



## Avviso di manifestazione di interesse

# Fornitura “chiavi in mano” delle dotazioni tecnologico/informatiche necessarie per l’entrata in funzione del Nuovo Polo Universitario ex-Testafochi

## 1 PREMESSE

Il presente Avviso ha ad oggetto una procedura di dialogo competitivo ai sensi e per gli effetti dell’art. 64 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (di seguito Codice) per l’affidamento di un servizio funzionale alla fornitura, all’installazione e alla manutenzione delle dotazioni tecnologico/informatiche necessarie per il funzionamento del primo lotto del nuovo polo universitario denominato ex-Testafochi (da ora “Nuovo Polo Universitario”).

Il CIG che identifica la gara verrà comunicato nella Lettera di invito prevista nella fase 3 della presente procedura.

## 2 FINALITÀ DELLA PROCEDURA

L’Università della Valle d’Aosta intende affidare la fornitura di tutte le dotazioni tecnologico/informatiche necessarie al Nuovo Polo Universitario, oltre a richiedere la manutenzione ed assistenza tecnica a copertura dell’intero periodo contrattuale.

Le esigenze dell’Ateneo sono dettagliate nell’allegata Relazione Tecnica all’interno della quale vengono riportate le planimetrie dell’edificio nonché le caratteristiche tecniche degli impianti elettrici e tecnologici già presenti (As Built).

L’Università della Valle d’Aosta, vista la particolare complessità dell’appalto non è oggettivamente in grado di definire tutte le caratteristiche tecniche di tale fornitura, quindi ritiene opportuno ricorrere alla procedura di dialogo competitivo ai sensi dell’art. 64 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., al fine di individuare e definire i mezzi più idonei a soddisfare le proprie necessità e obiettivi. Si evidenzia, inoltre, che la stima della fornitura non risulta di facile determinazione e non esistono sul mercato adeguate soluzioni immediatamente disponibili.

Nella fase del dialogo verranno discussi con i candidati ammessi tutti gli aspetti dell’appalto, con la finalità ultima di individuare la soluzione o le soluzioni che possano soddisfare le proprie necessità.

Il presente avviso non è vincolante per l’Università della Valle d’Aosta che potrà darvi seguito, anche in caso di un’unica richiesta di ammissione alla fase del Dialogo, ovvero potrà riavviare la procedura, ovvero interromperla in qualsiasi momento, senza che da ciò possa sorgere alcun diritto a chiedere il ristoro per i danni patiti e/o delle spese sostenute per la partecipazione in capo ai concorrenti e/o soggetti richiedenti l’ammissione al dialogo.

Attraverso il presente dialogo competitivo, l’Università della Valle d’Aosta intende pertanto promuovere, da parte di tutti i soggetti privati interessati, la presentazione di proposte rivolte alla fornitura “chiavi in mano” di quanto in oggetto. Le necessità dell’Ateneo sono meglio specificate nella Relazione Tecnica quale parte integrante del presente Avviso.

Il luogo di svolgimento del servizio è la regione Valle d’Aosta [codice NUTS ITC20].

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il dott. Nadir Ducret, Dirigente dell’Area Finanza e Patrimonio.



L'Operatore Economico dovrà dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione degli adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rimanda alla sezione dedicata presente sul sito <https://cuc.invallee.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Telematico PlaCe-VdA.

### **3 SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELLA REGIONE VALLE D'AOSTA**

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, le fasi 1<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup>, della presente procedura saranno svolte attraverso una piattaforma telematica di negoziazione. L'Ateneo si avvale del Sistema Telematico PlaCe-VdA (in seguito: PlaCe-VdA), accessibile dal sito <https://place-vda.aflink.it> (in seguito: sito).

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione a PlaCe-VdA con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 3.1.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, la candidatura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso PlaCe-VdA e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Poiché il Sistema Telematico PlaCe-VdA non prevede espressamente la procedura di "DIALOGO COMPETITIVO" ai sensi dell'art. 64 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., verrà utilizzato lo strumento della "PROCEDURA RISTRETTA" per le fasi 1<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup>. La fase 2<sup>^</sup>, con i candidati ammessi, sarà invece espletata fuori dal Sistema Telematico PlaCe-VdA.

I concorrenti dovranno fare riferimento ai manuali del Sistema Telematico PlaCe-VdA disciplinanti la procedura ristretta.

#### **3.1 REGISTRAZIONE OPERATORI ECONOMICI**

Ai fini della presentazione della propria candidatura è indispensabile essere registrati a PlaCe-VdA, secondo le modalità esplicitate nei manuali per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://cuc.invallee.it>.

