Univda - Prot. n. 0019250 del 20/10/2026 Decreti rettorali 174/2026 [Classif. III/13]

UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Erasmus+

BANDO PER LA SELEZIONE DEGLI STUDENTI/DELLE STUDENTESSE ISCRITTI/ISCRITTE NELL'ANNO ACCADEMICO 2026/2027 AI CORSI DI LAUREA E LAUREA MAGISTRALE DELL'UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA – UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE PER LO SVOLGIMENTO DI PERIODI DI MOBILITA' INDIVIDUALE A FINI DI STUDIO, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA ERASMUS+, NELL'ANNO ACCADEMICO 2027/2028.

PREMESSA

NOTA BENE: La pubblicazione del presente bando è da ritenersi sotto condizione, in attesa della valutazione, da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia, della candidatura presentata dall'Università della Valle d'Aosta per beneficiare dei finanziamenti per le mobilità da realizzare nell'anno accademico 2027/2028. Il finanziamento delle borse di mobilità Erasmus+ studio è subordinato alla sottoscrizione dell'accordo finanziario Erasmus+ 2027/2028 tra l'Ateneo e l'Agenzia Nazionale Erasmus, a seguito della menzionata valutazione. Tutte le attività e i relativi finanziamenti previsti dal presente bando sono dunque passibili di modifica in ottemperanza a quanto potrà essere disposto dalle regole dell'accordo finanziario Erasmus+ 2027/2028. Le eventuali modifiche saranno ufficializzate con appositi atti e comunicate agli studenti e alle studentesse interessati tramite i canali istituzionali.

1. Il presente bando rientra nella programmazione Erasmus+ 2021-2027, normata dal Regolamento (UE) n. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 e dalla Guida al programma Erasmus+ applicabile alla Call/Convenzione 2027, reperibile al seguente link: Erasmus+ Programme Guide | Erasmus+ (europa.eu).
2. Nel quadro del Programma Erasmus+, l'Azione Chiave 1 – Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento - Mobilità Studenti per Studio si propone di incoraggiare la mobilità degli studenti/delle studentesse permettendo loro di realizzare un periodo di studio presso un'Università dei seguenti Paesi partecipanti al Programma:
    - Stati membri dell'Unione Europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria.
    - Paesi terzi associati al Programma: Islanda, Liechtenstein, Macedonia del Nord, Norvegia, Serbia e Turchia.
3. L'elenco definitivo dei Paesi partecipanti al Programma e il relativo regime di finanziamento sono determinati dalla Guida Erasmus+ applicabile alla Call 2027. Eventuali modifiche saranno

comunicate agli studenti/alle studentesse mediante i canali istituzionali dell'Ateneo.

ART. 1 – FINI DELLA MOBILITÀ

1. Nell'ambito dell'Azione 1 prevista dal programma Erasmus+ 2021-2027 (Student Mobility for Studies – KA131) è indetta, per l'anno accademico 2027/2028, la selezione per l'assegnazione di borse di mobilità Erasmus+, a fini di studio, destinate a studenti/studentesse regolarmente iscritti/iscritte a un corso di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico presso l'Università della Valle d'Aosta- Université de la Vallée d'Aoste che desiderano recarsi presso un Istituto Partner con il quale l'Ateneo ha stipulato uno specifico Erasmus+ Inter-Institutional Agreement (IIA, accordo interistituzionale), riguardante il proprio corso di studio, valido per l'anno accademico 2027/2028. La mobilità è subordinata alla sussistenza di un accordo interistituzionale valido per il corso di studio (incluso nell'allegato al presente bando) e alla preventiva approvazione del piano didattico da svolgere all'estero da parte del docente referente competente per il proprio corso di studio.
2. La mobilità per studio Erasmus+ consente agli studenti/alle studentesse di:
    - frequentare corsi e/o moduli di insegnamento;
    - superare gli esami e ottenere il riconoscimento degli stessi, senza pagare le tasse di iscrizione presso l'Istituto ricevente;
    - svolgere ricerche finalizzate alla stesura della tesi di laurea, come attività complementare rispetto all'attività di studio;
    - svolgere periodi di studio integrati con attività di tirocinio/laboratorio, ove previsto negli ordinamenti didattici dei corsi di studio, previo nulla osta dell'istituto ospitante e se complementare ad una delle attività sopra indicate.
3. Il periodo di mobilità non può sovrapporsi con la partecipazione ad altre iniziative di mobilità internazionale per le quali lo studente/la studentessa risulta beneficiario/beneficiaria di una borsa di studio.
4. La realizzazione delle attività e l'assegnazione dei finanziamenti previsti all'interno del presente bando sono subordinati alla stipula dell'accordo finanziario Erasmus+ 2027/2028 tra l'Ateneo e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

