



Fornitura “chiavi in mano” delle dotazioni tecnologico/informatiche necessarie per l’entrata in funzione del Nuovo Polo Universitario ex Testafochi: approvazione del verbale e nomina della commissione tecnica.

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente;

visto il Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la direttiva europea n. 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il successivo D.lgs. n. 101/2018 recante “*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016*”;

richiamato il proprio provvedimento dirigenziale del 22 dicembre 2022, n. 203 concernente l’indizione della procedura di dialogo competitivo per la fornitura “chiavi in mano” delle dotazioni tecnologico/informatiche necessarie per l’entrata in funzione del Nuovo Polo Universitario ex Testafochi;

considerato che i competenti uffici della direzione generale hanno pubblicato la procedura sul portale telematico “Place VDA” l’avviso di dialogo competitivo sopra richiamato in data 27 dicembre 2022;

atteso che il termine per la presentazione delle candidature era stato fissato alle ore 12:00 del giorno 06 febbraio 2023;

presto atto che, a seguito della decorrenza dei termini per la presentazione delle offerte, il R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento) e le strutture amministrative di supporto hanno provveduto a effettuare i necessari controlli e a valutare la documentazione presentata dalle ditte candidate;

preso atto che è stato redatto dal R.U.P., con il supporto dell’Ufficio Acquisti e Patrimonio, un verbale prot. UNIVDA n° 3729/2023 del 24/02/2023, riportante tutte le operazioni di controllo e valutazione svolte, oltre che una graduatoria delle ditte partecipanti;

visto il punto 12 della manifestazione d'interesse, il quale indica che *“Saranno ammessi al dialogo competitivo i primi cinque Operatori economici in base alla graduatoria dei punteggi ottenuti”*

ritenuto necessario nominare una commissione tecnica a supporto del RUP per la successiva fase di dialogo con le ditte individuate;

sentito il R.U.P. riguardo alla composizione della commissione tecnica;

accertata la disponibilità e ritenute adeguate le competenze del dott. Alessandro Gentile, titolare della particolare posizione organizzativa nell'ambito dei Sistemi Informatici e Statistica di Ateneo;

accertata la disponibilità e ritenute adeguate le competenze del dott. Luca Trèves, titolare della particolare posizione organizzativa nell'ambito dell'area Finanza e Patrimonio dell'Università della Valle d'Aosta;

accertata la disponibilità e ritenute adeguate le competenze del dott. Daniele Peretto, responsabile dell'Area Infrastrutture Tecnologiche di In.Va SpA, tramite scambio di corrispondenza di cui ai prot. UNIVDA n. 3462 del 21/02/2023 e n. 3933 del 28/02/2023;

accertata la disponibilità della Centrale Unica di Committenza regionale per il supporto necessario all'espletamento della procedura, in particolare per il servizio di verbalizzazione;

DECIDE

1. di approvare il verbale e la graduatoria in esso contenuta, ammettendo alla successiva fase della procedura le prime 5 posizioni, occupate dalle seguenti ditte:

Ditta
3P TECHNOLOGIES SRL
MATICMIND SPA
ITD SOLUTIONS SPA/ZUCCHETTI SPA
A.DI.CO.M. GROUP SRL/ ISET TELECOM SRL
SCOTTA SRL / SCOTTA VDA SRL / LUBIANI TECNOLOGIE SAS

2. di nominare la commissione tecnica composta dal dott. Alessandro Gentile titolare della particolare posizione organizzativa nell'ambito dei Sistemi Informatici e Statistica di Ateneo, dal dott. Luca Trèves titolare della particolare posizione organizzativa nell'ambito dell'area Finanza e Patrimonio dell'Università della Valle d'Aosta e dal dott. Daniele Peretto, responsabile dell'Area Infrastrutture Tecnologiche di In.Va SpA;
3. di stabilire che l'espletamento delle procedure necessarie avverrà attraverso i servizi forniti da In.Va SpA, che indicherà inoltre al suo interno la figura di segretario verbalizzante che sarà ammesso alla partecipazione alle riunioni della commissione;



4. di inviare a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata) puntuale comunicazione degli esiti della procedura alle ditte partecipanti;
5. di dare atto che il presente atto non è soggetto al visto di regolarità contabile;
6. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "*Amministrazione trasparente*" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.
7. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo per un periodo di 30 giorni naturali e consecutivi.

Il Direttore generale
Lucia Ravagli Ceroni
(firmato digitalmente)