



UNIVERSITÀ DELLA
VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA
VALLÉE D'AOSTE

Nucleo di Valutazione

Cellule d'évaluation

Allegato 1 al Verbale del Nucleo di Valutazione n.2/2026 del 25 febbraio 2026

RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA

nell' anno 2025

(art. 39, comma 6, dello Statuto Università della Valle d'Aosta)

La presente Relazione viene compilata in adempimento a quanto prescritto dal comma 6 dell'art. 39 dello Statuto dell'Ateneo.

Composizione del Nucleo di Valutazione:

- Prof.ssa Antonella Casoli, Presidente
- Prof. Emanuele Maria Carluccio, componente
- Prof. Alessandro Zennaro, componente

Attività svolte (Tutte documentate da appositi verbali)

- 11 riunioni a distanza (tramite l'applicativo MS Teams);
- 1 procedura di consultazione scritta;
- 2 incontri in presenza, presso il Polo Universitario, per audizioni a un Dipartimento e tre Corsi di Studio;

Di seguito, vengono riportati i principali punti trattati nelle diverse riunioni. La relazione è strutturata per ambiti di adempimento.

AUDIZIONI

Per quanto riguarda le audizioni, durante la prima riunione di gennaio 2025 (30 gennaio 2025), il Nucleo ha approvato il verbale relativo all'incontro di audizione svoltosi il 13 dicembre 2024 riguardante il corso di laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche.

Successivamente, adottando una prospettiva di miglioramento continuo e pianificazione, nella riunione del 27 febbraio 2025 il Nucleo ha definito le Linee Guida per lo svolgimento delle audizioni e predisposto il Piano di Audizioni per l'anno 2025.

Le Linee Guida delineano il processo di audizione rivolto a dipartimenti e CdS dell'Ateneo, indicando criteri di valutazione, modalità operative e i soggetti coinvolti. Prevedono inoltre che Dipartimenti e CdS predispongano con adeguato anticipo i documenti di autovalutazione richiesti dal Nucleo, riferiti ai Punti di attenzione individuati nelle stesse Linee Guida.

Il Piano di audizioni 2025 ha programmato incontri nel mese di maggio 2025 con il ***Dipartimento di Scienze Economiche e Politiche*** e i **tre corsi di studio afferenti**: "Economia e management (L-18)", "Economia e politiche del territorio e dell'impresa (LM-56)" e "Scienze politiche e delle relazioni internazionali (L-36)".

Il 30 aprile 2025 la Presidente del Nucleo ha comunicato all'Ateneo, al Dipartimento e ai CdS interessati le date e la sede degli incontri di audizione, già precedentemente anticipate tramite posta elettronica.

Gli incontri di audizione si sono tenuti il 22 e 23 maggio 2025, regolarmente verbalizzati dall'ufficio di supporto al Nucleo. Le sessioni si sono svolte principalmente in presenza presso il Polo Universitario, con alcune partecipazioni tramite piattaforma MS_Teams.

Tra il 15 e il 16 luglio 2025, le bozze dei verbali sono state trasmesse al Direttore di Dipartimento e ai Coordinatori di Cds per eventuali osservazioni prima della loro finalizzazione.

Il 24 luglio 2024 il Nucleo ha dato approvazione definitiva ai verbali degli incontri di audizione. Come previsto dalle Linee Guida Audizioni, dopo l'esame delle audizioni e dei documenti di autovalutazione, il Nucleo ha approvato anche le rispettive schede di valutazione.

Infine, sia i verbali definitivi, sia le schede di valutazione sono stati trasmessi al Direttore di Dipartimento e ai Coordinatori di CdS (il 30 luglio 2025), nonché alla Rettrice e al PQA (il 6 agosto 2025).

Di seguito un riepilogo sintetico delle attività:

- ✓ **30 gennaio 2025** ([Verbale 1/2025](#) – punto 2): Approvazione del verbale dell'incontro di audizione del corso di studio in Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24), tenutosi il 13 dicembre 2024;
- ✓ **27 febbraio 2025** ([Verbale 2/2025](#) – punto 4): Approvazione delle [Linee Guida Audizioni](#) e del [Piano di audizioni 2025](#) (allegati 1 e 2 al Verbale);
- ✓ **30 aprile 2025**: Comunicazione ufficiale di date e sede degli incontri di audizione;
- ✓ **22-23 maggio 2025**: Svolgimento incontri di audizione;
- ✓ **24 luglio 2025** ([Verbale 8/2025](#) – punti 3 e 4): Approvazione verbali audizioni e schede di valutazione;
- ✓ **30 luglio 2025**: Trasmissione verbali audizione e schede di valutazione al Direttore di Dipartimento e ai Coordinatori di CdS;
- ✓ **6 agosto 2025**: Trasmissione verbali audizione e schede di valutazione a Rettrice e PQA.