   Gli studenti/le studentesse sono invitati/invitate a prendere visione delle misure di sicurezza adottate dal Paese di destinazione. Qualora il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sconsigliasse viaggi nella località di destinazione o qualora l'Ateneo, sentite le parti coinvolte, considerasse non sicure la partenza e/o la permanenza degli studenti/delle studentesse in mobilità nel Paese di destinazione, il periodo di mobilità potrà essere sospeso, modificato, interrotto o annullato. La sospensione, la modifica, l'interruzione o l'annullamento delle mobilità sono comunicati tramite canali istituzionali e, nei casi individuali, tramite e-mail istituzionale.

ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Possono presentare domanda gli studenti/le studentesse che, alla scadenza del termine di presentazione delle domande di cui al successivo art. 6, siano in possesso dei requisiti di seguito indicati:
    a) **essere regolarmente iscritti/iscritte, per l'anno accademico 2026/2027**, a un corso di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico presso l'Università della Valle d'Aosta; il requisito della regolare iscrizione ad un corso presso l'Università della Valle d'Aosta deve essere posseduto alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e mantenuto fino alla conclusione della mobilità;
    b) avere un'adeguata conoscenza della lingua del Paese ospitante o della lingua necessaria per il proficuo svolgimento del periodo di studio, come richiesto dalle Università partner (si rimanda a quanto indicato nell'allegato al presente bando e al sito internet della sede di destinazione prescelta in merito ai requisiti linguistici minimi richiesti);
    c) non usufruire di altre borse di mobilità per la medesima attività finanziate dall'Unione Europea per l'anno accademico 2027/2028 o da fondi a carico del bilancio di Ateneo, fatta eccezione per quanto indicato al successivo art. 3, comma 1, lettera c).
2. Sono, inoltre, previsti i seguenti ulteriori requisiti in relazione al corso di studi e all'anno di iscrizione:
    a) **gli studenti/le studentesse iscritti/iscritte al terzo anno di un corso di laurea triennale che prevedono di effettuare la mobilità durante il corso di laurea magistrale** possono svolgere il periodo di mobilità Erasmus studio solo successivamente all'avvenuta iscrizione al corso di laurea magistrale nell'anno accademico 2027/2028, pena la decadenza dalla graduatoria. Tali studenti devono conseguire il titolo triennale entro il mese di ottobre 2027 e possono iniziare la mobilità esclusivamente nel secondo semestre dell'anno accademico 2027/2028;
    b) **gli studenti/le studentesse iscritti/iscritte sotto condizione al Corso di laurea magistrale in Economia e politiche del territorio e dell'impresa** devono conseguire il titolo di laurea triennale entro il 30 aprile 2027, pena la decadenza dalla graduatoria.
3. In relazione a precedenti fruizioni dello status di studente/studentessa Erasmus, si precisa che ogni studente/studentessa può fruire di borse di studio per periodi di mobilità fino ad un massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio (laurea triennale/magistrale) e fino ad un massimo di 24 mesi per la laurea magistrale a ciclo unico, indipendentemente dal numero e dal tipo di mobilità (mobilità a fini di studio o mobilità a fini di traineeship).
4. La regola dei mesi di cui sopra riguarda lo status di studente/studentessa Erasmus+ e non solo i

mesi in cui lo studente/la studentessa ha percepito la borsa; pertanto, anche i mesi di mobilità per studio o per traineeship svolti "senza borsa" sono conteggiati nel calcolo.

5. È responsabilità di ogni candidato/candidata verificare il numero di mensilità Erasmus ancora disponibili per il ciclo di studi di riferimento, ai fini della candidatura al presente bando.
6. I candidati/le candidate sono tenuti/tenute a dichiarare nella domanda di partecipazione tutti i precedenti periodi di mobilità Erasmus+ svolti nel ciclo di studi di riferimento, sia a fini di studio sia a fini di traineeship, compresi i periodi svolti senza contributo finanziario Erasmus+, ai fini del calcolo delle mensilità residue e dell'applicazione dell'eventuale criterio di precedenza previsto dall'art. 7.
7. Gli studenti/le studentesse in mobilità Erasmus+ per studio non possono conseguire il titolo di studio prima di aver concluso il periodo di mobilità all'estero; il conseguimento della laurea o della laurea magistrale nel corso della mobilità comporta l'interruzione della mobilità stessa e la conseguente rideterminazione del contributo finanziario secondo quanto previsto dall'Accordo finanziario Erasmus+ applicabile.
8. Non possono partecipare al presente bando gli studenti/le studentesse in mobilità in ingresso nell'ambito di accordi finalizzati al conseguimento di un doppio diploma; tali studenti/studentesse possono candidarsi al bando di mobilità Erasmus+ studio emanato dall'Università di provenienza.

