono presentare domanda ai sensi del presente bando i beneficiari di borse di studio analoghe relative alla medesima mobilità.
9. Alle borse di studio di cui al presente bando si applicano le disposizioni vigenti in materia previdenziale e fiscale.

ART. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINE

1. Gli studenti interessati a partecipare alla selezione di cui al presente bando devono effettuare la candidatura esclusivamente tramite la compilazione del form online disponibile al seguente [link](#) a partire dalle ore 09.00 del 16 gennaio 2024 ed entro le ore 16.00 dell' 8 febbraio 2024.
Si precisa che durante la compilazione del form online verrà richiesto di allegare obbligatoriamente il curriculum vitae, redatto possibilmente in formato europeo (scaricabile, ad esempio, dal sito <http://europass.cedefop.europa.eu/>) e in italiano.
Il form online di candidatura può essere compilato una sola volta per studente e deve essere ultimato entro il termine precedentemente indicato.
2. Lo studente dovrà indicare in domanda se intende frequentare il primo, il secondo semestre o l'anno intero in mobilità studio presso l'Università di Rabat.
Lo studente che ha scelto di frequentare il primo semestre in mobilità potrà eventualmente chiedere, per motivate esigenze e subordinatamente all'approvazione da parte del docente referente della convenzione interateneo, di posticipare la mobilità al secondo semestre.
Lo studente che ha scelto di frequentare il primo semestre in mobilità potrà altresì chiedere di prolungare la mobilità anche al secondo semestre.
3. L'Ateneo provvederà ad inviare all'indirizzo di posta elettronica del mittente ed entro tre giorni lavorativi l'indicazione del numero di protocollazione della candidatura necessario ai fini dell'individuazione del candidato nella graduatoria di cui all'art. 7.
4. L'Università non assume responsabilità per errata compilazione dei campi previsti nel form online da parte del candidato o mancato invio dello stesso entro il termine di cui al precedente comma 1, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
5. Per assistenza è possibile contattare telefonicamente l'Ufficio Mobilità e Placement negli orari di apertura al pubblico oppure inviare una mail a mobilita@univda.it, entro e non oltre le ore 15.00 dell'8 febbraio 2024.

ART. 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. La valutazione delle domande sarà operata da apposita Commissione esaminatrice, composta da tre docenti dell'Università e nominata con decreto rettorale.

ART. 6 –SELEZIONE

1. La selezione è per titoli e colloquio.
2. La valutazione della Commissione è parametrata, ai fini dell'attribuzione del punteggio globale, fino a un massimo di 100 punti, nel modo seguente:
 - fino a un massimo di 40 punti in base al merito accademico, risultante dal numero di crediti formativi universitari acquisiti rapportati a quelli conseguibili e dalla media ponderata degli esami sostenuti entro il 23 settembre 2023. Si prenderanno in considerazione i soli CFU conseguiti/riconosciuti in UniVdA riferibili esclusivamente all'anno precedente al proprio anno di corso o ad anni precedenti, ad eccezione dei CFU riconosciuti con riferimento ad altre mobilità effettuate per studio. Non verranno

presi in considerazione gli esami sovranumerari. In caso di mancato superamento di almeno un esame in base a quanto sopra indicato, il punteggio verrà riproporzionato in base al voto di maturità o di laurea triennale;

- fino a un massimo di 30 punti per la valutazione del curriculum vitae e delle motivazioni del candidato emerse durante il colloquio;
 - fino a un massimo di 20 punti in relazione al livello di conoscenza della lingua francese accertato durante il colloquio;
 - fino a un massimo di 10 punti in relazione al livello di conoscenza della lingua inglese accertato durante il colloquio.
3. La Commissione si riserva la possibilità di dichiarare non idonei i candidati che non raggiungono una valutazione minima di 60 punti su 100.
 4. Il colloquio si svolgerà in data **20 febbraio 2024 a partire dalle ore 10.00, in modalità telematica** tramite l'applicativo Teams secondo le istruzioni che verranno fornite a ciascun candidato e membro della Commissione tramite mail.
 5. Il presente bando costituisce comunicazione della data di svolgimento del colloquio.
 6. Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti del tesserino universitario o di documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati dovranno accedere alla piattaforma Teams con le credenziali istituzionali rilasciate dall'Ateneo.

ART. 7 – GRADUATORIA

1. Al termine delle operazioni di cui all'art. 6, la Commissione redigerà un verbale contenente una graduatoria derivante dai punteggi assegnati a ciascun candidato. Tale graduatoria verrà utilizzata sia per selezionare gli studenti che frequenteranno un semestre o un anno nell'anno accademico 2024/2025 presso l'Université Internationale de Rabat, sia per individuare gli studenti beneficiari dei finanziamenti appositamente stanziati che, in ogni caso, non potranno essere cumulabili con provvidenze erogate con fondi comunitari destinati alla copertura della medesima attività.
2. A parità di merito, precede in graduatoria il candidato più giovane di età.
3. Le graduatorie dei candidati vincitori e degli idonei saranno pubblicate all'Albo online di Ateneo e sul sito internet dell'Università a partire **dal 4 marzo 2024**. I candidati sono tenuti a prenderne visione personalmente in quanto nessuna comunicazione sarà inviata agli stessi, né fornita telefonicamente.
4. Gli atti relativi alla procedura di selezione, ivi compresa la graduatoria, saranno approvati con Decreto Rettorale.

