



UNIVERSITÀ DELLA  
VALLE D'AOSTA  
UNIVERSITÉ DE LA  
VALLÉE D'AOSTE

**BANDO PER LA SELEZIONE DI 16 STUDENTI ISCRITTI NELL'ANNO ACCADEMICO 2023/2024 AL PRIMO ANNO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA E POLITICHE DEL TERRITORIO E DELL'IMPRESA, AI FINI DELLA FREQUENZA DELL'ANNO ACCADEMICO 2024/2025 IN MOBILITA' ALL'ESTERO, NELL'AMBITO DELLE CONVENZIONI ATTIVE PER IL RILASCIO DEL DOPPIO DIPLOMA.**

**ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ**

1. L'Università della Valle d'Aosta, ai fini della partecipazione ai programmi di mobilità internazionale finalizzati al conseguimento di un doppio diploma, intende procedere alla selezione:
  - **di 6 studenti** iscritti nell'anno accademico 2023/2024, o ammessi all'immatricolazione in qualità di studenti sotto condizione, al primo anno del Corso di laurea magistrale in Economia e politiche del territorio e dell'impresa, ai fini della frequenza dell'anno accademico 2024/2025 presso il Master en “Langues Etrangères Appliquées” dell'Université Côte d'Azur (U.C.A.);
  - **di 10 studenti** iscritti nell'anno accademico 2023/2024, o ammessi all'immatricolazione in qualità di studenti sotto condizione, al primo anno del Corso di laurea magistrale in Economia e politiche del territorio e dell'impresa, ai fini della frequenza dell'anno accademico 2024/2025 presso il Master en “Langues Etrangères Appliquées” dell'Université Savoie Mont Blanc (U.S.M.B).
2. I candidati ammessi alla mobilità che concluderanno positivamente il percorso otterranno, oltre alla Laurea magistrale in Economia e politiche per il territorio e per l'impresa (classe LM-56), il titolo presso l'Ateneo convenzionato e precisamente:
  - per ciò che concerne l'Université Côte d'Azur:
    - Master Langues Etrangères Appliquées (LEA), parcours “Langues et Affaires Internationales: Relations Franco-Italiennes” (LAI-RFI);
  - per ciò che concerne l'Université Savoie Mont Blanc:
    - Master Langues Etrangères Appliquées (LEA), parcours “Développement et Internationalisation des Entreprises et des Territoires (DIET)”.

**ART. 2 - REQUISITI DI ACCESSO**

1. Per la partecipazione alla selezione di cui al precedente articolo 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione, o ammissione all'immatricolazione in qualità di studenti sotto condizione, al primo anno del Corso di laurea magistrale in Economia e politiche del territorio e dell'impresa nell'anno accademico 2023/2024;
  - b) adeguata conoscenza della lingua francese, che verrà accertata durante il colloquio orale.
2. Il requisito della regolare iscrizione ad un corso presso l'Università della Valle d'Aosta deve essere posseduto alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e mantenuto fino alla conclusione della mobilità.
  3. Gli studenti selezionati iscritti sotto condizione devono conseguire il titolo di laurea triennale entro il 30 aprile 2024, pena l'impossibilità di immatricolarsi al corso di laurea magistrale nell'a.a. 2023/2024 e di partecipare ai programmi di mobilità nei due Atenei partner.

### **ART. 3 - DOMANDA E TERMINE**

1. Gli studenti interessati a partecipare al presente bando devono effettuare la candidatura esclusivamente tramite la compilazione del form online disponibile al seguente [link](#) a partire dalle ore 09.00 del 6 novembre 2023 ed entro le **ore 12.00 del 15 febbraio 2024**.
2. Il form online di candidatura può essere compilato una sola volta per studente e deve essere ultimato entro il termine indicato al precedente comma 1.
3. Qualora al momento della presentazione della domanda lo studente intenda candidarsi per entrambe le destinazioni, dovrà indicare i due Atenei partner in ordine di preferenza. L'opzione successiva alla prima verrà considerata solo in caso di non inclusione del candidato nella graduatoria relativa alla sede individuata come prima opzione.
4. L'Ateneo provvederà ad inviare all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dello studente, entro tre giorni lavorativi, la conferma dell'avvenuta ricezione della candidatura e indicherà i riferimenti della relativa protocollazione, ai fini dell'individuazione del candidato nella graduatoria di cui all'articolo 6.
5. **Per le candidature inviate nel periodo compreso dal 23 dicembre 2023 al 7 gennaio 2024, la conferma dell'avvenuta ricezione sarà inviata a partire dall'8 gennaio 2024.**
6. L'Università non assume responsabilità per errata compilazione dei campi previsti nel form online da parte del candidato o mancato invio dello stesso entro il termine di cui al precedente comma 1, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
7. Per assistenza nella compilazione del form online è possibile contattare telefonicamente l'Ufficio Mobilità e Placement negli orari di apertura al pubblico oppure inviare una mail a [mobilita@univda.it](mailto:mobilita@univda.it), entro e non oltre le ore 10.00 del 15 febbraio 2024.