La registrazione a PlaCe-VdA deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione della candidatura, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di PlaCe-VdA dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno di PlaCe-VdA si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo di PlaCe-VdA e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare,



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA  
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

#### **4 STAZIONE APPALTANTE – ENTE COMMITTENTE**

Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste

Indirizzo: Strada Cappuccini 2a – 11100 Aosta (AO)

Telefono: +39 0165 - 1875320

PEC: protocollo@pec.univda.it

Indirizzo internet: <http://www.univda.it>

#### **5 DURATA**

L'installazione, la messa in opera, il collaudo dei beni dovrà avvenire entro la presa in carico dello stabile da parte dell'Ateneo, ad oggi prevista e comunque non anteriore al 30 settembre 2023.

Terminate le operazioni di cui al paragrafo precedente, la durata della manutenzione non potrà essere inferiore a 3 anni.

#### **6 FASI DELLA PROCEDURA DI DIALOGO COMPETITIVO**

La procedura di cui trattasi si svolgerà in 3 fasi:

> **Prequalificazione:** prequalificazione dei concorrenti ed individuazione tra di essi di quelli ritenuti in possesso dei requisiti necessari in relazione all'appalto da eseguire. I concorrenti verranno selezionati in base ai criteri di selezione indicati al successivo articolo 11 "*Criteri di selezione per l'ammissibilità alla gara*".

> **Dialogo:** dialogo con i candidati ammessi dopo la fase di prequalificazione, con la finalità ultima di individuare la soluzione o le soluzioni che possano soddisfare le necessità dell'Università della Valle d'Aosta.

> **Offerte finali:** finita la fase di dialogo i candidati ammessi vengono invitati a formulare le offerte finali in base alla o alle soluzioni individuate dall'Università della Valle D'Aosta nella fase di dialogo; la fornitura "chiavi in mano" verrà affidata sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si precisa che ai partecipanti non spetta alcun indennizzo o risarcimento, anche nel caso in cui nessuna delle soluzioni proposte soddisfi le necessità o obiettivi dell'Università della Valle d'Aosta, ovvero la procedura venga annullata.

#### **7 TERMINE DI RICEZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Il termine ultimo previsto per la presentazione delle richieste è fissato alle ore **12:00 del 6 febbraio 2023**.

#### **8 ELENCO DEI DOCUMENTI RELATIVI ALLA FASE DI PREQUALIFICAZIONE**

La documentazione di gara è costituita da:



- I. Avviso dialogo competitivo.
- II. DGUE - Documento Unico di Gara Europeo ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016.
- III. Allegato – Dichiarazione di avvenuto sopralluogo
- IV. Relazione tecnica
- V. Planimetrie e progetti As Built degli impianti
- VII. Regolamento generale “Sistema telematico PlaCe-VdA”, disponibile all’indirizzo <https://cuc.invallee.it>.

La documentazione è disponibile sul Sistema Telematico PlaCe-VdA all’indirizzo <https://place-vda.aflink.it> all’interno dello spazio riservato al presente Avviso.

## 9 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante PlaCe-VdA secondo le modalità esplicitate nei manuali per l’utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://cuc.invallee.it> da inoltrare entro le **ore 23:59 del 30/01/2023**. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite tramite PlaCe-VdA e con la pubblicazione in forma anonima all’indirizzo internet <https://place-vda.aflink.it>, nella sezione “Bandi aperti” dedicata alla presente procedura.

## 10 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell’art. 76, comma 6, del Codice, gli Operatori Economici sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione a PlaCe-VdA, l’indirizzo PEC o, solo per gli Operatori Economici aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto dal presente Avviso, tutte le comunicazioni tra l’Ateneo e gli Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante PlaCe-VdA.

È onere degli Operatori Economici provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nei manuali per l’utilizzo della piattaforma (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <https://cuc.invallee.it>.

La presentazione della proposta mediante PlaCe-VdA è a totale ed esclusivo rischio dell’ Operatore Economico, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell’offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Ateneo ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, la candidatura non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione della proposta su PlaCe-VdA e di non procedere alla collocazione nell’ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso l’Operatore Economico esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema Telematico PlaCe-VdA.



La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema Telematico PlaCe-VdA.