-- ** --

Relazioni delle Commissioni Paritetiche docenti-studenti (CPDs) - anno 2024.

Il 30 gennaio 2025 il Nucleo ha preso atto delle relazioni annuali delle CPDS per il 2024, decidendo di redigere un documento separato di analisi delle due relazioni da approvare in seguito. Il 27 febbraio, dopo aver discusso il documento, ha rimandato l'approvazione a una consultazione scritta, conclusa il 17 marzo 2025.

Nel documento di analisi approvato, il Nucleo ha raccomandato alle CPDS di porre maggiore attenzione nell'inserire i riferimenti ai documenti di Assicurazione della Qualità AVA3 e alle Linee Guida del PQA. È stata inoltre sottolineata l'importanza di convocare regolarmente gli studenti alle riunioni e di redigere puntualmente i verbali, suggerendo, inoltre, che una programmazione più distribuita degli incontri possa agevolare una partecipazione attiva e costante. Il Nucleo ha anche incoraggiato una maggiore conformità alle Linee Guida PQA, soprattutto nella sezione dedicata al monitoraggio, proponendo di arricchire le relazioni con dettagli specifici sulle consultazioni e sulle attività svolte, al fine di promuovere una maggiore trasparenza. Nell'analisi dei singoli corsi di studio, ha formulato osservazioni sulle azioni già messe in atto e sulle criticità emerse, sottolineando in chiave costruttiva come un monitoraggio più accurato degli effetti delle misure adottate e l'introduzione di interventi sempre più mirati e strutturati possano rappresentare validi strumenti per il miglioramento continuo.

Infine, il 19 marzo 2025, il documento di analisi è stato trasmesso a tutti i membri delle Commissioni Paritetiche docenti-studenti (CPDS), ai membri del Presidio della Qualità (PQA) e, per conoscenza, alla Rettrice, al Direttore Generale, ai Direttori di Dipartimento e ai Coordinatori dei Corsi di Studio.

Di seguito il riepilogo delle attività:

- ✓ **30 gennaio 2025** ([Verbale 1/2025](#) – punto 4): Presa d'atto delle relazioni annuali 2024 delle CPDS dei Dipartimenti di Scienze economiche e politiche e di Scienze umane e sociali e decisione di predisporre un documento separato di analisi, da sottoporre ad approvazione in una seduta successiva;
- ✓ **27 febbraio 2026** ([Verbale 2/2025](#) – punto 2): Discussione sulla bozza del documento di analisi e decisione di posticipare la conclusione del lavoro per la presenza di aspetti ancora non pienamente definiti;
- ✓ **17 marzo 2025**: Approvazione tramite consultazione scritta del documento “Relazione sull'esame delle Relazioni annuali delle Commissioni Paritetiche docenti-studenti - anno 2024”;
- ✓ **19 marzo 2025**: Trasmissione del documento alle CPDS, al PQA e in conoscenza a Rettrice, Direttori di Dipartimento e Coordinatori CdS.

-- ** --

Rapporti di Riesame Ciclico (RRC) dei Cds

Durante la riunione del **27 febbraio 2025** ([Verbale 2/2025](#) – punto 3): Il Nucleo ha preso atto dei Rapporti di Riesame ciclico dei CdS, rimandando l'analisi dettagliata a un documento separato da sottoporre ad approvazione in una successiva seduta.

Diversamente da come previsto inizialmente, tale analisi non è stata oggetto di una specifica seduta successiva, bensì è stata integrata direttamente nella “*Relazione annuale 2025 sulla Valutazione del Sistema Qualità*” approvata dal Nucleo nella riunione del 28 ottobre 2025. All'interno di questa Relazione, il Nucleo ha fornito commenti sintetici per ciascun RRC di ogni Corso di studio, evidenziando i punti di forza, le criticità e le principali sfide riscontrate (si veda la [Relazione](#) a partire da pagina 39).