ART. 3 – CONTRIBUTI PER LA MOBILITÀ

1. Il contributo finanziario per gli studenti/le studentesse in mobilità per studio Erasmus+ non è finalizzato alla copertura dell'intero costo del soggiorno all'estero, ma è destinato a compensare, almeno in parte, le maggiori spese che si presume derivino dal costo medio della vita più elevato rispetto al Paese di origine.

   I finanziamenti possono essere costituiti da:

   a) **un contributo dell'Unione Europea**: un importo mensile rapportato al Paese di destinazione dello studente/della studentessa in mobilità e ai mesi di effettiva permanenza all'estero. Gli importi di seguito indicati fanno riferimento alla disciplina vigente alla data di predisposizione del presente bando e hanno carattere provvisorio. Gli importi definitivi saranno quelli previsti dalla Guida Erasmus+ relativa alla Call 2027 e dall'Accordo finanziario sottoscritto con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE; eventuali variazioni saranno comunicate agli studenti/alle studentesse mediante i canali istituzionali.

      - **Gruppo 1**: importo mensile della borsa pari a € 400,00 per mobilità nei Paesi con costo della vita alto (Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Paesi Bassi, Norvegia, Svezia,

Svizzera e Regno Unito).

L'inclusione della Svizzera e del Regno Unito nel presente gruppo è subordinata alla conferma del rispettivo status e del regime di finanziamento nella Guida Erasmus+ applicabile alla Call 2027.

- **Gruppo 2**: importo mensile della borsa pari a € 350,00 per mobilità nei Paesi con costo della vita medio (Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna).
- **Gruppo 3**: importo mensile della borsa pari a € 350,00 per mobilità nei Paesi con costo della vita basso (Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria);

b) **un contributo unitario di viaggio,** riconosciuto agli studenti e alle studentesse beneficiari/beneficiarie di una sovvenzione Erasmus+, come indicato nella tabella di seguito riportata, calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce chilometriche di distanza. Per "fascia chilometrica" si intende la distanza tra il luogo di origine e il luogo di destinazione dove si svolge la mobilità. Per "luogo di origine", ai fini del calcolo del contributo unitario di viaggio, è convenzionalmente individuata la città di Aosta, sede dell'Università della Valle d'Aosta. Nell'ambito del contributo unitario sono inclusi i viaggi sia verso che dal luogo di destinazione e gli importi variano a seconda della tipologia di viaggio (viaggio ecologico e viaggio non ecologico):

Fasce chilometriche (distanze di viaggio)	**Importo contributo unitario di viaggio ecologico ***	**Importo contributo unitario di viaggio non ecologico**
10 – 99 km	56 EUR	28 EUR
100 – 499 km	285 EUR	211 EUR
500 – 1.999 km	417 EUR	309 EUR
2.000 – 2.999 km	535 EUR	395 EUR
3.000 – 3.999 km	785 EUR	580 EUR
4.000 – 7.999 km	1 188 EUR	1 188 EUR
8.000 km o più	1.735 EUR	1.735 EUR

* i contributi unitari di viaggio per l'utilizzo di mezzi di trasporto sostenibili (viaggio ecologico) sono ammissibili se detti mezzi sono stati impiegati per la maggior parte del viaggio sia di andata che ritorno (in termini di distanza percorsa).

Si specifica che la durata del viaggio non è presa in considerazione ai fini del calcolo della durata minima ammissibile della mobilità.

Per l'assegnazione del contributo per il viaggio ecologico, lo studente/la studentessa deve

indicare, al termine della mobilità, tramite apposito modulo fornito dall'Ufficio Mobilità, Orientamento e Placement, la distanza di un viaggio di sola andata utilizzando il calcolatore delle distanze online messo a disposizione dalla Commissione Europea al seguente link: Distance Calculator - Erasmus+ (europa.eu) e deve dichiarare di aver utilizzato mezzi di trasporto sostenibili (treno, autobus, bicicletta o car pooling) per la maggior parte del viaggio di andata e ritorno, in termini di distanza percorsa, allegando idonea documentazione giustificativa. In assenza della dichiarazione o della documentazione eventualmente richiesta, è riconosciuto, ove spettante, il contributo previsto per il viaggio non ecologico.

