



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Prot. n. (vedere segnatatura)

Aosta, li (vedere segnatatura di protocollo)

Provvedimento dirigenziale

Rinnovo dell'affidamento allo Studio Agostinelli Besenval Guidetti, con sede in Località La Grande Charrière, 72 - 11020 Saint-Christophe (AO), P. IVA e C.F. 00613750074, del servizio di assistenza contabile e fiscale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, per il periodo 20 febbraio 2022 – 20 febbraio 2024 – CIG ZDE2BA6B5E.

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZA E PATRIMONIO

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente;

richiamate le Linee Guida n. 4, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 159, del 20 dicembre 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Finanza, Ricerca e Patrimonio della Direzione generale di Ateneo;

richiamata la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 6, del 29 gennaio 2021, recante “*Ulteriori determinazioni in merito alla revisione della struttura organizzativa della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, approvata con deliberazione del Consiglio dell'Università n. 139, del 27 novembre 2019*”;

richiamata, altresì, la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 94, adottata nella seduta del 21 dicembre 2021, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2022, il bilancio unico di previsione triennale 2022/2024 in contabilità economico-patrimoniale, nonché i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali;

richiamato il provvedimento dirigenziale n. 7, del 19 febbraio 2020, prot. univ. n. 2419, avente ad oggetto: “*Affidamento biennale allo Studio Agostinelli Besenval Guidetti, con sede in Località La Grande Charrière, 72 - 11020 Saint-Christophe (AO), P. IVA e C.F. 00613750074, del servizio di assistenza contabile e fiscale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, con decorrenza dalla data di stipula del contratto*”;

considerato che i servizi di cui sopra sono in scadenza e che, come previsto dall'art. 4 della richiesta di offerta Me.Va. - Mercato elettronico della Valle d'Aosta, essi sono rinnovabili per ulteriori due anni dalla data di scadenza del contratto;

atteso che, l'attuale scadenza del contratto per i servizi in oggetto è prevista per il 19 febbraio 2022;

visto la comunicazione, prot. univda n. 2052 del 9 febbraio 2022, con cui lo Studio Agostinelli Besenval Guidetti dichiara di accettare la proposta di rinnovo biennale da parte dell'Ateneo, alle medesime condizioni contrattuali in essere;

considerato che lo Studio Agostinelli Besenval Guidetti ha svolto i servizi affidati in modo puntuale, regolare e garantendo affidabilità e qualità alle prestazioni;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univda. n. 5742, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure per l'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro nonché i relativi allegati;

atteso che l'Ateneo si riserva, ai sensi dell'articolo 1, comma 13 del Decreto-legge 6 luglio 2014, n. 95, convertito in Legge 7 agosto 2012 n. 135, di recedere in ogni momento dal contratto nel caso in cui, successivamente alla stipula del medesimo, intervenissero, per i servizi richiesti, convenzioni Consip a condizioni migliorative e la ditta affidataria non acconsenta ad adeguare le proprie condizioni economiche alle modifiche migliorative proposte da Consip S.p.A.;

dato atto che:

- il mantenimento del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80, del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autodichiarato dallo Studio sopra citato, prot univda n. 2105 del 10/02/2022;
- è stata verificata la regolarità contributiva dello Studio Agostinelli Besenval Guidetti di Saint-Christophe (AO), tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INPS_29087861;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica della regolarità della fornitura dei servizi, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG ZDE2BA6B5E;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina "*Amministrazione trasparente*" del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "*Normativa*";

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura dei servizi in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di lettere, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre il rinnovo biennale dell'affidamento dei servizi in oggetto allo Studio Agostinelli Besenval Guidetti per un importo di euro 4.000,00 (quattromila/00) oltre alla cassa previdenziale e all'IVA di legge;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo, ex L. 142/90, la dott.ssa Giovannina Venanzio, funzionario dell'Ufficio Contabilità e Bilancio, della Direzione generale di Ateneo;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e accertata la disponibilità finanziaria alla voce di costo CA.04.02.04.01.01 - "*Spese per servizi fiscali, previdenziali e per la sicurezza*" dell'Unità Analitica UA.VDA.DIF del budget autorizzatorio per l'esercizio 2022,

DECIDE

1. di rinnovare, per le ragioni sopraesposte allo Studio Agostinelli Besenval Guidetti, con sede in Località La Grande Charrière, 72 - 11020 Saint-Christophe (AO), P. IVA e C.F. 00613750074, il servizio di assistenza contabile e fiscale presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, per un importo totale di euro 5.075,20 (cinquemilasettantacinque/20) comprensivo di cassa previdenziale al 4% e IVA al 22%, per il seguente periodo biennale: 20 febbraio 2022 – 20 febbraio 2024;
2. di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo, ex L. 142/90, la dott.ssa Giovannina Venanzio, funzionario dell'Ufficio Contabilità e Bilancio, della Direzione generale di Ateneo;
3. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, per l'anno 2022, la spesa di euro 2.186,99 (duemilacentottantasei/99), comprensiva di ogni ulteriore onere di legge, cassa previdenziale e IVA, sulla voce di costo di contabilità analitica "CA.04.02.04.01.01 - *Spese per servizi fiscali, previdenziali e per la sicurezza*" dell'Unità Analitica UA.VDA.DIF del budget autorizzatorio dell'anno 2022;
4. di stabilire che, per le finalità di cui al precedente punto 1, per l'anno 2023, la spesa di euro 2.534,13 (duemilacinquecentotrentaquattro/13), comprensiva di ogni ulteriore onere di legge, cassa previdenziale e IVA, graverà sulla voce di costo di contabilità analitica "CA.04.02.04.01.01 - *Spese per servizi fiscali, previdenziali e per la sicurezza*" dell'Unità Analitica UA.VDA.DIF del budget autorizzatorio dell'anno 2023;
5. di stabilire che, per le finalità di cui al precedente punto 1, per l'anno 2024, la spesa di euro 354,08 (trecentocinquantaquattro/08), comprensiva di ogni ulteriore onere di legge, cassa previdenziale e IVA, graverà sulla voce di costo di contabilità analitica "CA.04.02.04.01.01 - *Spese per servizi fiscali, previdenziali e per la sicurezza*" dell'Unità Analitica UA.VDA.DIF del budget autorizzatorio dell'anno 2024;
6. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura dei servizi e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3, della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile relativa all'autorizzazione di cui precedente punto 3;
8. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "*Amministrazione trasparente*" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione;
9. di pubblicare il presente provvedimento all'albo online di Ateneo.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
FINANZA E PATRIMONIO
Nadir Ducret
sottoscritto digitalmente

All: scrittura COAN