



**BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI PERFEZIONAMENTO**

**“ALBI ILLUSTRATI E NATURA, TRA IMMAGINI E IMMAGINARI. METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA PROMOZIONE DELLA LETTURA ALL'APERTO”**

**A.A. 2025/2026**

**Articolo 1 – Obiettivi formativi**

1. Il Corso di perfezionamento “Albi illustrati e natura, tra immagini e immaginari. Metodologie e strumenti per la promozione della lettura all'aperto” si propone di contribuire alla formazione di figure professionali consapevoli delle potenzialità degli albi illustrati, con o senza apparato testuale, nell'aprire alla costruzione, de-strutturazione, messa in discussione del proprio ed altrui immaginario in funzione di una rinnovata sensibilità e consapevolezza ecologica. Nello specifico il corso di perfezionamento si dedicherà all'approfondimento del rapporto tra bambini (3-10 anni) e ambienti naturali.
2. Il corso di perfezionamento si articola nei 4 seguenti ambiti disciplinari:
  - Incontrare e conoscere;
  - Leggere e immaginare;
  - Esplorare e educare;
  - Osservare e sperimentare.
3. Il corso di perfezionamento è realizzato in collaborazione con la Sovrintendenza agli Studi della Regione Autonoma Valle d'Aosta, la 0432 Associazione culturale di Tarcento (UD), la Cooperativa e Libreria Tuttestorie di Cagliari e la Fondazione Centro Studi storico-letterari Natalino Sapegno di Morgex.

**Articolo 2 – Posti disponibili, requisiti e modalità di ammissione dei candidati**

1. Il corso di perfezionamento è rivolto ad un numero massimo di 40 partecipanti (studenti/studentesse e uditori/uditrici) e sarà attivato in caso di raggiungimento di un numero minimo di studenti/studentesse pari a 28.
2. I posti disponibili sono assegnati agli studenti/alle studentesse in possesso dei requisiti di cui al successivo comma 3, nel limite massimo di 32 unità. Gli ulteriori 8 posti disponibili sono assegnati agli uditori/alle uditrici in possesso dei requisiti di cui al successivo comma 4. Qualora il numero delle domande di ammissione degli studenti/delle studentesse risultasse inferiore a 32, il numero degli uditori/delle uditrici potrà essere elevato fino ad un massimo di 12 unità. Qualora il numero delle domande di ammissione degli uditori/delle uditrici risultasse inferiore a 8, il numero degli studenti/delle studentesse potrà essere elevato fino al raggiungimento del numero massimo complessivo di 40 unità.
3. Per essere ammessi/e al corso di perfezionamento in qualità di studenti/studentesse occorre essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio universitari:
  - laurea di cui al D.M. n. 509/99 o al D.M. n. 270/2004;
  - laurea conseguita secondo gli ordinamenti previgenti il D.M. n. 509/1999;
  - diploma universitario di cui alla Legge n. 341/1990;

- altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

4. Per essere ammessi/e al corso di perfezionamento in qualità di uditori/uditrici occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o titolo equipollente o di altro titolo conseguito all'estero riconosciuto idoneo.
5. Il riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero ai soli fini dell'ammissione è disposto dal Comitato scientifico del corso di perfezionamento, nel rispetto degli accordi internazionali e delle disposizioni normative in materia. I candidati/le candidate in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero dovranno inviare all'indirizzo [ammissioni@univda.it](mailto:ammissioni@univda.it), entro il termine per la presentazione della domanda di ammissione, i titoli di studio tradotti ufficialmente in lingua italiana e legalizzati dalle autorità del paese che rilascia il titolo (salvo il caso di esonero in virtù di accordi e convenzioni internazionali) e la dichiarazione di valore rilasciata dalla rappresentanza diplomatica italiana nel paese in cui il titolo è stato ottenuto o documento alternativo (ad esempio, diploma supplement). Nel caso in cui i titoli di studio conseguiti all'estero siano già stati dichiarati equipollenti o equivalenti, è sufficiente inviare la relativa dichiarazione.
6. I requisiti di cui al precedente comma 3 devono essere posseduti entro la data di inizio delle attività didattiche, di cui al successivo art. 3, comma 1. I requisiti di cui al precedente comma 4 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione di cui al successivo art. 4.
7. L'ammissione al corso in caso di numero di domande superiore al numero di posti disponibili avviene a seguito di apposita selezione basata sulla valutazione dei titoli e degli aspetti motivazionali.
8. I titoli valutabili sono rappresentati da:
  - titolo di studio, di cui ai precedenti commi 3 e 4, e relativa attinenza con il percorso formativo previsto dal corso di perfezionamento;
  - esperienza formativa e professionale e relativa attinenza con il percorso formativo previsto dal corso di perfezionamento.
9. Qualora il numero di candidati/e superasse le 32 unità per gli studenti/le studentesse e le 8 unità per gli uditori/le uditrici sarà predisposta una graduatoria, per ogni categoria oggetto dello sfioramento, sulla base dei seguenti criteri:

titolo di studio	10 punti
esperienza formativa, esperienza professionale e motivazione alla base dell'interesse per il corso indicate nel curriculum vitae	20 punti

