



UNIVERSITÀ DELLA
VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA
VALLÉE D'AOSTE

Nucleo di Valutazione

Cellule d'évaluation

VERBALE n. 04/2026

Riunione del 22 aprile 2026

Il giorno 22 aprile 2026, alle ore 09.00, su convocazione della Presidente del Nucleo di Valutazione, Prof.ssa Antonella Casoli, effettuata con lettera del 13 aprile 2026, prot. n. 6790/II/15 e successiva integrazione con lettera del 16 aprile 2026, prot. n. 7009/II/15, si è riunito, in modalità telematica, il Nucleo di Valutazione (di seguito Nucleo).

Sono presenti:

- Prof.ssa Antonella Casoli, Presidente;
- Prof. Emanuele Maria Carluccio, componente;
- Prof. Alessandro Zennaro, componente;

per procedere alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Presidente;
2. Relazione 2026 sulla Rilevazione delle opinioni degli studenti a.a. 2024/2025 – Approvazione;
3. Schede di verifica superamento criticità di Sede e di Dipartimento – Aggiornamenti e ulteriori valutazioni;
4. Varie ed eventuali;
5. Proposta di valutazione del Direttore Generale e dei Dirigenti per l'anno 2025.

Partecipano alla riunione la sig.ra Roberta Uva e, in qualità di segretaria verbalizzante, la sig.ra Stefania Rinaldi, entrambe dell'Ufficio Valutazione e Statistica della Direzione generale di Ateneo.

La Presidente ringrazia i presenti della partecipazione e passa quindi alla trattazione del primo punto all'o.d.g., come segue:

Punto 1 – Comunicazioni della Presidente.

La Presidente ricorda che l'attuale Nucleo è in scadenza il 27/04/2026 e che, pertanto, la riunione odierna costituisce l'ultima seduta del Nucleo nella composizione attuale.

Punto 2 – Relazione 2026 sulla Rilevazione delle opinioni degli studenti a.a. 2024/2025 – Approvazione.

In conformità con quanto previsto dalla Legge. n. 370/1999 (dall'art.1, comma 2), dal D.lgs. n. 19/2012 (artt. 12 e 14) e dal D.M. n. 1154/2021 (art. 7), la Presidente ricorda che entro il 30 aprile di ogni anno il Nucleo deve approvare la relazione sulla Rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureandi.

La Presidente ricorda che nella riunione precedente del 30 marzo 2026 (Verbale 3/2026), il Nucleo si era già confrontato su una prima parte di relazione predisposta dall'ufficio di supporto, esprimendo unanime apprezzamento per il lavoro svolto, riconoscendo la qualità e la completezza delle informazioni presentate ed avanzando esclusivamente proposte di modifica di natura formale, finalizzate a perfezionare la chiarezza e la coerenza del documento. L'ufficio di supporto, pertanto, era stato invitato a completare le parti mancanti della sezione "Risultati delle rilevazioni"; una volta completata tale sezione i componenti avrebbero proceduto alla redazione delle restanti parti: paragrafo 4.2 – "Azioni di intervento promosse", paragrafo 5 – "Punti di forza e aree di miglioramento" e paragrafo 6 – "Ulteriori Osservazioni".

La Presidente ringrazia l'ufficio Valutazione e Statistica del completamento della sezione "Risultati delle rilevazioni" e del supporto fornito anche per una traccia di contenuto per le ulteriori sezioni. La bozza di relazione è stata resa disponibile nella cartella web condivisa del Nucleo nei giorni precedenti alla riunione, in tempo utile per la trattazione odierna.

Alla luce delle integrazioni della relazione, la Presidente chiede ai componenti di formulare le proprie osservazioni al fine di definire quanto riportare sul documento finale. A conclusione, i membri concordano ed approvano integralmente la Relazione, che viene quindi allegata al presente verbale (All. n.1).

La Presidente invita l'ufficio di supporto a provvedere alla trasmissione telematica della relazione ad ANVUR, tramite l'apposita piattaforma web dedicata, entro e non oltre il 30 aprile 2026, nonché di pubblicarla nel sito web di Ateneo, nell'apposita sezione dedicata al Nucleo. La relazione, inoltre, sarà trasmessa agli organi di Ateneo per gli adempimenti di competenza.

Non essendovi altre osservazioni, la Presidente dichiara chiusa la trattazione del punto.

Punto 3 - Schede di verifica superamento criticità di Sede e di Dipartimento – Aggiornamenti e ulteriori valutazioni.

La Presidente richiama quanto discusso nella precedente seduta in merito all'avvio dell'analisi della documentazione trasmessa dall'Ateneo ai fini della predisposizione delle "Schede di verifica superamento criticità di Sede e di Dipartimento", da trasmettere all'ANVUR entro il 31 maggio 2026.

Il Nucleo prende atto che, nel periodo intercorrente tra le due riunioni, i componenti hanno esaminato la documentazione resa disponibile e hanno formulato le proprie osservazioni in merito all'adeguatezza e all'efficacia delle azioni intraprese dall'Ateneo e dai Dipartimenti per il superamento delle raccomandazioni formulate dalla CEV, in occasione della visita di accreditamento svoltasi dal 22 al 26 marzo 2021.

Nel corso della seduta, il Nucleo procede pertanto a un confronto collegiale sulle valutazioni espresse, condividendo l'impostazione generale delle Schede e pervenendo a una sostanziale definizione dei contenuti.

Considerato tuttavia che il termine per la trasmissione delle Schede all'ANVUR è fissato al 31 maggio 2026, successivamente alla scadenza del mandato dell'attuale Nucleo, prevista per il 27 aprile 2026, il Nucleo ritiene opportuno rimettere al nuovo organo la conclusione del processo di approvazione definitiva dei documenti.

