

**Nucleo di Valutazione****Cellule d'évaluation****VERBALE n. 08/2026****Riunione del 27 luglio 2026**

Il giorno 27 luglio 2026, alle ore 15.00, su convocazione della Presidente del Nucleo di Valutazione, Prof.ssa Barbara Bruschi, effettuata con lettera del 17 luglio 2026, prot. n. 12841/II/15, si è riunito, in modalità telematica, il Nucleo di Valutazione (di seguito Nucleo).

Sono presenti:

- Prof.ssa Barbara Bruschi, Presidente;
- Prof.ssa Antonella Casoli, componente;
- Dott. Enrico Torchia, componente;

per procedere alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Presidente;
2. Presa d'atto del documento concernente l'integrazione al Punto 3, denominato "Indicazioni generali in materia di personale docente e tecnico-amministrativo", dell'aggiornamento all'anno 2026 del Piano triennale di Sviluppo 2024-2026 e Piano delle Performance 2026;
3. Validazione della Relazione sulla performance per l'anno 2025;
4. Determinazioni in merito all'attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. g), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, riferita all'annualità 2025;
5. Partecipazione di un rappresentante degli studenti, in qualità di uditor, alle riunioni del Nucleo di Valutazione – Determinazioni in merito alla richiesta di formalizzazione della partecipazione da sottoporre agli Organi di Ateneo;
6. Varie ed eventuali.

Assiste alla riunione, in qualità di segretaria verbalizzante, la sig.ra Stefania Rinaldi dell'Ufficio Valutazione e Statistica della Direzione generale di Ateneo.

La Presidente ringrazia i presenti della partecipazione. Passa quindi alla trattazione dei punti all'o.d.g.

Punto 1 – Comunicazioni della Presidente.

La Presidente informa il Nucleo che, in esito all'incontro conoscitivo del 7 luglio 2026 con i principali interlocutori del sistema di governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo, è stata predisposta, a cura dell'Ufficio di supporto al Nucleo, una bozza di resoconto dell'incontro.

Su invito della Presidente, la sig.ra Stefania Rinaldi illustra i criteri seguiti nella predisposizione del documento, evidenziando come, in considerazione della natura e delle finalità dell'iniziativa, si sia ritenuto opportuno redigere un resoconto istituzionale, volto a restituire in forma sintetica i principali temi affrontati e gli orientamenti emersi dal confronto, piuttosto che un verbale dell'incontro.

Viene inoltre precisato che la bozza sarà preventivamente trasmessa alla Rettrice, al fine di acquisire eventuali osservazioni o integrazioni utili a garantirne la correttezza e la completezza. Il testo definitivo sarà quindi sottoposto al Nucleo, in una prossima seduta, per la presa d'atto e le eventuali determinazioni in merito alla sua diffusione.

Punto 2 – Presa d’atto del documento concernente l’integrazione al Punto 3, denominato “Indicazioni generali in materia di personale docente e tecnico-amministrativo”, dell’aggiornamento all’anno 2026 del Piano triennale di Sviluppo 2024-2026 e Piano delle Performance 2026.

La Presidente comunica che il Direttore Generale, con nota prot. n. 102625/II/15 del 5 giugno 2026, ha trasmesso per conoscenza al Nucleo il documento concernente l’integrazione del Punto 3, denominato “*Indicazioni generali in materia di personale docente e tecnico-amministrativo*”, dell’aggiornamento all’anno 2026 del Piano triennale di Sviluppo 2024-2026 e del Piano delle Performance 2026, contenente le integrazioni approvate dal Consiglio dell’Università con deliberazione n. 35 del 22 maggio 2026.

Il Nucleo, non formulando osservazioni in merito al documento trasmesso, ne prende atto.

Trattandosi di un documento approvato dal Consiglio dell’Università, già pubblicato sul sito istituzionale dell’Ateneo nella sezione «Amministrazione Trasparente» – «Disposizioni generali» – «Atti generali» – «Documenti di programmazione strategico-gestionale», il Nucleo non ritiene necessario allegarlo al presente verbale.

Esaurita la trattazione del punto, la Presidente dichiara chiusa la discussione.

Punto 3 - Validazione della Relazione sulla performance per l’anno 2025.

Si ricorda che il Nucleo, nell’esercizio delle funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) attribuitegli dall’articolo 39, comma 2, dello Statuto di Ateneo e dalla deliberazione del Consiglio dell’Università n. 30 del 21 maggio 2020, è chiamato a procedere alla validazione della Relazione sulla performance per l’anno 2025, trasmessa dal Direttore Generale con nota prot. n. 11924/II/15 del 30 giugno 2026.

Ha quindi inizio la discussione. Nel corso dell’esame della Relazione, il Nucleo condivide l’opportunità di formalizzare le proprie valutazioni in un documento autonomo denominato “*Parere di validazione della Relazione sulla performance*”, la cui bozza, già predisposta e resa disponibile ai componenti prima della seduta, viene esaminata e modificata sulla base delle osservazioni formulate nel corso della discussione.

