

VERBALE DI CONCERTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 10 DEL CCRL DEL 12 GIUGNO 2000 CONCERNENTE LA DEFINIZIONE DEI CRITERI GENERALI CONNESSI AL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI RELATIVI ALLE POSIZIONI DI PARTICOLARE PROFESSIONALITA' (ART. 17 DEL CCRL DEL 12.06.2000).

Il giorno 16 novembre 2006, alle ore 15.00, presso la sede del CELVA, P.zza Narbonne 16, si riunisce la delegazione trattante di parte pubblica ed i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali.

Sono presenti:

- per la delegazione di parte pubblica, giusta delibera del Consiglio dell'Università della Valle d'Aosta n. 118 del 5 ottobre 2006, i Sigg.:

1. Franco Vietti, Direttore Amministrativo dell'Università della Valle d'Aosta,
2. Gabriele Bottoglia, Dirigente Responsabile dei Servizi del Personale dell'Università della Valle d'Aosta;

- i rappresentanti delle seguenti organizzazioni sindacali:

- | | |
|------------|---|
| 1. CGIL/FP | Presente il Sig./la Sig.ra <u>XACHEDA CAROLA</u> |
| 2. CISL/FF | Presente il Sig./la Sig.ra <u>SARA CHIAVANA-JEAN ACURZANA</u> |
| 3. SAVT/FP | Presente il Sig./la Sig.ra <u>ALHA REGI</u> |
| 4. UIL/FPL | Presente il Sig./la Sig.ra <u>DILEGA CISI</u> |

1. ARGOMENTO DELLA CONCERTAZIONE

L'argomento della concertazione consiste nella definizione dei criteri generali connessi al conferimento degli incarichi relativi alle posizioni di particolare professionalità di cui all'articolo 17 del C.C.R.L. del 12.06.2000 (*"Nell'ambito della categoria D le Amministrazioni, sulla base dei loro ordinamenti ed in relazione alle esigenze di servizio, possono conferire ai dipendenti ivi inseriti incarichi a termine che, pur rientrando nell'ambito delle funzioni di appartenenza, richiedano lo svolgimento di compiti di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*

- a) svolgimento di direzione di unità organizzativa, caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
- b) svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlati al possesso di diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;
- c) svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza").

2. PREMESSE.

2.1 Pianta organica al 31.12.2006, ipotesi programmazione reclutamento 2007.

La delegazione trattante di parte pubblica illustra la pianta organica dell'Ateneo che, alla data del 13.11.06, è costituita da n. 46 unità in ruolo così suddivise per categorie e profili professionali:

<i>Personale in ruolo</i>	<i>Unità</i>
Direttore Amministrativo (TD)	1
Dirigente di Area (TD)	1
Categoria "D"	16
Categoria "C", posizione "C2"	15
Categoria "B", posizione "B2"	7
Categoria A "Ausiliari"	6
TOTALE	46

La situazione aggiornata a tutto il 31.12.2006 con l'ingresso deliberato dal Consiglio dell'Università in data 31.10.2006 di un'unità aggiuntiva (C – C2) e completa delle unità di personale in comando dalla RAVA (3), e di personale parasubordinato (5) è, quindi, la seguente:

<i>Personale in ruolo</i>	<i>Unità</i>
Direttore Amministrativo (TD)	1
Dirigente di Area (TD)	1
Categoria "D"	16
Categoria "C", posizione "C2"	16
Categoria "B", posizione "B2"	7
Categoria A "Ausiliari"	6
TOTALE	47

<i>Personale in comando e parasubordinato</i>	<i>Unità</i>
Categoria "C", posizione "C1" in comando dalla RAVA	1
Categoria "B", posizione "B2" in comando dalla RAVA	1
Categoria A "Ausiliari" in comando dalla RAVA	1
Collaboratori amministrativi (a progetto)	4
Collaboratori didattici (a progetto)	1
TOTALE	8

Entro la fine del corrente anno 2006 il Consiglio dell'Università sarà chiamato a discutere e deliberare in merito alla programmazione del reclutamento del personale non docente per l'anno 2007; in ipotesi sono previsti gli ingressi che seguono.