Non saranno ammissibili ulteriori viaggi effettuati durante lo svolgimento del periodo di mobilità.

Il contributo per il viaggio è corrisposto solo se l'attività è stata effettivamente realizzata;

c) **un eventuale contributo aggiuntivo a valere sulle risorse attribuite dal Ministero dell'Università e della Ricerca** (MUR) all'Ateneo per il sostegno della mobilità internazionale studentesca. Tale contributo finanziario è subordinato al possesso di specifici requisiti economici (valore ISEE per le prestazioni per il diritto allo studio universitario, di seguito ISEE-U, in corso di validità inferiore a euro 40.000,00) e di carriera (svolgimento della mobilità entro la durata normale del corso di studi aumentata di un anno). A tal fine agli studenti/alle studentesse interessati/interessate sarà richiesto di autodichiarare all'Ateneo, a partire dal 1° febbraio 2027 ed entro il 1° luglio 2027, il valore dell'**ISEE-U 2027**. La mancata acquisizione di un ISEE-U valido entro il termine indicato comporta la mancata attribuzione dell'eventuale contributo integrativo collegato alla condizione economica.

Si evidenzia che la dichiarazione dell'ISEE-U potrà essere utilizzata anche ai fini dell'individuazione della fascia di appartenenza per la contribuzione universitaria per l'anno accademico 2027/2028.

Si precisa che verrà richiesta la restituzione del contributo aggiuntivo di cui alla presente lettera c) qualora lo studente/la studentessa non riesca a conseguire **almeno 1 Credito Formativo Universitario (CFU) riconoscibile nella propria carriera durante la mobilità a fini di studio, ossia il riconoscimento di almeno un insegnamento/laboratorio/seminario che preveda l'attribuzione di CFU.**

Gli importi delle eventuali integrazioni sono erogati sulla base degli scaglioni riportati nella tabella sottostante:

ISEE-U (euro)	**Importo mensile per integrazione borsa mobilità studio svolta nei Paesi associati al programma**	**Importo mensile per integrazione borsa mobilità studio svolta nei Paesi non associati al programma**
ISEE-U ≤ 13.000,00	€ 400,00	€ 500,00
13.000,00 < ISEE-U ≤ 21.000,00	€ 350,00	€ 450,00
21.000,00 < ISEE-U ≤ 26.000,00	€ 300,00	€ 400,00
26.000,00 < ISEE-U ≤ 30.000,00	€ 250,00	€ 350,00
30.000,00 < ISEE-U ≤ 40.000,00	€ 200,00	€ 350,00
ISEE-U>40.000,00	0	0

d) **contributi aggiuntivi previsti dal Programma Erasmus+ e dalle disposizioni dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE applicabili alla Call 2027 riconosciuti agli studenti/alle studentesse con minori opportunità**. In presenza di esigenze specifiche che comportino maggiori costi direttamente connessi alla mobilità, può essere richiesto, secondo le procedure previste dall'Agenzia Nazionale, un contributo per il sostegno all'inclusione basato sui costi reali ammissibili. Gli interessati/le interessate devono allegare l'apposito modulo nel form di presentazione della domanda di partecipazione di cui all'art. 6, comma 1, del presente bando. In alternativa il modulo potrà essere trasmesso tramite posta elettronica all'indirizzo mobilita@univda.it entro il 1° luglio 2027.

2. Qualora le sovvenzioni sopra indicate non dovessero coprire le richieste complessive di mobilità, alcuni studenti/alcune studentesse potrebbero effettuare la mobilità senza fruire di borsa comunitaria, beneficiando dei vantaggi correlati allo status di studente/studentessa Erasmus+.
3. I contributi finanziari di cui al presente articolo per gli studenti/le studentesse in mobilità per studio Erasmus+ non sono cumulabili con altre provvidenze erogate dall'Ateneo destinate alla copertura della medesima attività.
4. Nel caso in cui il numero complessivo di richieste di borse risulti inferiore ai fondi disponibili, l'Ateneo si riserva la possibilità di attribuire, in caso di prolungamento del periodo di mobilità, ulteriori mensilità agli studenti/alle studentesse nel rispetto della graduatoria di Ateneo di cui al successivo art. 7.