-- ** --

Relazioni annuali del Nucleo di valutazione ai sensi del D. Lgs. 19/2012, art.12 e art.14

Ai sensi del D. Lgs. 19/2012, art.12 e art.14, il Nucleo dell'Università della Valle d'Aosta predispone due relazioni, la cui redazione è scandita da momenti ben distinti:

- la prima riguarda la **Relazione sulla Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (e, se effettuata, dei laureandi)** che è redatta entro il 30 aprile di ogni anno

- la seconda riguarda la **Relazione sulla Valutazione del Sistema di Qualità** che è redatta entro ottobre di ogni anno (la scadenza può variare dal 15 al 30 ottobre).

L'attività di stesura di entrambe le Relazioni è stata coordinata dalla Presidente del Nucleo in stretta sinergia con l'ufficio di supporto e con i componenti del Nucleo. La collaborazione con i componenti, in particolare, è stata finalizzata all'analisi di aspetti specifici relativi ai singoli corsi di studio.

Di seguito il riepilogo delle attività:

• **Relazione sulla Rilevazione dell'Opinione degli Studenti**

- **27 febbraio 2025** ([Verbale 2/2025](#) – punto 5): Il Nucleo ha preso atto dell'avvio della stesura della relazione effettuata dall'ufficio di supporto, che ha proceduto seguendo la struttura adottata l'anno precedente e aggiornando tabelle e grafici con i dati relativi alle opinioni degli studenti per l'anno accademico 2023/2024. È stata conseguentemente definita la ripartizione delle analisi tra i componenti del Nucleo;
- **3 aprile 2025** ([Verbale 3/2025](#) – punto 3): Il Nucleo ha espresso apprezzamento all'ufficio di supporto per la collaborazione offerta ai componenti nella redazione della relazione. Nel corso della revisione delle sezioni già redatte, sono stati determinati i contenuti da inserire nel documento finale. In considerazione della necessità di ulteriori integrazioni riguardanti la rilevazione delle opinioni dei laureandi, non ancora disponibili alla data della riunione, l'approvazione della relazione è stata rinviata al prossimo incontro;
- **14 aprile 2025** ([Verbale 4/2025](#) – punto 2): Sulla base delle opinioni espresse dai laureandi, il Nucleo ha discusso la conferma o la modifica dei contenuti già inclusi nei paragrafi 5 “Punti di forza e di debolezza” e 6 “Ulteriori Osservazioni”, stabilendo quanto riportare nel documento conclusivo. La [relazione](#) è stata approvata integralmente e allegata al Verbale (all. n.1). L'Ufficio di supporto è stato incaricato di trasmettere la relazione ad ANVUR tramite modalità telematica entro il 30 aprile 2025, oltre a provvedere alla pubblicazione sul sito web di Ateneo e all'invio agli organi di Ateneo competenti per gli adempimenti previsti.

• **Relazione Annuale 2025 sulla Valutazione del Sistema di Qualità**

Nel 2025 il percorso che ha portato il Nucleo ad approvare la “Relazione annuale 2025 sulla Valutazione del Sistema Qualità” ha seguito diversi passaggi:

Il **primo passaggio** concerne la *predisposizione delle informazioni richieste dall'Allegato 5 delle Linee Guida 2025 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione* (indicati come Allegato 5 LG Nuclei). Il documento ha riguardato informazioni relative alla rilevazione delle opinioni degli studenti (numero di insegnamenti per i quali negli ultimi tre anni è stata effettuata la rilevazione delle opinioni degli studenti) e una valutazione da parte del Nucleo sulle azioni di miglioramento del Sistema di AQ implementate nel 2024 a livello di ateneo. L'approvazione del documento contenente le informazioni dell'Allegato 5 alle LG Nuclei, preceduta da un lavoro collegiale, è stata **discussa e approvata** nella riunione del **26 giugno 2025** ([Verbale 07/2025](#), punto 2 – [All.1](#)).

