



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Integrazione all'affidamento del servizio di reception/portierato da effettuarsi presso le sedi dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste per il periodo 01 maggio 2017 – 30 aprile 2019. Applicazione entro il quinto d'obbligo del contratto. CIG 6943982339

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Università n. 84, del 22 dicembre 2017, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Codice dei contratti pubblici”*, nel testo vigente;

richiamato il Decreto del Presidente del Consiglio dell'Università n. 15, del 28 dicembre 2018, concernente l'approvazione dell'esercizio provvisorio per l'anno 2019, il quale dispone che, in vigenza dell'esercizio provvisorio, è consentita una gestione limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte e che il Direttore generale è delegato ad autorizzare le spese concernenti l'acquisizione di beni e servizi necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ateneo o che, se non effettuate, possano arrecare grave pregiudizio all'Università;

considerato che, con proprio provvedimento n. 57, del 27 aprile 2017, prot. univ. n. 3553/2017, è stato affidato alla ditta So.Ge.Si. di Napoli (NA) il servizio di reception/portierato da effettuarsi presso gli edifici in uso all'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, per il periodo 01 maggio 2017 – 30 aprile 2019;

considerato che, ad oggi, risultano confermate circa 5.190 ore, e residuano, pertanto, 10 ore rispetto al totale previsto dal contratto in oggetto, pari a 5.200 ore, insufficienti a garantire la copertura del servizio per i mesi di marzo ed aprile 2019;

atteso che, a seguito di verifiche effettuate con i competenti uffici della Direzione generale dell'Ateneo, è stata stimata la necessità di richiedere ulteriori 550 ore necessarie per la copertura del servizio di reception nei due mesi sopra citati;

considerato che l'articolo 106, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, comma 12, stabilisce che *“La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto”*;

considerato, altresì, che ai sensi dell'art. 1 del Capitolato speciale d'oneri, è previsto che *“Il valore contrattuale, secondo le effettive necessità dell'Ateneo, potrà essere soggetto a variazione in diminuzione o aumento in*

relazione al minore o maggiore utilizzo del servizio, variazione alla quale l'aggiudicatario dovrà sottostare alle stesse condizioni contrattuali, mantenendo fisso ed invariabile il prezzo orario offerto”;

atteso che si rende necessario ed urgente provvedere ad integrare il contratto stipulato con la Ditta So.Ge.Si. di Napoli (NA), P.IVA 07524290637, con la fornitura delle ulteriori 550 ore stimate, per l'importo di euro 7.381,00 (settemilatrecentottantuno/00) comprensivo di tutti gli oneri e dell'Iva di legge al 22%;

preso atto che tale importo rientra nei limiti del quinto d'obbligo del prezzo complessivo del contratto, e che il servizio sarà erogato alle medesime condizioni per i mesi di marzo e aprile 2019;

atteso che la ditta So.Ge.Si. di Napoli (NA) ha finora espletato il servizio di cui all'oggetto nel rispetto delle condizioni previste dal contratto;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato verificato dalla Centrale Unica di Committenza (CUC) della società IN.VA. S.p.A., in qualità di Stazione Unica Appaltante, prima dell'aggiudicazione definitiva;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta So.Ge.Si. S.R.L., tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INPS_12630218;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale in fase di affidamento del servizio;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica del corretto espletamento del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG 6943982339;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata “Normativa”;

ritenuto di nominare, quale responsabile del procedimento, il Dott. Nadir Ducret, funzionario dell'Ufficio Contabilità e Bilancio, della Direzione generale di Ateneo;

considerato, altresì, che l'integrazione contrattuale del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre la variazione in aumento del valore contrattuale del servizio in oggetto alla ditta So.Ge.Si. S.r.l., per un importo di euro 7.381,00 (settemilatrecentottantuno/00) comprensivo di tutti gli oneri e dell'Iva al 22%;

D E C I D E

1. di integrare, per le ragioni sopra esposte, il contratto stipulato con la ditta SO.GE.SI. S.R.L., con sede legale in Napoli (NA) via Crispi n. 31 - P.I. 07524290637, aggiudicataria per il periodo 01

maggio 2017 - 30 aprile 2019 del servizio di reception/portierato da effettuarsi presso gli edifici in uso all'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, con la fornitura di ulteriori 550 ore stimate, nel limite del quinto d'obbligo del prezzo complessivo del contratto, stabilendo che:

- l'oggetto del contratto riguarda la variazione in aumento del servizio di reception/portierato, per un importo di euro 6.050,00 oltre l'Iva di legge al 22%;
 - l'integrazione contrattuale è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs n. 50 del 2016;
2. di nominare, quale responsabile del procedimento, il Dott. Nadir Ducret, funzionario dell'Ufficio Contabilità e Bilancio, della Direzione generale di Ateneo;
 3. di autorizzare l'imputazione del costo di € 7.381,00 (settemilatrecentottantuno/00), Iva inclusa, per l'anno 2019 alla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIA al conto CA.04.02.04.01.09 "Spese per servizi di reception, guardiania e vigilanza";
 4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e si allega la scrittura contabile connessa all'autorizzazione alla spesa di cui al precedente punto 3;
 5. di dare atto che la liquidazione delle fatture elettroniche avverrà previo esito positivo della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
 6. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "*Amministrazione trasparente*" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.

Il Direttore Generale
Franco Vietti
(firmato digitalmente)