ART. 4 – DESTINAZIONI

1. Le destinazioni previste per ogni corso di studi sono indicate nel documento allegato al presente bando, contenente l'elenco degli accordi interistituzionali sottoscritti dall'Ateneo con le Università partner. La durata della mobilità indicata nel documento è indicativa e potrebbe subire variazioni in base al calendario didattico dell'Ateneo partner.
2. Gli studenti/le studentesse di nazionalità non comunitaria o di nazionalità comunitaria non Schengen devono raccogliere con largo anticipo informazioni e documentazione per ottenere il permesso di soggiorno o il visto necessario per recarsi nel Paese di destinazione della mobilità; si consiglia, a tale riguardo, di consultare il Portale Europeo per l'immigrazione e le Rappresentanze Diplomatiche del proprio Paese dislocate nel Paese europeo di destinazione.
3. All'Università di destinazione spetta la facoltà di accettare definitivamente gli studenti/le studentesse selezionati/selezionate dall'Università della Valle d'Aosta, nel rispetto delle proprie procedure interne.

ART. 5 - DURATA DEL PERIODO DI MOBILITÀ

1. La mobilità presso l'Istituto ospitante deve svolgersi nel periodo compreso **tra il 1° giugno 2027 e il 30 settembre 2028,** salvo diverse comunicazioni da parte della Commissione Europea. Le date effettive sono subordinate al calendario dell'Ateneo ospitante e alla validità dell'accordo finanziario. Il periodo minimo di mobilità è quello previsto dalla Guida Erasmus+ applicabile alla Call 2027. Secondo la disciplina vigente alla data di pubblicazione del presente bando, la mobilità fisica a fini di studio deve avere una durata minima di 2 mesi oppure di un trimestre accademico e una durata massima di 12 mesi.
2. Gli studenti/le studentesse sono invitati/invitate a verificare fin da ora le scadenze per le candidature (Nomination/Application) ed eventuali requisiti linguistici necessari consultando il sito web dell'Ateneo ospitante, in particolare nel caso di avvio della mobilità previsto per il primo semestre. Gli studenti/le studentesse selezionati/selezionate possono accedere all'OLS - Online Linguistic Support di cui al successivo art. 9.

ART. 6 – DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINE

1. La candidatura deve essere presentata esclusivamente tramite la compilazione del *Form* online disponibile al seguente link, **entro le ore 12.00 del 19 gennaio 2027.**
2. Gli studenti/le studentesse possono presentare domanda per una sola destinazione, da individuare tra le sedi previste per il proprio corso di studio. Prima della presentazione della candidatura, il

candidato/la candidata è tenuto/tenuta a verificare attentamente l'offerta formativa, i requisiti linguistici, il calendario accademico e le condizioni previste dall'Istituto ospitante. La destinazione indicata nella domanda costituisce la sede prescelta ai fini della prima assegnazione.

3. L'Ateneo invia all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dello studente/della studentessa, entro 3 (tre) giorni lavorativi, la conferma dell'avvenuta ricezione della candidatura con l'indicazione del numero di protocollazione della stessa, necessario ai fini dell'individuazione del candidato/della candidata nelle graduatorie di cui all'art. 7.

   Tenuto conto della chiusura delle sedi dell'Università in concomitanza con le festività natalizie, la conferma dell'avvenuta ricezione delle domande inviate dal 23 dicembre 2026 al 6 gennaio 2027 sarà trasmessa entro i 3 (tre) giorni lavorativi successivi al 7 gennaio 2027.
4. Il *Form* online di candidatura può essere compilato una sola volta per studente/studentessa e deve essere inviato entro il termine indicato al precedente comma 1.
5. L'Università non assume responsabilità per errata compilazione dei campi previsti nel *Form* online da parte del candidato/della candidata o per mancato invio dello stesso entro il termine di cui al precedente comma 1, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
6. Per assistenza nella compilazione del *Form* è possibile contattare telefonicamente l'Ufficio Mobilità, Orientamento e Placement negli orari di apertura al pubblico, reperibili al link Ufficio Mobilità, Orientamento e Placement - Università della Valle d'Aosta, oppure inviare una mail a mobilita@univda.it, **entro e non oltre le ore 11.00 del 19 gennaio 2027.**
7. Le dichiarazioni all'interno della domanda sono rese dai candidati/dalle candidate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. L'Ateneo effettua idonei controlli, anche a campione, delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, fermo restando quanto previsto dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti, di uso di atti falsi e di dichiarazioni mendaci.

ART. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E GRADUATORIE

1. Le domande sono valutate da un'apposita Commissione nominata con Decreto rettorale e composta da 3 docenti di ruolo dell'Ateneo.
2. I posti sono assegnati a seguito di una selezione basata su criteri di merito accademico, risultante dal numero di CFU acquisiti rapportati a quelli conseguibili e dalla media ponderata degli esami sostenuti. Sono presi in considerazione gli esami registrati sul libretto universitario e il numero di

CFU acquisiti al termine della sessione ordinaria autunnale dell'a.a. 2025/2026 in cui viene garantito almeno un appello per ciascun insegnamento. Non sono presi in considerazione gli esami sovrannumerari. Il punteggio complessivo riferito al merito accademico universitario è valutato fino ad un massimo di 31 punti.