Il **secondo passaggio** concerne la predisposizione della “*Relazione annuale 2025 sulla Valutazione del Sistema Qualità*”, basata sul Modello AVA3 di accreditamento delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari, i cui requisiti sono allineati con gli Ambiti di Valutazione dell'allegato C del DM 1154/2021. Di seguito un riassunto delle riunioni:

- **8 ottobre 2025** ([Verbale 9/2025](#) – punto 2): Il Nucleo ha esaminato una parte preliminare della relazione in fase di redazione, discutendo approfonditamente i temi trattati e concordando i contenuti da inserire relativamente ai Punti di attenzione A1, A2, A4 e A5 per l'Ambito A – Sistema di AQ a livello di Ateneo, nonché ai Punti di attenzione B.1.1 e B.1.2 per l'Ambito B

- Gestione delle risorse. Le sezioni ancora da completare della relazione sono state assegnate ai membri del Nucleo, con l'indicazione di ultimarle entro la seduta successiva dell'organo;
- **28 ottobre 2025** ([Verbale 10/2025](#) – punto 2): Il Nucleo ha revisionato le parti finali sulla sezione relativa all'Ateneo, apportando le modifiche necessarie. Successivamente ha rivisto l'analisi dei corsi di studio, basandosi sugli indicatori ANVUR e sui Rapporti di Riesame, includendo anche le evidenze dell'audizione svolta nel 2024. A conclusione il Nucleo ha concordato e approva integralmente la Relazione, unitamente ai relativi documenti allegati. La "[Relazione annuale 2025 sulla Valutazione del Sistema Qualità](#)" è stata allegata al verbale (All. 1);
- **4 novembre 2025**: Comunicazione all'Ateneo della pubblicazione della "Relazione annuale 2025 sulla Valutazione del Sistema di Qualità" sul sito istituzionale dell'Ateneo.

-- ** --

AMBITO 2: Congruità curricula

Valutazione della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento.

Di seguito il riepilogo delle attività svolte:

- ✓ **30 gennaio 2025** ([Verbale 1/2025](#) – punto 3): Il Nucleo ha esaminato i curricula dei soggetti proposti dal Dipartimento di Scienze Umane e Sociali per incarichi didattici nel secondo semestre 2024/2025, riscontrando il rispetto dei requisiti previsti. È stato espresso parere favorevole, pur segnalando disomogeneità nella presentazione dei CV. A tal fine è stata prevista una revisione dei criteri e la predisposizione di un template standard per i curricula in vista dell'a.a. 2025/2026;
- ✓ **3 aprile 2025** ([Verbale 03/2025](#) – punto 2): Come previsto nel 2024 (cfr. Verbale 06/2024 e Verbale 11/2024) e nella prima riunione 2025, il Nucleo ha discusso le modifiche da apportare al documento di determinazione dei criteri per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento conferiti in via diretta, approvato dallo stesso organo nel 2020 (prot. univda n. 8294/II/15 del 24/06/2020), allo scopo di valutarne l'efficacia e la pertinenza. Considerando, in linea generale, che i contratti per attività didattiche assegnati tramite conferimento diretto debbano essere limitati al minimo necessario il Nucleo ha deciso di rinviare la discussione, ritenendo opportuni ulteriori approfondimenti finalizzati alla redazione di un nuovo documento sostitutivo dell'attuale, aggiornandone sia i riferimenti normativi sia i contenuti;
- ✓ **29 maggio 2025** ([Verbale 6/2025](#)): Il Nucleo ha esaminato i curricula dei soggetti proposti dal Dipartimento di Scienze Umane e Sociali e dal Dipartimento di Scienze Economiche e Politiche per incarichi didattici nel primo semestre 2025/2026. Riscontrando il rispetto dei requisiti previsti ha espresso parere favorevole al conferimento di insegnamenti in via diretta ai soggetti proposti;
- ✓ **26 novembre 2025** ([Verbale 11/2025](#) – punto 4): Il Nucleo ha esaminato i curricula dei soggetti proposti dal Dipartimento di Scienze Umane e Sociali per incarichi didattici nel secondo semestre 2025/2026. Riscontrando il rispetto dei requisiti previsti ha espresso parere favorevole al conferimento di insegnamenti in via diretta ai soggetti proposti;
- ✓ **5 dicembre 2025** ([Verbale 12/2025](#) – punto 3): Come stabilito nella riunione del 3 aprile 2025 (Verbale 3/2025), il Nucleo ha approfondito l'aggiornamento dei criteri per la verifica della congruità dei curriculum per incarichi di insegnamento. Il nuovo documento "[Linee Guida per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale](#) per l'attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23 comma 1 della legge 240/2010", redatto dalla Presidente con l'Ufficio Valutazione e Statistica, è stato presentato, discusso, modificato e approvato in sostituzione del documento approvato dal Nucleo il 20 giugno 2020. Le nuove Linee Guida non allegate al verbale (Allegato n.1).