### **ART. 4 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

1. La procedura di valutazione delle domande presentate sarà operata da apposita Commissione esaminatrice, composta da tre docenti dell'Università e nominata con decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche e Politiche. Le funzioni di segretario saranno svolte da uno dei tre suddetti componenti.

### **ART. 5 – OPERAZIONI DI SELEZIONE**

1. La selezione è per titoli e colloquio.

2. La valutazione della Commissione di cui al precedente articolo 4 è determinata, ai fini dell'attribuzione del punteggio globale, fino a un massimo di 100 punti, nel modo seguente:
  - fino a un massimo di 30 punti in base al merito accademico, determinato dal punteggio relativo al voto di laurea o, in assenza di questo, fino a un massimo di 15 punti correlati al voto del diploma di scuola secondaria superiore;
  - fino a un massimo di 70 punti per il colloquio, volto a valutare le motivazioni del candidato e ad accertare l'adeguata conoscenza della lingua francese.
3. La Commissione si riserva la possibilità di dichiarare non idonei i candidati che non raggiungono una valutazione minima di 50 punti su 100.
4. Il colloquio si svolgerà **in data lunedì 4 marzo 2024, a partire dalle ore 10.00, in modalità telematica, tramite la piattaforma Teams**, secondo le procedure che verranno comunicate a ciascun candidato. Il presente avviso costituisce comunicazione della data di svolgimento del colloquio. I candidati dovranno accedere alla piattaforma Teams utilizzando le credenziali assegnate dall'Ateneo (profilo studente univda).

## **ART. 6 – GRADUATORIA**

1. Al termine delle operazioni di cui all'articolo 5, la Commissione redigerà un verbale contenente i punteggi assegnati a ciascun candidato e predisporrà una graduatoria per ciascuna destinazione. Tali graduatorie verranno utilizzate sia per selezionare gli studenti che frequenteranno l'anno accademico 2024/2025 presso una delle sedi partner, sia per individuare gli studenti beneficiari dei contributi finanziari di cui al successivo articolo 7 che non potranno essere cumulabili con provvidenze erogate con fondi comunitari destinati alla copertura della medesima attività.
2. A parità di merito, precede in graduatoria il candidato più giovane di età.
3. Le graduatorie di cui al comma 1 saranno rese pubbliche mediante affissione all'Albo on line e sul sito internet di Ateneo a partire dal 11 marzo 2024. I candidati sono tenuti a prenderne visione personalmente in quanto nessuna comunicazione sarà inviata agli stessi, né fornita telefonicamente.

## **ART. 7 – CONTRIBUTO PER L'ATTIVITÀ**

1. L'Università della Valle d'Aosta, per agevolare le mobilità, assegnerà ai primi due studenti classificati per ciascuna destinazione una borsa di studio di importo pari a euro 2.700,00 lordo percipiente.
2. Gli studenti che percepiranno una borsa finanziata nell'ambito del programma Erasmus+ per la medesima mobilità non potranno ricevere la borsa di cui al presente bando.
3. In caso di assenza di candidati idonei per una delle due destinazioni, i contributi finanziari previsti verranno assegnati ai candidati idonei per l'altra destinazione, sulla base dell'ordine della relativa graduatoria.
4. Il candidato beneficiario della borsa sarà tenuto a stipulare con l'Ateneo apposito accordo finanziario nel quale sarà indicato l'importo della borsa, le modalità di erogazione della stessa, le modalità di restituzione del contributo in caso di eventuale interruzione anticipata della mobilità nonché il conto corrente, intestato al candidato, su cui dovrà essere accreditato tale contributo.

5. In caso di interruzione anticipata della mobilità, il contributo finanziario verrà riparametrato in funzione del periodo effettivamente svolto all'estero, analogamente ai finanziamenti Erasmus+. Considerato un importo mensile della borsa pari ad euro 300,00 e la durata del mese convenzionalmente stabilita in 30 giorni, la riparametrazione considererà il numero di giorni del mese incompleto trascorsi in mobilità per 1/30 dell'importo unitario mensile.