Nel caso in cui il candidato/la candidata non avesse ancora sostenuto alcun esame nella sua carriera universitaria per lo svolgimento di una mobilità nell'ambito del corso di laurea triennale, il punteggio relativo al merito accademico sarà riproporzionato, fino ad un massimo di 25 punti, in base al voto di maturità.

Nel caso in cui il candidato/la candidata non avesse ancora sostenuto alcun esame nella sua carriera universitaria per lo svolgimento di una mobilità nell'ambito del corso di laurea magistrale, il punteggio relativo al merito accademico sarà riproporzionato fino ad un massimo di 25 punti, in base al voto di laurea triennale o, in assenza di un voto di laurea triennale, in base al voto di maturità.

3. In caso di parità di punteggio precede il candidato/la candidata che, sulla base delle dichiarazioni rese nella domanda e delle verifiche effettuate dall'Ateneo, non abbia mai svolto precedenti mobilità Erasmus+ a fini di studio o di traineeship; in caso di ulteriore parità precede il candidato/la candidata di minore età.
4. Verrà predisposta una **graduatoria di Ateneo per l'assegnazione dei contributi per la mobilità** e una **graduatoria per ogni corso di studio per l'assegnazione dei posti disponibili** per ogni destinazione. Le graduatorie dei candidati/delle candidate sono pubblicate all'Albo online di Ateneo e nell'apposita sezione del sito internet dell'Università **a partire dal 5 febbraio 2027**. I candidati/le candidate sono tenuti a prenderne visione personalmente in quanto nessuna comunicazione è inviata né fornita telefonicamente.
5. Gli studenti/le studentesse in posizione utile in graduatoria (vincitori/vincitrici) devono inviare, **entro il 12 febbraio 2027**, il "pre-accordo di accettazione della mobilità", tramite la compilazione di un form online il cui link è fornito dall'Ufficio Mobilità, Orientamento e Placement. Scaduto tale termine, i candidati/le candidate che non avranno ottemperato a quanto sopra saranno considerati/considerate rinunciatari/rinunciatarie e perderanno ogni diritto alla frequenza presso l'istituto partner.
6. Successivamente alla prima fase di accettazione o rinuncia della mobilità, gli eventuali posti rimasti disponibili sono assegnati mediante una seconda fase di scelta della destinazione, svolta in modalità telematica tramite l'applicativo Teams. I candidati/le candidate dovranno partecipare ad un incontro via Teams, alla presenza di almeno 2 componenti dell'Ufficio Mobilità, Orientamento e Placement, in data **22 febbraio 2027**; i candidati/le candidati saranno ammessi

alla chiamata via Teams secondo l'ordine della graduatoria del proprio corso di studio e, nel corso dell'incontro, dovranno scegliere tra le destinazioni ancora disponibili. A tal fine, in data **18 febbraio 2027** saranno pubblicati sul sito di Ateneo l'elenco dei posti disponibili e l'ordine di chiamata. Prima di effettuare la scelta, il candidato/la candidata può richiedere all'Ufficio Mobilità, Orientamento e Placement chiarimenti relativi alle sedi disponibili, ai requisiti linguistici e alle principali condizioni della mobilità. La scelta effettuata nel corso della chiamata via Teams è verbalizzata dall'Ufficio Mobilità Orientamento e Placement e ha carattere definitivo. Il candidato/la candidata che non risponde alla chiamata via Teams nel momento in cui viene contattato/contattata dall'Ufficio è collocato/collocata in coda alla graduatoria del proprio corso di studio e potrà esercitare la scelta esclusivamente tra le destinazioni ancora disponibili al termine delle chiamate di tutti gli altri candidati/tutte le altre candidate.