5 categoria B – posizione B2, con decorrenza 01.01.2007
7 categoria B – posizione B2, con decorrenza 01.11.2007
2 categorie D – posizione D, con decorrenza 01.01.2007 (una delle quali è attualmente in ruolo quale categoria C2)
1 categoria D – posizione D, con decorrenza 01/10/2007
1 dirigente di area, con decorrenza 01.10.2007

Nel complesso l'organico in ruolo alla data del 31.12.2007 sommerebbe, verosimilmente, n. 64 unità in ruolo (47 in forza al 31.12.2006, 2 residue da programmazione 2006, 15 da reclutamento 2007) così riassunte:

<i>Qualifica</i>	<i>Unità</i>
Dirigenti	3
Categoria D	19
Categorie C – posizione C2	17
Categoria B – posizione B2	19
Categoria A (uscieri)	6
Totale	64

2.2 Accordi precedenti.

In data 18 giugno 2003, in occasione della contrattazione decentrata per siglare l'accordo circa l'utilizzo del fondo unico aziendale dell'anno 2003, le organizzazioni sindacali *"auspicano che per il prossimo anno 2004 l'utilizzo del fondo unico aziendale non sia finalizzato all'erogazione del solo salario di risultato ma venga utilizzato anche per gli altri istituti di salario accessorio previsti dal contratto"*.

3. VOLONTA' DELL'UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA.

L'Università della Valle d'Aosta nasce verso il finire dell'anno 2001. A 5 anni dalla costituzione, somma, ad oggi, 52 unità di personale tecnico amministrativo (44 dipendenti in ruolo, 3 comandi, 5 parasubordinati) oltre a n. 2 dirigenti (il Direttore Amministrativo ed un unico Dirigente di Area).

Le molteplici e svariate competenze degli uffici sono state descritte in un documento introduttivo/informativo in mano alle OO.SS. Si evidenzia che, nonostante le piccole dimensioni dell'Ateneo, le fattispecie affrontate dagli uffici, se ovviamente inferiori per numero, sono comunque le medesime di un qualsiasi altro Ateneo di grandi dimensioni.

In questo contesto l'attuale struttura organizzativa, e a maggior ragione in considerazione delle assunzioni previste per l'anno 2007, necessita dell'individuazione di alcuni funzionari ai

quali attribuire compiti di maggior responsabilità: in particolare l'Ente esprime, in questa sede, la volontà e l'esigenza di conferire n. 5 incarichi di posizione di particolare professionalità così definite.

Posizione n. 1 e posizione n. 2: nell'ambito dei 2 uffici in staff al Direttore Amministrativo. Gli uffici in staff alla direzione amministrativa sono, infatti, 2:

1. Ufficio Sistemi Informatici di Ateneo;
2. Ufficio organi collegiali generali.

Posizione n. 3: nell'ambito dei Servizi contabili, finanziari e patrimoniali.

Posizione n. 4: nell'ambito dei Servizi Generali.

Posizione n. 5: nell'ambito dei Servizi Didattici.

Posizione n. 6: nell'ambito dei Servizi Accademici. Dopo attenta valutazione si ritiene di non richiedere un'apposita posizione in quest'ambito, quanto, piuttosto, di "associarla", per motivi di ordine funzionale, con quella dei Servizi Generali e dell'Ufficio organi collegiali generali. I Servizi Accademici sono, infatti, tanto la fonte quanto la destinazione di gran parte dei lavori del Senato Accademico e del Consiglio dell'Università da un parte (Ufficio organi collegiali generali) e, dall'altra, necessitano di un importante coordinamento con i Servizi generali.

I settori dei Servizi contabili, finanziari e patrimoniali e dei Servizi Didattici sono sì caratterizzati da ambiti di autonomia gestionale ed organizzativa ma necessitano, d'altro canto, di una direzione a monte che si interfacci con la direzione amministrativa.

L'Ateneo ritiene inoltre, per evitare un effetto eccessivamente importante in termini quantitativi sul fondo unico aziendale, in questa fase di start up relativamente all'istituto di cui trattasi, di stabilire l'importo della retribuzione di posizione in euro 3.615,20 lorde annue per tutte e cinque le posizioni di particolare professionalità e cioè di utilizzare la cifra minima prevista dalla forbice dell'art. 19 del CCRL 12.06.2000.

Per l'individuazione del personale a cui conferire l'incarico di particolare professionalità l'Ente si avvarrà dei criteri di valutazione che seguono.

1. Anzianità di servizio.
2. Competenze professionali:
 - 2a. ruolo/specifica,
 - 2b. generale/interorganizzativa,
 - 2c. trasversali:
 - comunicative,
 - relazionali,
 - innovazione.
3. Capacità di gestione delle risorse umane.
4. Capacità di problem solving.

4. POSIZIONE DELLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

Le CO.SS. prendono atto delle posizioni dotazionali in merito alle P.P.O. e delegano specificamente della loro istituzione, le parti si impegnano alla verifica delle impostazioni di cui sono in occasione della discussione del FNA 2004.