AMBITO 3: Adempimenti in qualità di Organismo Indipendente di Valutazione – Trasparenza e anticorruzione

Attestazioni sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione prevista dall'art. 14, co. 4, lett. g), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Di seguito il riepilogo delle attività svolte:

- ✓ **26 giugno 2025** ([Verbale 7/2025](#) – punto 3): La Presidente ha illustrato gli adempimenti richiesti al Nucleo derivanti dalla delibera ANAC n. 192/2025 riguardanti le attestazioni OIV per il 2024 e presentato la “griglia di rilevazione al 31 maggio 2025” richiesta dalla citata deliberazione ANAC, redatta dall'ufficio di supporto in sinergia con il personale amministrativo responsabile del monitoraggio della sezione “Amministrazione trasparente” raccordandosi in ultimo con il RPCT. Il Nucleo ha esaminato i documenti, li ha discussi e ha approvato la griglia, allegandola al verbale (All 2). La Presidente, in qualità di compilatore OIV, si è assunta la responsabilità di caricare l'attestazione sulla piattaforma ANAC e di trasmetterla successivamente all'Ateneo per la pubblicazione nell'apposita sezione;
- ✓ **26 novembre 2025** ([Verbale 11/2025](#) – punto 2): La deliberazione ANAC n. 192 del 7 maggio 2025 prevede una fase di monitoraggio per verificare il superamento delle carenze emerse nella fase di rilevazione, ovvero nella griglia di rilevazione al 31 maggio 2025. Le carenze da verificare hanno riguardato esclusivamente l'indicatore “formato” per i seguenti cinque obblighi di pubblicazione:
Due obblighi afferenti alla macro-famiglia “Consulenti e collaboratori”:
 - Curriculum vitae redatto secondo il modello europeo vigente;
 - Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.Tre obblighi afferenti alla macro-famiglia “Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)”:
 - Dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, nonché ai relativi compensi corrisposti a qualsiasi titolo;
 - Dichiarazione relativa alla insussistenza di cause di inconferibilità dell'incarico;
 - Dichiarazione relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico.La carenza ha riguardato in particolare documenti pubblicati in formato PDF immagine, derivanti da digitalizzazioni di supporti cartacei, che, sebbene accessibili grazie alla disponibilità gratuita di software per l'apertura e la lettura dei file PDF, presentano tuttavia limitazioni in termini di riutilizzo e analisi automatica dei dati.
Dopo aver esaminato la documentazione, il Nucleo ha rilevato che le carenze relative ai tre obblighi afferenti alla macro-famiglia “Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)”, erano state colmate, mentre permanevano difficoltà per due obblighi afferenti alla macro-famiglia “Consulenti e collaboratori”.
Il Nucleo ha preso atto delle azioni dell'Ateneo per adeguarsi al formato aperto sulle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse e raccomanda di garantire piena conformità anche per i curricula pubblicati in “Amministrazione Trasparente”.
La Presidente, in qualità di compilatore OIV, si è assunta la responsabilità di aggiornare i risultati del monitoraggio tramite l'applicativo ANAC e successivamente inviare la documentazione all'ufficio preposto alla pubblicazione. In caso di criticità persistenti, il Nucleo ha preso atto della necessità di compilare un documento su ANAC per le inadempienze, da presentare entro il 30 novembre 2025;
- ✓ **5 dicembre 2025** ([Verbale 12/2025](#) – punto 4): La Presidente ha segnalato l'impossibilità di chiudere la procedura di monitoraggio ANAC entro il 30 novembre a causa del mancato superamento completo delle carenze. Ha quindi presentato la bozza del documento con le inadempienze (le stesse rilevate nella precedente riunione), che è stata approvata dal Nucleo e allegata al verbale. La Presidente si è assunta la responsabilità di chiudere la procedura nell'applicativo ANAC e di trasmettere successivamente l'attestazione all'ufficio competente per la pubblicazione sul sito di Ateneo, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto-sezione “Organismi indipendenti di valutazione”, entro il 15 gennaio 2026.