Il Nucleo dispone pertanto che il materiale istruttorio e le bozze delle Schede, già ampiamente sviluppate, siano messe a disposizione del Nucleo di nuova nomina, al fine di consentire il completamento dell'iter e la trasmissione nei termini previsti.

Non essendovi ulteriori osservazioni, la Presidente dichiara temporaneamente chiusa la trattazione del punto.

Prima di passare al punto 4 "Varie ed eventuali", la Presidente propone di anticipare la trattazione del punto 5 "Proposta di valutazione del Direttore Generale e dei Dirigenti per l'anno 2025". I componenti accettano.

Punto 5 - Proposta di valutazione del Direttore Generale e dei Dirigenti per l'anno 2025.

La Presidente dà atto che il Nucleo ha ricevuto la documentazione utile alla valutazione del Direttore Generale e dei Dirigenti di Area per l'anno 2025, di seguito riepilogata:

- per la valutazione del Direttore Generale sono state trasmesse al Nucleo, con e-mail dell'ufficio "Organi collegiali" in data 14 aprile 2026, la relazione di autovalutazione sull'attività svolta nell'anno 2025 del Direttore Generale, Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni e la proposta di valutazione per l'anno 2025, effettuata dal Presidente del Consiglio dell'Università, valutatore di primo grado, per il Direttore Generale dell'Ateneo.
- per la valutazione dei Dirigenti di Area, il Direttore Generale, con e-mail del 16 aprile 2026 ha trasmesso, in qualità di valutatore di primo grado, le proposte di valutazione per l'anno 2025 e le relazioni di autovalutazione sull'attività svolta nell'anno 2025 dei seguenti Dirigenti dell'Ateneo:
 - Dott.ssa Federica De Luca, Dirigente dell'Area Affari generali e Risorse umane;
 - Dott.ssa Cristina Luboz, Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti;
 - Dott. Nadir Ducret, Dirigente dell'Area Ricerca, Finanze, Servizi Patrimoniali e Informatici;

Il Nucleo, nel confermare di aver preso in esame la documentazione di cui sopra, si esprime come segue:

Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni, Direttore Generale.

Sulla base di quanto illustrato nella relazione sull'attività svolta dal Direttore Generale nel 2025 e ritenendo condivisibili i giudizi espressi dal Presidente del Consiglio dell'Università, valutatore di primo grado, il Nucleo approva la proposta di valutazione per il Direttore Generale, Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni.

La relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni e la scheda contenente la proposta di valutazione formulata dal Presidente del Consiglio dell'Università, valutatore di primo grado, sono allegati al presente verbale (All. nn. 2 e 3).

Dott.ssa Federica De Luca, Dirigente dell'Area Affari generali e Risorse umane.

Sulla base di quanto illustrato dalla dirigente nella relazione sull'attività svolta e ritenendo condivisibili i giudizi espressi dal valutatore di primo grado, il Nucleo approva la proposta di valutazione per la Dott.ssa Federica De Luca.

La relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa De Luca e la scheda contenente la proposta di valutazione formulata dal Direttore Generale, valutatore di primo grado, sono allegati al presente verbale (All. nn. 4 e 5).

Dott.ssa Cristina Luboz, Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti.

Sulla base di quanto illustrato dalla dirigente nella relazione sull'attività svolta e ritenendo condivisibili i giudizi espressi dal valutatore di primo grado, il Nucleo approva la proposta di valutazione per la Dott.ssa Cristina Luboz.

La relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Luboz e la scheda contenente la proposta di valutazione formulata dal Direttore Generale, valutatore di primo grado, sono allegati al presente verbale (All. nn. 6 e 7).

Dott. Nadir Ducret, Dirigente dell'Area Ricerca, Finanze, Servizi Patrimoniali e Informatici.

Sulla base di quanto illustrato dal dirigente nella relazione sull'attività svolta e ritenendo condivisibili i giudizi espressi dal valutatore di primo grado, il Nucleo approva la proposta di valutazione per il Dott. Nadir Ducret.

La relazione sull'attività svolta dal Dott. Ducret e la scheda contenente la proposta di valutazione formulata dal Direttore Generale, valutatore di primo grado, sono allegati al presente verbale (All. nn. 8 e 9)

Il Nucleo dichiara concluso il procedimento riguardante la valutazione del Direttore generale e dei Dirigenti di Area per l'anno 2025.

Pertanto, all'unanimità propone al Consiglio dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste di approvare, per i conseguenti effetti retributivi, le valutazioni formulate, per l'anno 2025, per il Direttore generale e i Dirigenti dell'Ateneo.

Non essendovi altre osservazioni, la Presidente dichiara chiusa la trattazione del punto.

Punto 4 – Varie ed eventuali

La Presidente, preso atto che il mandato del Nucleo di Valutazione è in scadenza in data 27/04/2026 e che la presente seduta costituisce l'ultima riunione nella composizione attuale, esprime un sentito ringraziamento a tutti i componenti per l'impegno, la professionalità e la collaborazione assicurati nel corso del mandato.

Un particolare apprezzamento è rivolto all'Ufficio Valutazione e Statistica per la costante e qualificata assistenza garantita alle attività del Nucleo.

La Presidente formula altresì i migliori auguri per il prosieguo delle attività istituzionali e professionali di tutti i presenti.

Non essendoci altri argomenti da trattare, la Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 10.25.

Il presente verbale sarà trasmesso ai componenti del Nucleo per l'approvazione mediante procedura di consultazione scritta.

La Segretaria verbalizzante

Stefania Rinaldi
(firmato digitalmente)

La Presidente del Nucleo di Valutazione

Prof.ssa Antonella Casoli
(firmato digitalmente)