Delegazione di parte pubblica:

- Dott. Franco Vietti
- Dott. Gabriele Bottaglia

Le Organizzazioni Sindacali:

- CGIL/FP
- CISL/FP
- SAVT/FP
- UIL/FPL



UNIVERSITÀ DELLA
VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA
VALLÉE D'AOSTE

**ACCORDO PER LA DEFINIZIONE DELL'INDENNITA' DI MANEGGIO VALORI
DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'UNIVERSITA' DELLA VALLE
D'AOSTA – UNIVERSITE DE LA VALLÉE D'AOSTE.**

Il giorno 22 maggio 2009, in Aosta, presso l'Università della Valle d'Aosta, Strada Cappuccini 2 alle ore 9.00 si riunisce la delegazione di parte pubblica per la contrattazione decentrata dell'Università della Valle d'Aosta ed i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali per siglare il seguente accordo per la definizione dell'indennità di maneggio valori.

Sono presenti:

- per la delegazione di parte pubblica, come deliberazione del Consiglio dell'Università della Valle d'Aosta n. 7 del 13.02.2009, il Sig.:
 1. Franco Vietti, Direttore Amministrativo dell'Università della Valle d'Aosta,
- i rappresentanti delle organizzazioni sindacali:
 1. CGIL/FP Presente il/la Sig./ra _
 2. CISL/FP Presente il/la Sig./ra _
 3. SAVT/FP Presente il/la Sig./ra _
 4. UIL/FPL Presente il/la Sig./ra _

Strada Cappuccini, 2A
11100 Aosta
Telefono +39 0165 306711
Fax +39 0165 306749
www.univda.it
info@univda.it

2A, Chemin des Capucins
11100 Aoste
Téléphone +39 0165 306711
Fax +39 0165 306749
www.univda.it
info@univda.it



UNIVERSITÀ DELLA
VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA
VALLÉE D'AOSTE

Richiamato l'articolo 37 del CCRL del 24.12.2002 che al comma 1 prevede che *“per ogni addetto adibito a servizi che comportino maneggio di valori compete una indennità giornaliera proporzionata al valore medio mensile dei valori maneggiati a condizione che detto valore medio mensile raggiunga almeno l'ammontare di € 10.330,00 medi annui”*;

Richiamato l'articolo 33 sexies del rinnovo contrattuale del 21.05.2008 che al comma 1 lettera r) prevede che l'importo giornaliero dell'indennità di maneggio valori sia compresa da un minimo di euro 0,55 ad un massimo di euro 1,63;

L'importo giornaliero dell'indennità di maneggio valori, fermi restando i vincoli di cui all'art. 37 del CCRL del 24.12.2002, è definito in proporzione all'ammontare annuo dei valori maneggiati come in tabella di seguito indicata:

Dall'importo di euro	All'importo di euro	Indennità maneggio valori
10.330,00	10.500,00	0,55
10.501,00	11.000,00	0,56
11.001,00	11.500,00	0,59
11.501,00	12.000,00	0,61
12.001,00	12.500,00	0,64
12.501,00	13.000,00	0,67
13.001,00	13.500,00	0,69
13.501,00	14.000,00	0,72
14.001,00	14.500,00	0,75
14.501,00	15.000,00	0,77
15.001,00	15.500,00	0,80
15.501,00	16.000,00	0,83
16.001,00	16.500,00	0,85
16.501,00	17.000,00	0,88
17.001,00	17.500,00	0,91
17.501,00	18.000,00	0,93
18.001,00	18.500,00	0,96
18.501,00	19.000,00	0,99
19.001,00	19.500,00	1,01
19.501,00	20.000,00	1,04
20.001,00	20.500,00	1,06
20.501,00	21.000,00	1,09
21.001,00	21.500,00	1,12
21.501,00	22.000,00	1,14

Dall'importo di euro	All'importo di euro	Indennità maneggio valori
22.501,00	23.000,00	1,20
23.001,00	23.500,00	1,22
23.501,00	24.000,00	1,25
24.001,00	24.500,00	1,28
24.501,00	25.000,00	1,30
25.001,00	25.500,00	1,33
25.501,00	26.000,00	1,36
26.001,00	26.500,00	1,38
26.501,00	27.000,00	1,41
27.001,00	27.500,00	1,44
27.501,00	28.000,00	1,46
28.001,00	28.500,00	1,49
28.501,00	29.000,00	1,52
29.001,00	29.500,00	1,54
29.501,00	30.000,00	1,57
30.001,00	30.500,00	1,60
30.501,00	31.000,00	1,62
oltre	31.001,00	1,63

Strada Cappuccini, 2A
11100 Aosta
Telefono +39 0165 306711
Fax +39 0165 306749
www.univda.it
info@univda.it

2A, Chemin des Capucins
11100 Aoste
Téléphone +39 0165 306711
Fax +39 0165 306749
www.univda.it
info@univda.it



UNIVERSITÀ DELLA
VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA
VALLÉE D'AOSTE

Delegazione di parte pubblica:

- Dott. Franco Vietti

Le Organizzazioni Sindacali:

- CGIL/FP
- CISL/FP
- SAVT/FP
- UIL/FPL