Per gli Operatori Economici aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

## **11 CRITERI DI SELEZIONE PER L'AMMISSIBILITÀ**

Al fine dell'ammissione dell'Operatore Economico alla presente procedura, è necessario il possesso dei seguenti requisiti che saranno attestati mediante la compilazione del DGUE, firmato digitalmente dal referente aziendale munito di potere di rappresentanza:

### **a) Requisiti di ordine generale**

Il concorrente deve attestare di non essere soggetto ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice tramite la compilazione del DGUE, firmato digitalmente dal referente aziendale munito di potere di rappresentanza.

### **b) Requisiti di idoneità professionale**

Il concorrente deve attestare, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del Codice, l'iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti la fornitura oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### **c) Requisiti di capacità tecniche e professionali**

Il concorrente deve attestare, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. c) del Codice, l'esecuzione di forniture simili nel campo dell'Istruzione, riferite agli ultimi tre anni, per un importo minimo complessivo di Euro 1.000.000,00 (un milione/00), comprensivi di almeno una fornitura superiore ad euro 500.000,00 (cinquecentomila/00). Tali forniture, in particolare, dovranno includere importi almeno superiori a Euro 200.000 (duecentomila/00) per soluzioni audio-video di aule e almeno superiori ad euro 100.000 per networking di rete wi-fi. Gli importi si intendono al netto dell'IVA.

## **12 NORME RELATIVE ALLA FASE DI PREQUALIFICAZIONE**

L'Università della Valle d'Aosta intende avviare la fase di dialogo con un numero massimo di **5 (cinque)** concorrenti, laddove esistenti, che abbiano i requisiti indicati al precedente articolo 11.

Ogni concorrente dovrà presentare un elenco attestante la realizzazione di forniture analoghe a quella in oggetto.

Tale elenco dovrà indicare i dati del Committente, della localizzazione geografica, il dettaglio e la data di messa in servizio delle forniture. Verrà assegnato un (1,00) punto per ogni fornitura analoga superiore a euro 500.000,00(cinquecentomila/00) rispondente ai criteri di selezione.



L'Università della Valle d'Aosta verificherà, eventualmente a campione, quanto dichiarato. Le forniture che non corrisponderanno a quanto indicato nel documento descrittivo, anche solo parzialmente, non saranno considerate analoghe e verranno pertanto escluse dalla valutazione.

Saranno ammessi al dialogo competitivo i primi cinque Operatori economici in base alla graduatoria dei punteggi ottenuti.

In caso di parità di punteggio, al fine di ammettere 5 operatori, si procederà al sorteggio pubblico degli operatori con il punteggio inferiore che permette l'accesso alle prime 5 posizioni della graduatoria.

### **13 OBBLIGO DI SOPRALLUOGO**

Gli operatori Economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara devono effettuare un sopralluogo obbligatorio a pena di esclusione, al fine di valutare al meglio la propria proposta di candidatura in base a quanto richiesto.

Il sopralluogo potrà essere effettuato, previo accordo con l'Ufficio Acquisti e Patrimonio (telefono 01651875320, e-mail [economato@univda.it](mailto:economato@univda.it)), **nel periodo compreso tra il 12 e il 23 gennaio 2023**. La richiesta dovrà pervenire con almeno 3 giorni di anticipo, salva la disponibilità della giornata richiesta. Si precisa che i sopralluoghi saranno effettuati con un singolo operatore economico alla volta.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso di documento d'identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. È consentita la partecipazione al sopralluogo di ulteriori soggetti muniti di delega. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Prima del sopralluogo l'Operatore Economico dovrà scaricare da sistema il documento **Allegato – Dichiarazione di avvenuto sopralluogo**.

Tale dichiarazione, all'atto del sopralluogo, dovrà essere consegnata unitamente all'eventuale delega, all'incaricato dell'Ente Committente che dovrà sottoscriverla e restituirla all'Operatore Economico.

Gli operatori economici dovranno inserire a sistema, in formato PDF, la dichiarazione nella quale attestano di aver effettuato un sopralluogo dettagliato presso il Nuovo Polo Universitario, accompagnati dal personale incaricato e di aver potuto prendere visione dei luoghi presso i quali dovranno essere effettuate la fornitura e l'installazione delle dotazioni tecnologiche.

### **14 NORME RELATIVE ALLA FASE DI DIALOGO COMPETITIVO**

La Stazione Appaltante darà comunicazione dell'avvio del dialogo competitivo ai concorrenti ammessi, invitando singolarmente gli operatori all'illustrazione delle proposte.