ART. 8 – ADEMPIMENTI

1. Gli studenti in posizione utile in graduatoria dovranno far pervenire all'Ufficio Mobilità e Placement, entro 5 giorni naturali consecutivi dalla data di pubblicazione della graduatoria, il pre-accordo di mobilità Studente – Istituto debitamente sottoscritto e l'ulteriore eventuale documentazione necessaria fornita dall'Ufficio stesso. Gli studenti che non sottoscriveranno il predetto pre-accordo nei termini prescritti saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari e perderanno ogni diritto alla frequenza presso l'Istituto partner.
2. In caso di rinunce o di mancato rispetto del termine di cui sopra, si procederà mediante scorrimento della graduatoria di merito sino all'esaurimento dei posti disponibili.
3. In caso di rinuncia e/o decadenza, risulterà selezionato il candidato risultato idoneo secondo l'ordine della graduatoria. Quest'ultimo dovrà, in ogni caso, sottoscrivere la medesima documentazione nei 3 giorni successivi alla comunicazione da parte dell'Università.

- 4. IMPORTANTE: ogni successivo preaccordo di mobilità sottoscritto dallo studente per altri programmi di mobilità all'estero per periodi anche parzialmente sovrapponibili annulla ogni precedente preaccordo sottoscritto, facendo così risultare lo studente rinunciataro per le mobilità relative ai preaccordi precedentemente sottoscritti.**

ART. 9 - COPERTURA ASSICURATIVA E PERMESSI DI SOGGIORNO

1. Ogni studente in mobilità è coperto da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell'Università della Valle d'Aosta. Tali polizze riguardano solo i sinistri occorsi durante lo svolgimento delle attività didattiche e i relativi estremi saranno riportati nell'accordo finanziario che lo studente sottoscriverà prima della partenza.
2. Per la copertura sanitaria, ogni studente selezionato per la mobilità deve premunirsi della Tessera Europea di Assicurazione Malattia o di altri modelli assicurativi richiesti nel paese di destinazione.
3. Gli studenti selezionati per la mobilità di nazionalità non Europea o di nazionalità Europea non Schengen dovranno informarsi autonomamente e con largo anticipo sulle procedure relative al rilascio di visti e permessi di soggiorno.
4. Gli studenti dovranno essere autonomi nell'organizzazione del viaggio e del soggiorno per recarsi nel Paese dell'Università ospitante. Dovranno, altresì, informarsi in merito a:
 - assistenza sanitaria nel Paese ospitante, rivolgendosi alla propria ASL o alle rappresentanze diplomatiche e consultando il link Sanità internazionale (salute.gov.it);
 - eventuali rischi dal punto di vista della sicurezza personale (informazioni utili possono essere consultate alla pagina <http://viaggiareassicuri.it> del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale).

ART. 10 – DECADENZA O RINUNCIA

1. Gli studenti decadono dal beneficio della borsa di studio in caso di mancato rispetto delle disposizioni di cui al presente bando.
2. L'eventuale rinuncia alla borsa di studio deve essere comunicata in forma scritta all'Ateneo da parte dello studente beneficiario.
3. In caso di rinuncia o decadenza, si procederà allo scorrimento della graduatoria degli idonei per il conferimento delle borse di studio, nei limiti delle risorse disponibili.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Per ulteriori informazioni in merito al presente bando, si invita a contattare l'Ufficio Mobilità e Placement, all'indirizzo di posta elettronica mobilita@univda.it.
2. Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m. e i.: Sig.ra Marta Fusinaz, dell'Ufficio Mobilità e Placement della Direzione generale di Ateneo.

ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice della Privacy), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università, per le finalità di gestione del presente procedimento. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'Università tratterà i dati per il tempo strettamente necessario al

- perseguimento delle finalità di cui sopra, fatti salvi gli eventuali termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti.
2. L'interessato gode dei diritti di cui alla già menzionata normativa, tra i quali figurano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge o di richiedere la limitazione del trattamento, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università. L'interessato ha, inoltre, diritto di proporre reclamo alle competenti autorità di controllo.
 3. Si rimanda alle informative di Ateneo: Protezione dei dati personali | Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste (univda.it).
 4. Il Titolare del trattamento è l'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste – Strada Cappuccini 2/A – 11100 Aosta – protocollo@univda.it – protocollo@pec.univda.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è contattabile all'indirizzo: rpd@univda.it.

La Rettrice
Manuela Ceretta
(*sottoscritto digitalmente*)