



UNIVERSITÀ DELLA  
VALLE D'AOSTA  
UNIVERSITÉ DE LA  
VALLÉE D'AOSTE

## Comitato Permanente di Garanzia (CUG)

**VERBALE n. 02/2022**

### RIUNIONE DEL 27 GIUGNO 2022

Il giorno 27 giugno 2022, alle ore 10.30 – su convocazione del Presidente del Comitato Permanente di Garanzia, Prof. Angelo Benozzo, effettuata con lettera del 17 giugno 2022, prot. 9719/II/18 –, si è riunito, presso la sede dell'Università della Valle d'Aosta- Université de la Vallée d'Aoste, aula A1 di Strada Cappuccini 2/A di Aosta, il Comitato Permanente di Garanzia (di seguito CUG-CPG).

Sono presenti:

<b>Nominativo</b>
Prof. Angelo Benozzo (Presidente)
Dott.ssa Dania Dimauro (componente effettivo)
Prof.ssa Katia Premazzi (componente effettivo)
Dott. Matteo Rigo (componente effettivo)
Prof. Luca Scacchi (componente effettivo)
Dott. Enrico Titolo (componente effettivo)
Dott.ssa Elisa Dalle (componente supplente)
Prof. Massimo Angelo Zanetti (componente supplente)

per procedere alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Comunicazioni del Presidente.
3. Approfondimenti in merito a:
  - Gender Equality Plan.
  - Bilancio di Genere.
  - Ricerca e azioni su condotte vessatorie, discriminazioni e molestie.
  - Ricerca sul Benessere Organizzativo.
  - Redazione del Piano di Azioni Positive.
4. Utilizzo della sigla CPG e CUG.
5. Modalità di convocazione e redazione del verbale.
6. Dotazione finanziaria per l'anno 2023.

7. Modifica del Regolamento del Comitato Permanente di Garanzia.
8. Varie ed eventuali.

Accertata la sussistenza del numero legale, il Comitato è regolarmente costituito e procede con l'esame dei punti all'ordine del giorno.

### **1 Approvazione del verbale della seduta precedente.**

Il verbale della riunione del 08 giugno 2022 viene approvato.

### **2 Comunicazioni del Presidente.**

Il Prof. Benozzo:

- illustra il questionario richiesto dalla CRUI e compilato in collaborazione con la Prof.ssa Premazzi, il Dr. Gianluca Bonfiglioli e il Dr. Matteo Rigo, relativo alla rappresentanza di genere nella governance di Ateneo;
- informa che nell'incontro del 14 novembre interverrà da remoto la Prof.ssa Tindara Addabbo, attuale Presidente della Conferenza Nazionale degli Organismi di Parità.

### **3 Approfondimenti in merito a:**

- Gender Equality Plan (GEP); Si concorda che il Prof. Benozzo contatterà il Direttore generale e la Rettrice per l'individuazione dei soggetti che si occuperanno della predisposizione del GEP. Il Comitato proporrà ai vertici di Ateneo la conclusione dell'iter di attuazione del documento entro il 30/09/22 con interventi a decorrere dal 01/01/2023.
- Bilancio di Genere; si concorda sulla data del 28/02/2023 quale proposta di scadenza ultima per la predisposizione del Bilancio di Genere. Come per il GEP sarà chiesto al Direttore generale ed alla Rettrice un confronto per definire il gruppo di lavoro che si farà carico della predisposizione del documento.
- Ricerca ed azioni su condotte vessatorie, discriminazioni e molestie; la discussione verte sull'individuazione di uno o più strumenti (es. casella di posta anonima, questionario) idonei a raccogliere le eventuali segnalazioni di un comportamento lesivo. Gli strumenti dovranno garantire adeguati standard di anonimato a tutela di coloro che necessitano di aiuto. Il Prof. Scacchi si fa carico di raccogliere materiale ed approfondire l'argomento in funzione della programmazione degli interventi sopraesposti.
- Ricerca sul benessere organizzativo; i membri del Comitato concordano sulla proposta del Prof. Benozzo di attendere i risultati dell'ultimo questionario sul benessere organizzativo somministrato al personale tecnico amministrativo, disponibili probabilmente entro l'autunno. A seguito dell'analisi dei dati sarà valutato quali ulteriori azioni proporre/avviare.
- Redazione del Piano di Azioni Positive; la Dott.ssa Dalle spiega come il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), la cui redazione da parte dell'Ufficio personale è prevista entro il 30/09/2022, preveda già al suo interno il Piano di Azioni Positive (PAP).

### **4 Utilizzo della sigla CPG e CUG.**

Si concorda di utilizzare la sigla CUG (Comitato Unico di Garanzia) affiancata da quella utilizzata nello Statuto di Ateneo (CPG) Comitato Permanente di Garanzia. Il Prof. Benozzo informa che d'accordo con la Direzione Generale l'indirizzo e-mail sarà [cug@univda.it](mailto:cug@univda.it).

## **5 Modalità di convocazione e redazione del verbale.**

I membri concordano sull'adozione di una procedura formale di convocazione, tramite l'invio della lettera di convocazione firmata e protocollata, e sulla redazione dei verbali in forma sintetica, con evidenza degli esiti dei rispettivi punti all'ordine del giorno.

## **6 Dotazione finanziaria per l'anno 2023.**

Sarà chiesta all'Amministrazione la disponibilità a finanziare la partecipazione, per quattro componenti del Comitato, al Convegno Annuale della Conferenza Nazionale degli Organismi di Parità delle Università italiane, che si svolgerà ad Ancona il 6 e 7 ottobre 2022. Per quanto concerne le successive annualità si concorda sull'opportunità di programmare una richiesta di dotazione che comprenda un triennio a decorrere dal 2024. Il Prof. Benozzo e il Prof. Scacchi predisporranno entro la riunione del 21 settembre una richiesta di dotazione finanziaria per l'anno 2023.

## **7 Modifica del regolamento del CUG**

Il Prof. Benozzo informa che insieme alla Dr.ssa Federica De Luca sarà avviato un processo di revisione del regolamento del CUG (CPG).

## **8 Varie ed eventuali.**

Il Prof. Benozzo informa che Katia Foletto chiederà il patrocinio per una manifestazione della Associazione ALE da realizzarsi nell'ambito di "Aosta Pride" (settembre 2022).

La Dott.ssa Dalle informa che il Regolamento sul lavoro agile è in fase di completamento e sarà attivato apposito confronto con il Comitato.

Si sollecitano i membri del Comitato a comunicare al più presto le rispettive disponibilità a far parte dei gruppi di lavoro che si occuperanno dei vari ambiti definiti nella riunione odierna e a tal proposito sarà inviata una mail di richiesta di disponibilità a tutti i componenti titolari e supplenti.

La seduta termina alle ore 12.15.

Il Segretario verbalizzante

Enrico Titolo  
*(firmato digitalmente)*

Il Presidente

Prof. Angelo Benozzo  
*(firmato digitalmente)*