Le proposte dovranno essere redatte e presentate nel rispetto dei parametri e prescrizioni di seguito riportati e indicati nel Documento Descrittivo. In particolare, dovranno comprendere:

- un progetto grafico di massima completo di piante, sezioni e prospetti;
- un progetto di massima degli eventuali rinforzi strutturali richiesti dall'installazione delle dotazioni tecnologiche;
- una relazione tecnica descrittiva della soluzione proposta, comprensiva delle schede tecniche dei prodotti, dell'hardware e dei software volti a consentire e gestire l'interfacciamento con il sistema informativo di Ateneo;



- una scheda progettuale che descriva gli accorgimenti e modalità operative che l'operatore economico intende realizzare per consentire la migliore fruizione da parte degli utenti presenti nelle aule didattiche;
- una stima dei costi e dei tempi di realizzazione;
- un cronoprogramma delle attività.

Durante il dialogo l'Ateneo garantirà la segretezza delle soluzioni proposte dai concorrenti ammessi, nonché la parità di trattamento di tutti i partecipanti e non saranno fornite in modo discriminatorio informazioni che possano favorire alcuni partecipanti rispetto ad altri, fatti salvi i casi previsti dall'art. 53 del Dlgs 50/2016 e della L 241/90.

L'Università della Valle d'Aosta proseguirà il dialogo competitivo con gli Operatori Economici partecipanti finché non sarà in grado di individuare, dopo aver confrontato le varie proposte, la soluzione o le soluzioni che possono soddisfare le sue necessità, da porre a base Fase di Offerta Finale.

A condurre le operazioni proprie della fase di dialogo per l'Ateneo sarà il RUP, che potrà avvalersi di personale interno alla direzione generale e/o di altre risorse esterne all'amministrazione.

## 15 NORME RELATIVE ALLA FASE DI OFFERTE FINALI

Ai sensi del succitato art. 64, comma 10 del D.lgs. n. 50/2016, nella terza fase, espletata per il tramite di IN.VA. S.p.A. - Centrale Unica di Committenza Regionale (CUC) per servizi e forniture, sarà richiesto ai candidati ammessi, tramite il Sistema Telematico PlaCe-VdA (in seguito: PlaCe-VdA), accessibile dal sito <https://place-vda.aflink.it/>, di presentare l'offerta sulla base della soluzione o delle soluzioni individuate nella fase di dialogo competitivo.

Le offerte finali verranno valutate, da una Commissione nominata dalla Stazione Unica Appaltante ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, co. 2, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sulla base della seguente ripartizione di punteggio:

- **offerta tecnica** - da 0 a 80 punti
- **offerta economica** - da 0 a 20 punti

Terminata la fase di Dialogo l'Università della Valle d'Aosta definirà nel dettaglio la griglia degli elementi di valutazione, che emergerà dopo l'acquisizione delle informazioni necessarie alla definizione degli elementi di maggior pregio tecnico.

L'Università della Valle d'Aosta si riserva di ampliare e/o ridurre e/o aggiungere elementi di valutazione, ritenuti a suo insindacabile giudizio come necessari per la valutazione delle soluzioni proposte, dandone pubblicità in sede di invito alla presentazione delle offerte finali, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, concorrenza, non discriminazione, trasparenza e discrezionalità tecnica.

### 15.1 VALUTAZIONE TECNICA

All'offerta tecnica potranno essere attribuiti fino ad un massimo di **80 punti** sulla base dei seguenti macro-elementi di valutazione.

- A. Caratteristiche tecnico-funzionali e prestazionali della soluzione proposta.
- B. Ergonomia, funzionalità della soluzione proposta nel contesto operativo della fruizione delle aule.
- C. Cantierizzazione delle opere, interferenze interne ed esterne.
- D. Tempi di realizzazione.



- E. Modalità tecniche, operative, organizzative per garantire continuità nella fruibilità delle dotazioni tecnologiche e dei servizi relativi anche nelle fasi di sostituzione e manutenzione.
- F. Interoperabilità con l'attuale Sistema informatico di Ateneo

**Non saranno ammessi alla successiva fase di valutazione i concorrenti che, con riferimento al punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica, non avranno raggiunto un punteggio minimo pari a 48,00 punti su 80,00.**

## 15.2 VALUTAZIONE ECONOMICA

Alla valutazione economica potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 20 punti.