A parità di punteggio prevale l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

10. La verifica del possesso dei requisiti per l'ammissione e la predisposizione delle graduatorie di cui al precedente comma 9 sono effettuate dal Comitato scientifico del corso di perfezionamento.
11. L'elenco degli studenti/delle studentesse e degli uditori/delle uditrici ammessi/e alla frequenza del corso di perfezionamento è pubblicato all'Albo online di Ateneo e sul sito internet dell'Università ([www.univda.it](http://www.univda.it)), a partire da venerdì 13 marzo 2026.

### **Articolo 3 – Calendario, durata, modalità di frequenza**

1. Le attività didattiche del corso di perfezionamento si svolgono nel periodo aprile – novembre 2026, per una durata complessiva di 64 ore. Le attività saranno articolate nel modo seguente:
  - 4 fine settimana residenziali in presenza, per un totale di 54 ore;

- 5 seminari di 2 ore ciascuno, per un totale di 10 ore, da svolgersi in 5 venerdì pomeriggio in modalità sincrona a distanza.
2. La frequenza al corso di perfezionamento da parte degli studenti/delle studentesse e degli uditori/delle uditrici è obbligatoria per almeno il 75% delle ore di attività previste, ossia per minimo 48 ore.
  3. Esclusivamente per gli studenti/le studentesse, il corso di perfezionamento si conclude con l'espletamento di una prova finale, consistente nella presentazione e discussione di un elaborato di ricerca e/o approfondimento e/o progettazione. Alla prova finale sono assegnati 2 CFU, cui si aggiungono gli 8 CFU connessi alle attività didattiche di cui al comma 1, per complessivi 10 CFU.
  4. L'ammissione degli studenti/delle studentesse alla prova finale è approvata dal Comitato scientifico del corso di perfezionamento sulla base della frequenza di cui al precedente comma 2 e delle eventuali valutazioni in itinere, nonché in relazione alla qualità dell'elaborato predisposto per la prova finale.
  5. La Commissione di valutazione della prova finale, composta da docenti di ruolo dell'Ateneo e/o docenti titolari di attività didattiche, è nominata dal Consiglio della Struttura didattica competente, su proposta del Comitato scientifico.
  6. Agli studenti/alle studentesse che avranno superato con esito favorevole la prova finale verrà rilasciato un attestato finale di partecipazione al corso di perfezionamento e di acquisizione dei relativi 10 CFU.
  7. Agli uditori/alle uditrici che avranno ottemperato alle disposizioni relative alla frequenza di cui al precedente comma 2 verrà rilasciato un attestato di frequenza al corso di perfezionamento. Agli uditori è preclusa l'acquisizione di CFU connessi alla partecipazione al corso di perfezionamento.

#### **Articolo 4 - Domanda di ammissione e termine di presentazione**

1. La **registrazione alla Segreteria online** del sito di Ateneo necessaria per presentare la domanda di ammissione **deve essere effettuata**, unicamente per i candidati non già registratisi in precedenza, secondo le seguenti modalità:
  - accesso con **credenziali SPID o CIE** al seguente link [www.univda.it](http://www.univda.it) – Sezione Segreteria online – [Registrazione con SPID o CIE](#);
  - se non già in possesso di credenziali digitali, richiesta delle stesse seguendo le indicazioni riportate sul [sito SPID](#), per lo SPID, o recandosi presso il proprio Comune di residenza, per la CIE;
  - unicamente per i candidati/le candidate con cittadinanza non italiana che non possono dotarsi di credenziali SPID/CIE, accesso al seguente link [www.univda.it](http://www.univda.it) – [Sezione Segreteria online – Registrazione](#).
2. Per l'iscrizione al corso, la domanda di ammissione online deve essere presentata a partire **dalle ore 12.00 di lunedì 26 gennaio 2026 ed entro le ore 12.00 di mercoledì 4 marzo 2026**, secondo le modalità indicate sul sito internet dell'Università ([www.univda.it](http://www.univda.it) – Sezione [Segreteria online](#) - Menu).  
  
 Unicamente per gli/le utenti con cittadinanza non italiana, non in possesso di credenziali SPID/CIE, la domanda di ammissione online deve essere presentata accedendo alla propria area riservata della Segreteria online mediante le credenziali ottenute a seguito della registrazione
3. Nell'ambito della procedura di cui al comma 2 **devono essere allegati** alla domanda di ammissione:
  - il curriculum vitae, predisposto secondo lo schema allegato al presente bando;
  - copia fronte-retro del documento di identità in corso di validità.