--- *** ---

AMBITO 4: Ciclo della programmazione / Performance

Di seguito si riportano le principali attività attinenti al ciclo della programmazione svolte nell'anno 2025, suddivise per argomento:

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027.

- ✓ **27 febbraio 2025** ([Verbale 2/2025](#) – punto 7): Il Nucleo ha verificato la pubblicazione del “P.I.A.O. per il triennio 2025-2027” nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” e dopo breve confronto ne ha preso atto.

Piano triennale di sviluppo 2024-2026 aggiornamento 2025 e Piano delle performance 2025

- ✓ **27 febbraio 2025** ([Verbale 2/2025](#) – punto 6): La Presidente ha ricordato che il 13 dicembre 2024 il Nucleo ha validato tutti gli indicatori del “*Piano triennale di sviluppo 2024-2026 Aggiornamento 2025 e Piano delle performance 2025*”, fornendo suggerimenti sugli obiettivi di ricerca dei Dipartimenti, soprattutto riguardo all'allineamento ai criteri VQR 2020/2024 e all'adozione di parametri numerici per le pubblicazioni. Successivamente, il 20 dicembre 2024, il Consiglio dell'Università, con deliberazione n. 106/2024, ha preso atto della validazione effettuata dal Nucleo, delegando alla Rettrice ulteriori approfondimenti e l'armonizzazione degli obiettivi di ricerca. Il 14 febbraio 2025, con deliberazione n. 4/2025, il CdU ha integrato il Piano delle Performance 2025 includendo l'obiettivo operativo dell'Ufficio Biblioteca, precedentemente assente a causa di un errore materiale, ma già presente nel Piano validato dal Nucleo.
La Presidente ha riferito di essere stata contattata dal Prof. Gianmario Raimondi, Delegato rettorale alla Valutazione della Qualità della Ricerca – VQR, per organizzare un incontro dedicato agli obiettivi di ricerca dei Dipartimenti in vista del prossimo ciclo di programmazione delle Strutture didattiche e di ricerca di Ateneo. Dopo discussione, il Nucleo ha preso atto del documento “Aggiornamento all'anno 2025 del Piano di Sviluppo 2024-2026 e Piano delle Performance 2025” come integrato da ultimo dal Consiglio dell'Università con la deliberazione n. 4 del 14 febbraio 2025;
- ✓ **26 giugno 2025** ([Verbale 7/2025](#) – punto 4): Il Nucleo ha preso atto della nota prot. n. 8995 del 14 maggio 2025, inviata dal Direttore Generale al Nucleo, con la quale è stato trasmesso il documento “Integrazione del Piano Triennale di Sviluppo 2024-2026 – Aggiornamento 2025 e Piano delle Performance 2025”, relativo alle integrazioni approvate dal Consiglio dell'Università con deliberazione n. 24 del 18 aprile 2025. I membri del Nucleo non hanno ritenuto necessario formulare osservazioni. Dopo una breve consultazione, il Nucleo ha preso atto del documento citato, allegandolo al verbale (all. 3).

Proposta di valutazione del Direttore Generale e dei Dirigenti per l'anno 2024

- ✓ **14 aprile 2025** ([Verbale 4/2025](#) – punto 3): Il Nucleo ha esaminato la documentazione relativa alle attività svolte nel 2024 dai dirigenti e dal Direttore Generale, comprensiva delle relazioni annuali e delle proposte di valutazione formulate dal Direttore Generale (valutatore di primo grado per i dirigenti).
Dopo discussione il Nucleo all'unanimità ha proposto al Consiglio dell'Università di approvare, per i conseguenti effetti retributivi, le valutazioni formulate, per l'anno 2024 per i Dirigenti dell'Ateneo. La valutazione del Direttore Generale è stata rinviata in attesa della proposta da parte del valutatore di primo grado;
- ✓ **8 maggio 2025** ([Verbale 5/2025](#) – punto 2): Il Nucleo ha preso visione della Relazione relativa all'attività svolta nel corso dell'anno 2024 dal Direttore Generale, unitamente alla proposta di valutazione formulata dal Presidente del Consiglio dell'Università (valutatore di primo grado). Alla luce degli elementi presentati nella relazione e confermando la validità dei giudizi espressi dal Presidente del Consiglio, il Nucleo ha approvato la proposta di valutazione per il Direttore Generale. Di conseguenza, è stata sottoposta al Consiglio dell'Università la richiesta di approvare, ai fini retributivi, la valutazione così formulata per l'anno 2024 in riferimento al Direttore Generale.