Il costo complessivo del servizio, per l'intero periodo contrattuale, dovrà essere comprensivo:

- Di fornitura, installazione e collaudo delle dotazioni tecnologiche;
- Della formazione all'utilizzo delle dotazioni tecnologiche
- Dell'assistenza tecnica e manutenzione per l'intera durata contrattuale;
- Dell'interfacciamento alle pre-esistenti dotazioni del Sistema informatico di Ateneo;

Il punteggio all'offerta economica sarà attribuito agli operatori economici le cui offerte siano ammesse a tale fase di valutazione, applicando la seguente formula "non lineare" con  $\alpha$  inferiore ad 1 (uno) per la determinazione del coefficiente da attribuire a ciascuna offerta:

$$V(a)_i = (R_a/R_{max})^\alpha$$

dove:

- V(a)<sub>i</sub>** è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno;
- R<sub>a</sub>** è il ribasso offerto dal concorrente i-esimo;
- R<sub>max</sub>** è il miglior ribasso offerto;
- $\alpha$**  0,20.

## 16 - INDICAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La presentazione della candidatura deve essere effettuata su PlaCe-VdA secondo le modalità esplicitate nei manuali per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal relativo sito. Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nell'ordine indicato.

La candidatura, presentata mediante l'Istanza di partecipazione, redatta in bollo assolto mediante pagamento del tributo con F23 secondo il modello allegato e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni, ed eventuali dichiarazioni integrative nonché eventuale documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione, deve essere collocata su PlaCe-VdA entro e non oltre il termine perentorio di cui all'art. 7 del presente Avviso.

È ammessa candidatura successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.



Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle candidature, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova candidatura che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza dell'Avviso, risultino presenti su PlaCe-VdA più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida la candidatura collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna candidatura, anche se sostitutiva a quella precedente.

La presentazione della candidatura mediante PlaCe-VdA è a totale ed esclusivo rischio del Operatore Economico, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, la candidatura non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione della candidatura su PlaCe-VdA e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso l'Operatore Economico esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema Telematico PlaCe-VdA.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema Telematico PlaCe-VdA.

Per gli Operatori Economici aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di Operatori Economici non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio dell'Operatore Economico assicurare la fedeltà della traduzione.

Per la documentazione redatta in lingua francese è ammessa la traduzione semplice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la documentazione relativa ad eventuali certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti (ad esempio certificati ISO, etc...)

## **17 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche



“Regolamento UE” o “GDPR”), IN.VA. S.p.A. e l'Università della Valle d'Aosta forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

### **17.1 - FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Con riferimento alle attività svolte da IN.VA. S.p.A. e dall'Università della Valle d'Aosta, si segnala che:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica della sussistenza delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, nonché per il monitoraggio statistico delle attività svolte e per l'eventuale tutela in giudizio;
- i dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti da IN.VA. S.p.A. e dall'Università della Valle d'Aosta, nonché per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto medesimo e per il monitoraggio statistico delle attività svolte e per l'eventuale tutela in giudizio;
- i dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti da IN.VA. S.p.A. e dall'Università della Valle d'Aosta potranno essere trattati anche per fini statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

### **17.2 - BASE GIURIDICA E NATURA DEL CONFERIMENTO**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti a IN.VA. S.p.A. e/o dall'Università della Valle d'Aosta potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dell'aggiudicazione o ancora l'impossibilità di stipulare il contratto.

I dati personali saranno trattati da IN.VA. S.p.A. e dall'Università della Valle d'Aosta ai fini dell'espletamento delle procedure di gara e pertanto la base giuridica al trattamento dei suoi dati personali è data dall'art. 6, co.1, lett. b), c) ed e) del Regolamento UE 2016/679, poiché i dati vengono trattati nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato, per adempiere a obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui il medesimo è investito.

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura:

- dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto);
- dati relativi a condanne penali e a reati (cd. “giudiziari”) di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” (cd. “sensibili”) di cui all'art. 9 Regolamento UE e a titolo esemplificativo e non esaustivo, potrebbe rendersi necessario il trattamento di dati personali presenti nella documentazione inerenti a:
  - DURC (acquisendo parte dei dati da Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza);
  - Visure camerali;
  - Certificato di Casellari Giudiziale generale, penale o civile, Certificato dell'anagrafe dei carichi pendenti degli illeciti amministrativi dipendenti da reato;
  - Certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato, Certificato ex art. 25 DPR 313/2012 (acquisiti dal Tribunale);
  - Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, Casellario ANAC, CER, Banca Dati Appalti, AVCPass (ANAC);
  - Banca Dati Operatori Economici (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti);



- Comunicazioni ed Informative Antimafia (Prefettura);
- Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, BDA (MISE);
- verifica regolarità fiscale (Agenzia delle entrate ed Equitalia per il pregresso);
- Impiego di lavoratori disabili;
- iscrizione al Me.Va. e/o Albo fornitori;
- S.O.A.;
- Accertamento veridicità Curricula di lavoro attraverso Centri per l'Impiego, INPS, Università.