7. La destinazione accettata a seguito della prima assegnazione o scelta nell'ambito della procedura di cui al comma precedente è definitiva. Non sono ammesse successive richieste di modifica della sede motivate da una valutazione personale della destinazione, dell'offerta formativa o delle preferenze del candidato/della candidata.
8. La modifica della destinazione può essere autorizzata dall'Ateneo, subordinatamente alla presenza di posti disponibili, esclusivamente in presenza di circostanze oggettive sopravvenute e non imputabili allo studente/alla studentessa, quali, a titolo esemplificativo, la mancata accettazione da parte dell'Istituto partner, la sopravvenuta indisponibilità del posto, modifiche sostanziali dell'offerta formativa o dei requisiti della sede intervenute successivamente alla scelta, ovvero altre situazioni adeguatamente motivate e valutate dall'Ateneo.
9. I candidati/le candidate sono tenuti/tenute a consultare i siti internet delle Università partner e la documentazione messa a disposizione dall'Ateneo, al fine di verificare l'offerta formativa, i requisiti linguistici, il calendario accademico e le procedure previste per gli studenti Erasmus+ in ingresso. L'Ufficio Mobilità, Orientamento e Placement fornisce, nei limiti delle informazioni disponibili, supporto e chiarimenti ai fini di una scelta consapevole della destinazione.

ART. 8 – ACCORDO FINANZIARIO E ONLINE LEARNING AGREEMENT (OLA)

1. Prima della partenza, lo studente/la studentessa selezionato/selezionata stipula apposito accordo finanziario con l'Università della Valle d'Aosta nel quale sono disciplinate le modalità di erogazione del contributo comunitario che prevedono, di norma, l'erogazione di un acconto durante il periodo di mobilità ed il saldo eventualmente spettante a conclusione degli adempimenti previsti all'art. 12.
2. Il piano delle attività formative da svolgere all'estero **deve essere coerente con il corso di studi**

di iscrizione presso l'Università della Valle d'Aosta ed è concordato tra lo studente ed il/la docente referente per la mobilità internazionale del corso di studi di iscrizione. Prima della partenza deve essere sottoscritto da parte di tutti i soggetti coinvolti (studente/studentessa, referente Erasmus+ del proprio corso di studi e referente dell'Università ospitante) l'OLA – *Online Learning Agreement* (piano di studio da svolgere all'estero).

3. Il Referente per la mobilità internazionale ha i seguenti compiti:
    - concorda con gli studenti/le studentesse il piano delle attività formative e approva l'OLA e ogni sua successiva modifica (di norma entro il primo mese dall'inizio della mobilità o del semestre di riferimento);
    - autorizza l'eventuale richiesta di proroga della mobilità;
    - è responsabile del pieno riconoscimento delle attività didattiche svolte con profitto all'estero e della relativa conversione dei voti ottenuti, sulla base delle tabelle di corrispondenza approvate dai competenti Organi di Ateneo e pubblicate sul sito di Ateneo.

ART. 9 – SUPPORTO PER LA PREPARAZIONE LINGUISTICA (OLS)

1. L'apprendimento linguistico è uno degli obiettivi del programma Erasmus+ per la tutela della diversità linguistica e per lo sviluppo delle capacità interculturali. L'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire, pertanto, consiglia fortemente agli studenti/alle studentesse in partenza per una mobilità Erasmus+ di effettuare un test di conoscenza della lingua utilizzata durante il soggiorno all'estero, al fine di comprendere il livello conseguito di partenza e verificare l'avanzamento della conoscenza della lingua al rientro in Italia. La piattaforma è accessibile al seguente link: EU Academy (europa.eu).
2. Il risultato del test iniziale (assessment) può permettere l'accesso ad un corso di lingua online gratuito.

ART. 10 – ERASMUS+ STUDENT CHARTER

1. Gli studenti e le studentesse devono prendere visione della carta pubblicata sul sito di Ateneo.
2. Gli studenti/le studentesse in graduatoria che avviano la mobilità senza fruire della borsa possono partecipare al programma Erasmus+ e beneficiare di tutti i vantaggi connessi allo status di studente/studentessa Erasmus.