Approvazione della Relazione sulla performance per l'anno 2024

- ✓ **24 luglio 2025** ([Verbale 8/2025](#) – punto 2): Il Nucleo di Valutazione ha esaminato la Relazione sulla performance 2024, redatta dal Direttore generale, evidenziando la coerenza strutturale con le precedenti, la chiarezza nell'analisi dei dati sugli studenti (incremento delle immatricolazioni e attrattività nei corsi L-24 e L-36), il rafforzamento dei percorsi di internazionalizzazione, la crescita dei progetti di ricerca finanziati, il continuo miglioramento del sistema di Assicurazione della Qualità e l'attenzione al bilancio di genere integrato in varie sezioni della relazione. Accanto a tali aspetti positivi il Nucleo ha formulato raccomandazioni su alcuni corsi con calo di iscrizioni (L-12), criticità nel tasso di prosecuzione (L-18), e sulla necessità di rendere più esplicito il raccordo tra obiettivi e indicatori, oltre a monitorare l'impatto della riorganizzazione interna. Nel validare il documento e nel riconoscerne la qualità complessiva, il Nucleo ne ha sottolineato la rilevanza quale strumento di autovalutazione e supporto ai processi decisionali interni, in una logica di trasparenza, rendicontazione e miglioramento continuo. Dopo un breve confronto, il Nucleo ha approvato e convalidato all'unanimità la Relazione del Direttore generale sulla performance anno 2024 allegandola al verbale (All. 1).

Validazione degli indicatori proposti per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi delle Strutture didattiche e di ricerca e della Direzione generale

- ✓ **5 dicembre 2025** ([Verbale 12/2025](#) – punto 2): Il Nucleo ha esaminato gli indicatori relativi agli obiettivi operativi contenuti nel “Piano triennale di sviluppo 2024-2026 - Aggiornamento 2026 e Piano delle performance 2026”, approvato dal Consiglio dell'Università (delibera n. 85, 28/11/2025) trasmesso per la validazione degli indicatori il 2 dicembre 2025. Ha apprezzato l'inserimento dell'obiettivo condiviso tra i dirigenti sulla revisione del Sistema di misurazione e valutazione delle performance, aggiornato l'ultima volta nel 2015, e ha validato gli indicatori proposti. La Presidente ha comunicato, inoltre, che il Direttore Generale ha suggerito, il 4 dicembre 2025, una modifica all'obiettivo assegnato all'Ufficio acquisti: da “Predisposizione di una guida integrativa per la predisposizione di accordi quadro per l'affido di servizi” a “Predisposizione di una guida integrativa per l'affidamento diretto di accordi quadro”. Il Nucleo ha preso atto della modifica ed ha espresso parere favorevole.

-- ** --

AMBITO 5: Statuto / Regolamenti interni di Ateneo

Di seguito si riportano le attività effettuate previste da **Statuto**

Relazione annuale sulle attività svolte dal Nucleo di Valutazione nell'anno 2024, ai sensi dell'art. 39 dello Statuto di Ateneo.

- ✓ **30 gennaio 2025** ([Verbale 1/2025](#) – punto 5): Il Nucleo ha esaminato due bozze di relazione preparate dalla segreteria: una organizzata per ordine cronologico, l'altra per argomenti. Dopo discussione, decide di unirle, presentando prima l'elenco delle riunioni e poi gli approfondimenti tematici. La segreteria è stata incaricata di completare la relazione, che sarà approvata tramite consultazione scritta.
- ✓ **13 febbraio 2025**: approvazione della relazione tramite procedura di consultazione scritta.

Verifica annuale del mantenimento dei requisiti strutturali dei Dipartimenti, ai sensi dell'art. 29 dello Statuto di Ateneo.