Nel caso di acquisti o appalti sopra soglia (e in alcuni casi anche sotto soglia) si ricorda che è necessario altresì acquisire i dati inerenti:

- Offerta economica, anche ai fini della valutazione dell'eventuale anomalia, in sede di apertura del fascicolo di gara (svolta per la valutazione dell'offerta);
- Certificazioni antimafia (acquisita presso la Prefettura/Questura).

Tali verifiche potrebbero essere svolte anche per i casi di avvalimento e/o subappalto e/o RTI e/o reti di imprese.

### **17.3 - MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati verrà effettuato da IN.VA. S.p.A. e dall'Università della Valle d'Aosta in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto di adeguate misure di sicurezza, conformemente al Regolamento UE.

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

### **17.4 - AMBITO DI COMUNICAZIONE E DI DIFFUSIONE DEI DATI**

I dati saranno trattati dal personale di IN.VA. S.p.A. e dell'Università della Valle d'Aosta che cura il procedimento di gara e dal personale di altri uffici della medesima società che svolgono attività ad esso attinente limitatamente alle informazioni necessarie per lo svolgimento delle mansioni lavorative di ciascuno nonché dagli uffici della medesima società che si occupano di attività per fini statistici.

Inoltre, i dati potranno inoltre essere comunicati e trattati da:

- personale dell'Università della Valle d'Aosta ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso;
- collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a IN.VA. S.p.A. all'Università della Valle d'Aosta in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per fini statistici;
- eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni giudicatrici e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti pubblici ai quali la comunicazione sia normativamente prevista;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della L. 241/90;
- A.N.A.C., in osservanza a quanto previsto dalla Det. AVCP n. 1 del 10/01/2008;
- legali incaricati in sede contenziosa e/o pre-contenziosa Il concorrente è consapevole che i dati forniti a IN.VA. S.p.A. saranno comunicati all'Università della Valle d'Aosta per le finalità relative alla sottoscrizione, esecuzione e gestione del contratto e per i relativi adempimenti di legge. I dati personali potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti terzi che collaborano con IN.VA. S.p.A. per la gestione e cura delle attività connesse al procedimento di gara, quale in particolare "AF Soluzioni



S.r.l.", con sede in Via San Leonardo 120 (trav. Migliaro) 84131 Salerno – C.F. e P.I.V.A. 04178170652, azienda nominata sub-responsabile del trattamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento potrà essere richiesto al Titolare del Trattamento.

In esecuzione agli obblighi ex lege in materia di trasparenza amministrativa (art. 1, c. 16°, lett. b, e co. 32° L. 190/2012; art. 35 d. lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 del Codice), il concorrente aggiudicatario prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, con le modalità previste dalla legge e tramite i siti internet <http://place-vda.aflink.it> e <https://www.regione.vda.it> ivi compresi il nominativo del concorrente aggiudicatario della procedura e il prezzo di aggiudicazione della stessa.

### **17.5 - TRASFERIMENTO DEI DATI**

I dati raccolti e elaborati non saranno trasferiti presso società o altre entità al di fuori del territorio comunitario.

Qualora ciò si rendesse necessario il titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati al di fuori dell'UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili in paesi il cui livello di protezione offerto sia adeguato, previa decisione di adeguatezza da parte della Commissione Europea (ovvero accordi particolari) o sulla base della stipula di clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea medesima.

### **17.6 - PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

Informiamo che i dati verranno conservati per il periodo di tempo necessario all'espletamento degli adempimenti correlati alle procedure di gara e imposto dalle normative vigenti applicabili in materia. I dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini statistici nel rispetto della normativa vigente.

### **17.7 - DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente a IN.VA. S.p.A. e tramite essa all'Università della Valle d'Aosta.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE e, in particolare, ha il diritto: i) di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) diritto di ottenere: a) l'aggiornamento ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; iv) ove applicabili ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 del Reg. UE (diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione del trattamento diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'Autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo o ricorso.

### **17.8 - TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Titolare del trattamento è l'Università della Valle d'Aosta. L'interessato potrà in qualsiasi momento per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Reg. UE e per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA  
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

dati personali conferiti rivolgendosi al DPO (Data Protection Officer) dell'Università della Valle d'Aosta, indicato nel sito internet di quest'ultimo.