4. Tutti i candidati/le candidate devono effettuare, a titolo di contributo per le procedure di ammissione, un pagamento di **euro 20,00**, mediante bollettino PagoPA reperibile accedendo all'area riservata della Segreteria online di Ateneo, sezione Segreteria - Pagamenti. Le procedure di pagamento sono descritte nella guida pubblicata al seguente indirizzo: [www.univda.it/pagopa](http://www.univda.it/pagopa). **L'importo pagato non viene in nessun caso restituito. I candidati/le candidate devono effettuare il pagamento entro il 4 marzo 2026, termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.**
5. Le dichiarazioni all'interno della domanda di ammissione sono rese dai candidati/dalle candidate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. L'Ateneo effettua idonei controlli, anche a campione, delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, fermo restando quanto previsto dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti, di uso di atti falsi e di dichiarazioni mendaci.

### **Articolo 5 – Quota di iscrizione e modalità**

1. Al fine di ottenere l'iscrizione gli ammessi/le ammesse devono effettuare il pagamento della quota di iscrizione secondo le modalità e le scadenze che saranno rese note unitamente all'elenco degli ammessi di cui all'art. 2, comma 11.
2. Per la partecipazione al corso di perfezionamento in qualità di studente/studentessa è richiesta una quota di iscrizione pari ad euro **666,00**, comprensiva dell'imposta di bollo pari ad euro 16,00.
3. Per la partecipazione al corso di perfezionamento in qualità di uditore/uditrice è richiesta una quota di iscrizione pari ad euro **546,00**, comprensiva dell'imposta di bollo pari ad euro 16,00.
4. Le spese di vitto e alloggio per le attività didattiche residenziali di cui al precedente articolo 3, comma 1, che si svolgeranno in località individuate dal Comitato scientifico del corso di perfezionamento, sono a carico dei/delle partecipanti.
5. L'iscrizione si considera perfezionata, a pena di esclusione, con il pagamento della quota di iscrizione.
6. A seguito del perfezionamento dell'iscrizione, ad ogni partecipante sarà assegnata una casella di posta elettronica istituzionale che rappresenterà il canale di comunicazione ufficiale tra l'Università e gli iscritti/le iscritte al corso di perfezionamento.
7. Scaduto il termine di cui al comma 1, gli interessati/le interessate che non avranno effettuato il pagamento della quota di iscrizione saranno considerati/e rinunciatari/e e perderanno ogni diritto all'iscrizione. L'Università procederà, secondo l'ordine di graduatoria, ad ammettere ulteriori candidati/e all'iscrizione, sino all'esaurimento dei posti disponibili. Tutte le comunicazioni in merito alle ulteriori ammissioni all'iscrizione saranno trasmesse via mail agli interessati/alle interessate.
8. Qualora dovessero rendersi disponibili dei posti a causa di rinunce, compatibilmente con le disposizioni relative alla frequenza, di cui all'art. 3 comma 2, si provvederà a coinvolgere altri candidati/altre candidate, rispettando l'ordine di graduatoria.
9. In caso di interruzione anticipata della frequenza del corso di perfezionamento, non è previsto il rimborso della quota di iscrizione di cui ai precedenti commi 2 e 3.

### **Articolo 6 - Trattamento dei dati personali**

1. Il Titolare del trattamento è l'Università della Valle d'Aosta – Strada Cappuccini 2/A – 11100 Aosta – [protocollo@univda.it](mailto:protocollo@univda.it) – [protocollo@pec.univda.it](mailto:protocollo@pec.univda.it). Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è contattabile all'indirizzo: [rpd@univda.it](mailto:rpd@univda.it).

2. Per informazioni in merito alle modalità di trattamento dei dati e ai diritti degli interessati si rimanda all'apposita informativa sul [sito internet di Ateneo](#).

#### **Articolo 7 - Ulteriori informazioni**

1. Ulteriori informazioni possono essere reperite presso il sito web di Ateneo [www.univda.it](http://www.univda.it) oppure presso i seguenti indirizzi della Direzione generale di Ateneo:

<a href="mailto:ammissioni@univda.it">ammissioni@univda.it</a>	esigenze connesse alla procedura telematica di registrazione e/o presentazione della domanda di ammissione
<a href="mailto:albienatura@univda.it">albienatura@univda.it</a>	informazioni su organizzazione e contenuti del corso e/o sulle disposizioni generali del bando di ammissione

2. Responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e s. m. e i.: Dott.ssa Alessia Sandi, funzionario dell'Ufficio Programmazione e gestione didattica ([gestionedidattica@univda.it](mailto:gestionedidattica@univda.it)).

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Lucia RAVAGLI CERONI  
*sottoscritto digitalmente*

IL COORDINATORE  
SCIENTIFICO DEL CORSO  
Prof. Fabrizio BERTOLINO  
*sottoscritto digitalmente*

Allegato 1 – Schema di CV