## **ART. 8 – ADEMPIMENTI**

1. I candidati selezionati dovranno far pervenire all'Ufficio Mobilità e Placement, **entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione delle graduatorie**, un preaccordo di accettazione debitamente sottoscritto. Scaduto tale termine, i candidati che non avranno ottemperato a quanto sopra saranno considerati rinunciatari e perderanno ogni diritto alla frequenza presso l'Istituto partner.
2. **I candidati selezionati dovranno acquisire i CFU relativi a tutti gli insegnamenti del primo anno del corso di laurea magistrale nell'anno accademico 2023/2024 entro la sessione autunnale 2024.** In caso di mancata acquisizione di tutti i CFU entro il già menzionato termine, l'Università potrà stabilire, sulla base dell'esame della carriera dello studente e a seguito di verifiche con l'Ateneo partner, l'esclusione dal programma di mobilità.
3. In caso di rinuncia alla mobilità gli studenti sono pregati di darne immediata comunicazione all'Ufficio Mobilità e Placement in maniera da consentire lo scorrimento della graduatoria di merito sino all'esaurimento dei posti disponibili.
4. In caso di rinuncia e/o decadenza, risulterà selezionato il candidato risultato idoneo secondo l'ordine delle rispettive graduatorie. Quest'ultimo dovrà, in ogni caso, sottoscrivere la medesima documentazione nei 3 giorni naturali e consecutivi successivi alla comunicazione ricevuta da parte dell'Università.
5. **Ogni successivo preaccordo di mobilità sottoscritto dallo studente per altri programmi di mobilità per periodi anche parzialmente sovrapponibili annulla ogni precedente preaccordo sottoscritto, facendo così risultare lo studente rinunciatario per le mobilità relative ai preaccordi precedentemente sottoscritti.**

## **ART. 9 – ADEMPIMENTI FINALI PER LA CONVALIDA DEL PERIODO DI MOBILITÀ**

1. Al termine del periodo di mobilità, lo studente dovrà far pervenire all'Ateneo il certificato di inizio e fine della mobilità, debitamente firmato e timbrato dalla sede ospitante e provvedere agli ulteriori adempimenti previsti dall'accordo finanziario.
2. Il modello di certificato sarà fornito ai beneficiari della borsa dall'Ufficio Mobilità e Placement prima della partenza e dovrà essere riconsegnato entro 30 giorni dal termine del periodo di mobilità.
3. In caso di mancata presentazione del già menzionato documento nei termini sopra indicati l'Ateneo si riserva di richiedere la restituzione dell'importo della borsa di mobilità già versato.
4. Ai fini del conseguimento del doppio diploma, lo studente dovrà conseguire il titolo francese entro e non oltre la sessione di settembre 2025 o comunque entro la sessione utile stabilita dall'Università ospitante.

## **ART. 10 - COPERTURA ASSICURATIVA E ORGANIZZAZIONE DEL SOGGIORNO**

1. Ogni studente in mobilità è coperto da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell'Università della Valle d'Aosta. Tali polizze riguardano solo i sinistri occorsi durante lo svolgimento delle attività didattiche.
2. Per la copertura sanitaria, ogni borsista deve premunirsi della Tessera Europea di Assicurazione Malattia.
3. Sarà cura dello studente organizzare autonomamente la trasferta e il soggiorno in Francia. Ciascuno studente dovrà altresì informarsi in merito a:
  - assistenza sanitaria in Francia, rivolgendosi alla propria ASL o alle rappresentanze diplomatiche e consultando il link [Sanità internazionale \(salute.gov.it\)](http://salute.gov.it);
  - modalità d'ingresso in Francia, se cittadino/a non comunitario/a, rivolgendosi per tempo alle rispettive rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati) e reperendo, con il necessario anticipo, le informazioni e i documenti richiesti per l'ingresso e la permanenza in Francia;
  - eventuali rischi dal punto di vista della sicurezza personale (informazioni utili possono essere consultate alla pagina <http://viaggiareassicuri.it> del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale).

## **ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Per ulteriori informazioni in merito al bando in oggetto, si invita a contattare l'Ufficio Mobilità e Placement, all'indirizzo di posta elettronica [mobilita@univda.it](mailto:mobilita@univda.it).
2. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m. e i., il responsabile del procedimento è Marta Fusinaz dell'Ufficio Mobilità e Placement.

## **ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice della Privacy), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università, per le finalità di gestione del presente procedimento. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'Università tratterà i dati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra, fatti salvi gli eventuali termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti.
2. L'interessato gode dei diritti di cui alla predetta normativa, tra i quali figurano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge o di richiedere la limitazione del trattamento, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università. L'interessato ha, inoltre, diritto di proporre reclamo alle competenti autorità di controllo.
3. Si rimanda alle informative di Ateneo: Protezione dei dati personali | Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste (univda.it).

4. Il Titolare del trattamento è l'Università della Valle d'Aosta – Strada Cappuccini 2/A – 11100 Aosta – protocollo@univda.it – protocollo@pec.univda.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è contattabile all'indirizzo: rpd@univda.it.

IL DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
ECONOMICHE E POLITICHE

Prof. Marco ALDERIGHI

*(sottoscritto digitalmente)*