ART. 11 – COPERTURA ASSICURATIVA E PERMESSI DI SOGGIORNO

1. Gli studenti/le studentesse devono essere autonomi nell'organizzazione del viaggio e del soggiorno presso il Paese di destinazione. Devono, altresì, informarsi in merito a:
    - assistenza sanitaria nel Paese ospitante, rivolgendosi alla propria ASL o alle rappresentanze diplomatiche e consultando il link Ministero della Salute - Se parto per...guida interattiva**;**
    - richiesta di visti/permessi di soggiorno necessari per le mobilità nei paesi non associati al programma;
    - modalità d'ingresso nel Paese ospitante, se cittadino/cittadina non comunitario/comunitaria rivolgendosi per tempo alle rispettive rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati). La legislazione e la normativa, che regolano l'ingresso degli studenti/delle studentesse non comunitari/comunitarie nei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+ sono legate alla nazionalità: è responsabilità dello studente/della studentessa reperire, con il necessario anticipo, le informazioni e procurarsi i documenti per l'ingresso e la permanenza nel Paese di destinazione;
    - eventuali rischi a cui potrebbero essere esposti dal punto di vista della sicurezza personale (informazioni utili possono essere consultate alla pagina Viaggiare Sicuri del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale).
2. L'Ateneo garantisce ai propri studenti/alle proprie studentesse la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile connessa alle attività di tirocinio, secondo le condizioni previste dalle polizze di Ateneo. La copertura sanitaria di base degli studenti/delle studentesse aventi diritto è assicurata, nei Paesi in cui trova applicazione, tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM); tale copertura può tuttavia non comprendere tutte le prestazioni eventualmente necessarie, quali, a titolo esemplificativo, il rimpatrio sanitario. Inoltre, lo studente/la studentessa non comunitario/comunitaria potrebbe non fruire di TEAM o copertura analoga. È pertanto fortemente raccomandata la stipula di un'adeguata assicurazione integrativa di viaggio, comprensiva, ove ritenuto opportuno, della copertura sanitaria integrativa, del rimpatrio e dei danni o dello smarrimento del bagaglio. Lo studente/la studentessa deve informarsi presso la ASL territoriale o presso qualsiasi altro canale ritenuto necessario.

ART. 12 – ADEMPIMENTI PER LA CONVALIDA DEL PERIODO DI MOBILITÀ

1. Al termine della mobilità, lo studente/la studentessa deve far pervenire all'Ateneo il certificato attestante le date effettive di inizio e conclusione della mobilità e la documentazione accademica

rilasciata dall'Istituto ospitante, compreso il Transcript of Records o documento equivalente, nonché compilare il Rapporto Narrativo - EU Survey e adempiere agli eventuali ulteriori obblighi previsti dall'Accordo finanziario. La documentazione accademica è utilizzata ai fini del riconoscimento delle attività formative svolte all'estero secondo quanto previsto dall'Online Learning Agreement e dalla disciplina di Ateneo.

2. Il modello di certificato è fornito dall'Ufficio Mobilità, Orientamento e Placement prima della partenza e deve essere riconsegnato entro 30 giorni dal termine del periodo di mobilità.
3. In caso di mancata presentazione del certificato di inizio e fine della mobilità, nei termini sopra indicati, l'Ateneo si riserva di non procedere al versamento del saldo della borsa di mobilità e di richiedere la restituzione dell'acconto già versato.

ART. 13 – DISPOSIZIONI TRANSITORIE

1. L'Università si riserva di modificare e/o integrare procedure e/o documenti indicati all'interno del presente bando, fornendo tempestiva informazione agli studenti/alle studentesse tramite i consueti canali di comunicazione istituzionale, alla luce di nuove indicazioni in merito allo svolgimento del programma Erasmus+ da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

ART. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Per ulteriori informazioni in merito al bando in oggetto, si invita a contattare l'Ufficio Mobilità, Orientamento e Placement, all'indirizzo di posta elettronica mobilita@univda.it.
2. Ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m. e i., il responsabile del procedimento è il Dott. Matteo Rigo, funzionario dell'Ufficio Mobilità, Orientamento e Placement dell'Università della Valle d'Aosta.

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con Decreto rettorale n. 132, prot. n. 14988/I/03, del 30 settembre 2024, i dati personali forniti dai candidati/dalle candidate saranno raccolti presso l'Università, per le finalità di gestione del presente procedimento. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'Università tratterà i dati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra, fatti salvi gli eventuali termini di

conservazione previsti da norme di legge o regolamenti.

2. L'interessato/l'interessata gode dei diritti di cui alla predetta normativa, tra i quali figurano il diritto di accesso ai dati che lo/la riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge o di richiedere la limitazione del trattamento, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università. L'interessato/l'interessata ha, inoltre, diritto di proporre reclamo alle competenti autorità di controllo.
3. L' informativa relativa al trattamento dei dati personali prima che questi vengano codificati nei sistemi elettronici per la gestione delle mobilità Erasmus+ è consultabile sul sito della Commissione. Si rimanda inoltre alle informative di Ateneo.
4. Il Titolare del trattamento è l'Università della Valle d'Aosta- Université de la Vallée d'Aoste – Strada Cappuccini 2/A – 11100 Aosta – protocollo@univda.it – protocollo@pec.univda.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è contattabile all'indirizzo: rpd@univda.it.

LA RETTRICE
Manuela CERETTA
sottoscritto digitalmente

Allegato: Elenco Inter-Institutional Agreement Erasmus+