Al termine della discussione, il Nucleo:

- approva all’unanimità il documento denominato “*Parere di validazione della Relazione sulla performance 2025*”, come modificato nel corso della seduta, allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1);
- sulla base delle valutazioni contenute nel predetto parere, valida la *Relazione sulla performance dell’Università della Valle d’Aosta – Université de la Vallée d’Aoste relativa all’anno 2025*, allegata al presente verbale (Allegato n. 2).

Il Nucleo dispone la trasmissione al Direttore Generale del presente verbale, corredato del *Parere di validazione della Relazione sulla performance 2025*, per i conseguenti adempimenti di competenza.

Non essendovi ulteriori osservazioni, la Presidente dichiara chiusa la trattazione del punto.

Punto 4 - Determinazioni in merito all’attestazione sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione, ai sensi dell’art. 14, comma 4, lett. g), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, riferita all’annualità 2025

Il Nucleo di Valutazione, nell’esercizio delle funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione attribuitegli dall’articolo 39, comma 2, dello Statuto di Ateneo e dalla deliberazione del Consiglio dell’Università n. 30 del 21 maggio 2020, è chiamato ad attestare l’assolvimento degli obblighi di pubblicazione nella sezione «Amministrazione trasparente» del sito di Ateneo, secondo le modalità e le scadenze annualmente individuate dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito, ANAC).

Con delibera n. 168 del 15 aprile 2026, l’ANAC ha fornito alle amministrazioni pubbliche e ai rispettivi Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) indicazioni in merito all’assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall’art. 14, comma 4, lettera g), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, riferiti all’annualità 2025.

Tale delibera dispone che la verifica sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione nella sezione «Amministrazione trasparente» debba essere effettuata con riferimento allo stato delle pubblicazioni alla data

del 15 giugno 2026, limitatamente alle sottosezioni individuate dall'ANAC, e che la relativa attestazione debba essere trasmessa, entro il 30 luglio 2026, mediante l'applicazione **Attestazioni OIV** resa disponibile sul sito istituzionale dell'Autorità. La medesima attestazione dovrà altresì essere pubblicata, a cura del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), nella sezione «Amministrazione trasparente», sottosezione «Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione», entro il 30 luglio 2026.

Viene richiamata l'attenzione del Nucleo, su quanto previsto dal punto 2 della delibera ANAC n.168/2026, recante «Obblighi di pubblicazione oggetto di attestazione e finalità conoscitive» e, in particolare, sul paragrafo 2.2, relativo alla verifica ricognitiva dello stato di attuazione del processo di standardizzazione degli schemi di pubblicazione nella sezione «Amministrazione trasparente», disciplinato dalle delibere ANAC n. 495/2024, come modificata dalla delibera n. 481/2025, e n. 497/2025.

Con nota del 26 giugno 2026, prot. n. 11713/II/15, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), nonché Direttore Generale dell'Ateneo, ha trasmesso al Nucleo: la deliberazione ANAC n. 168/2026; la bozza della griglia di rilevazione per l'attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione riferiti all'annualità 2025, comprensiva delle proposte di punteggio formulate e condivise con la Task Force anticorruzione di Ateneo.

Con la medesima nota, sono stati trasmessi anche, ai fini della verifica ricognitiva sullo stato di attuazione del processo di standardizzazione, i tre schemi obbligatori relativi agli obblighi di pubblicazione previsti dagli articoli 4-bis, 13 e 31 del decreto legislativo n. 33/2013, precisando che l'Ateneo ha già avviato l'adozione di alcuni schemi facoltativi, in particolare quelli riferiti agli articoli 12 e 14 del medesimo decreto, anch'essi allegati alla comunicazione.

Ha quindi inizio la discussione.

All'esito del confronto collegiale, il Nucleo apporta alla griglia di rilevazione le modifiche ritenute necessarie. Tra le principali modifiche apportate alla griglia si segnalano le seguenti:

- integrare la griglia di rilevazione con una colonna dedicata alla verifica della conformità agli standard di pubblicazione, riportando, per gli obblighi per i quali tale verifica è prevista dalla delibera ANAC n. 168/2026, le opzioni «Piena conformità», «Conformità parziale», «Non conformità» e «Non applicabile (N/A)» e, per i restanti obblighi, la dicitura «Controllo non richiesto»;
- verificare, per tutti gli indicatori di qualità ai quali è stata attribuita l'opzione «Non applicabile (N/A)», la presenza di un'idonea nota esplicativa, disponendone l'integrazione nei casi in cui essa non risultasse presente;
- ricondurre all'opzione «Non applicabile (N/A)» gli indicatori di qualità riferiti a obblighi di pubblicazione risultati non ricorrenti alla data dell'attestazione, corredando tali casi di un'esplicita nota informativa volta a dar conto dell'assenza della fattispecie oggetto dell'obbligo di pubblicazione;
- rideterminare, con riferimento alla macro-famiglia «Atti di concessione» e, in particolare, al contenuto dell'obbligo «Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario», i punteggi proposti dalla RPCT per tutti gli indicatori di qualità, ritenendo non pienamente soddisfacenti le modalità di reperimento delle informazioni richieste.