- ✓ **26 novembre 2025** ([Verbale 11/2025](#) – punto 3): Secondo l'art. 29 dello Statuto di Ateneo, il Nucleo deve verificare ogni anno che i Dipartimenti rispettino determinati requisiti strutturali. In particolare, ogni Dipartimento deve avere almeno due corsi di laurea o laurea magistrale attivi e almeno venti docenti, di cui almeno un terzo siano professori di I e II fascia. Durante la riunione, il Nucleo ha accertato che sia il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali (che conta tre corsi e 21

professori di I e II fascia su un totale di 27 docenti) sia il Dipartimento di Scienze Economiche e Politiche (con tre corsi e 19 professori di I e II fascia su 25 docenti) rispettano questi requisiti. Di conseguenza, il Nucleo ha confermato la conformità dei due Dipartimenti ai requisiti strutturali previsti.

Di seguito si riportano le attività effettuate previste da **Regolamenti interni di Ateneo**

Presa d'atto della relazione sul Corso di perfezionamento "Albi illustrati e natura, tra immagini e immaginari. Metodologie e strumenti per la promozione della lettura all'aperto" - a.a. 2023-2024;

- ✓ **3 aprile 2025 (Verbale 3/2025** – punto 4): L'art. 11, comma 4 del "*Regolamento di Ateneo dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente*" prevede che la relazione finale di tale tipologia di corsi sia trasmessa al Consiglio della Struttura didattica proponente, al Nucleo di valutazione e al Rettore per la presa d'atto del Senato accademico. Il Nucleo ha constatato che il Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane e Sociali ha preso atto della relazione con delibera n. 153 del 25 settembre 2024, così come il Senato Accademico con delibera n. 9 del 21 febbraio 2025. Dall'analisi della relazione il Nucleo ne ha evidenziato gli aspetti più rilevanti, quali le caratteristiche progettuali e di innovazione del corso, la partecipazione, la provenienza e la motivazione dell'utenza, il format didattico e modalità organizzative, le esperienze laboratoriali e le iniziative sul territorio, alle strategie e strumenti di comunicazione nonché i risultati della valutazione e feedback dei partecipanti; alcuni aspetti da valorizzare ulteriormente e le prospettive di sviluppo nonché l'inserimento nella programmazione futura e le ricadute scientifiche/divulgative. Il Nucleo, nel prendere atto, ha espresso una valutazione complessivamente positiva del corso.

Presa d'atto della relazione sul Corso di formazione "Giovani ambasciatori della legalità" - a.a. 2023/2024.

- ✓ **8 ottobre 2025 (Verbale 9/2025** – punto 3): Il 28 luglio 2025 è stata inviata al Nucleo, ai sensi dell'art. 11, comma 4 del *Regolamento di Ateneo dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente*, la relazione finale sulle attività del Corso di formazione "Giovani Ambasciatori della legalità" (a.a. 2024/2025), approvata dal Consiglio di Dipartimento di Scienze economiche e politiche con deliberazione n. 90 del 23 luglio 2025. Il Nucleo ha evidenziato gli aspetti principali della relazione, quali l'attività promozionale, la partecipazione di studenti, la varietà del corpo docente e la valutazione positiva espressa dagli studenti, e ha espresso una valutazione positiva sul corso.

Presa d'atto della relazione finale delle attività svolte nell'ambito del Corso di perfezionamento "Albi illustrati e natura, tra immagini e immaginari. Metodologie e strumenti per la promozione della lettura all'aperto", attivato nell'anno accademico 2024/2025

- ✓ **8 ottobre 2025 (Verbale 9/2025** – punto 4): Il 23 settembre 2025 è stata inviata al Nucleo la relazione finale sulle attività del Corso di formazione "Albi illustrati e natura..." attivato nell'anno accademico 2024/2025, approvata dal Consiglio di Dipartimento l'11 settembre 2025. Nell'esame della documentazione, il Nucleo ha evidenziato alcuni aspetti, tra cui l'ampia pubblicizzazione, la partecipazione, la provenienza degli studenti, le modalità didattiche, l'elevata frequenza alle lezioni, nonché l'impatto economico, la buona soddisfazione espressa dagli studenti nel questionario finale e alcune ricadute divulgative. Il Nucleo ha preso atto della relazione, esprimendo una valutazione positiva sul corso.

p. il Nucleo di Valutazione
La Presidente
Prof.ssa Antonella Casoli
(firmato digitalmente)