Le ulteriori modifiche di carattere puntuale apportate nel corso della seduta risultano recepite nella versione definitiva della griglia di rilevazione allegata al presente verbale.

Al termine della discussione, il Nucleo:

- approva all'unanimità la griglia di rilevazione, come modificata nel corso della seduta, allegata al presente verbale quale Allegato n. 3;
- dà mandato alla Presidente di provvedere alla trasmissione all'ANAC, mediante l'applicazione «Attestazioni OIV», dell'attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione riferita allo stato delle pubblicazioni alla data del 15 giugno 2026, entro il termine del 30 luglio 2026;
- rinvia ogni ulteriore valutazione in materia alla successiva attività di monitoraggio prevista dalla delibera ANAC n. 168/2026, da svolgersi con riferimento allo stato delle pubblicazioni entro la data del 30 novembre 2026.

Non essendovi ulteriori osservazioni, la Presidente dichiara chiusa la trattazione del punto.

Punto 5 - Partecipazione di un rappresentante degli studenti, in qualità di uditore, alle riunioni del Nucleo di Valutazione – Determinazioni in merito alla richiesta di formalizzazione della partecipazione da sottoporre agli Organi di Ateneo;

La Presidente richiama quanto verbalizzato nella seduta dell'11 giugno 2026, nel corso della quale aveva riferito dell'interlocuzione intercorsa con la Rettrice in merito alla proposta di prevedere la partecipazione di un rappresentante degli studenti alle sedute del Nucleo di Valutazione in qualità di uditore. In tale occasione, la Rettrice aveva espresso apprezzamento per l'iniziativa, ritenendola idonea a valorizzare sia l'attività del Nucleo sia il ruolo della rappresentanza studentesca all'interno dell'Ateneo, manifestando il proprio assenso di principio e riservandosi di approfondirne le modalità di attuazione.

La Presidente ricorda, inoltre, che nel corso dell'incontro conoscitivo del 7 luglio 2026 tra il Nucleo di Valutazione e i principali interlocutori del sistema di governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo, la proposta ha trovato un generale apprezzamento, quale possibile strumento per favorire una più stabile partecipazione della componente studentesca alle attività del Nucleo.

Il Nucleo prende atto che l'attuale composizione dell'organo è disciplinata dall'articolo 39 dello Statuto di Ateneo e che l'introduzione di un componente effettivo richiederebbe una modifica statutaria. Ritiene, tuttavia, opportuno promuovere, nelle more di un eventuale aggiornamento dello Statuto, una soluzione organizzativa che consenta la partecipazione stabile di un rappresentante degli studenti alle sedute del Nucleo in qualità di uditore, senza diritto di voto.

Dopo breve discussione, il Nucleo stabilisce di richiedere agli Organi di Ateneo la formalizzazione della partecipazione stabile di un rappresentante degli studenti alle sedute del Nucleo di Valutazione in qualità di uditore, rinviando agli stessi la definizione delle modalità di attuazione.

Non essendovi ulteriori osservazioni, la Presidente dichiara chiusa la trattazione del punto.

Punto 6 - Varie ed eventuali.

Il Nucleo stabilisce di programmare la prossima riunione per il giorno 18 settembre 2026 alle ore 14.00.

Con riferimento alle audizioni previste dal Piano annuale delle audizioni 2026, il Nucleo prende atto che l'Ufficio di supporto ha acquisito, mediante richiesta trasmessa in data 8 luglio 2026, le disponibilità della governance di Ateneo e del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali ai fini della programmazione degli incontri.

Il Nucleo, dopo aver effettuato una prima verifica delle proprie disponibilità, incarica l'Ufficio di supporto di procedere ai necessari approfondimenti con i soggetti interessati, al fine di definire e confermare il calendario definitivo delle audizioni, che sarà successivamente comunicato ai componenti del Nucleo e ai soggetti da audire.

Prima di concludere la seduta, il Nucleo individua i seguenti temi di approfondimento da sviluppare nell'ambito delle prossime riunioni e/o delle audizioni programmate:

- Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA), con particolare riferimento alle modalità di assolvimento e di verifica del loro superamento;
- formazione rivolta al personale docente;
- criticità che incidono sul conseguimento della completa digitalizzazione dei documenti.

Non essendoci altri argomenti da trattare, la seduta termina alle ore 17.20.

Il presente verbale sarà trasmesso ai componenti del Nucleo per l'approvazione mediante procedura di consultazione scritta.

La Segretaria verbalizzante
Stefania Rinaldi
(firmato digitalmente)

La Presidente del Nucleo di Valutazione
Prof.ssa Barbara Bruschi
(firmato digitalmente)