

VERBALE n. 09/2026

Riunione del 18 settembre 2026

Il giorno 18 settembre 2026, alle ore 14.00, su convocazione della Presidente del Nucleo di Valutazione, Prof.ssa Barbara Bruschi, effettuata con lettera del 10 settembre 2026, prot. n. 16210/II/15, si è riunito, in modalità telematica, il Nucleo di Valutazione (di seguito Nucleo).

Sono presenti:

- Prof.ssa Barbara Bruschi, Presidente;
- Prof.ssa Antonella Casoli, componente;
- Dott. Enrico Torchia, componente;

per procedere alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Presidente;
2. Resoconto dell'incontro del 7 luglio 2026 tra il Nucleo di Valutazione e la governance dell'Ateneo: presa d'atto e determinazioni in merito alla diffusione;
3. Parere in merito al conferimento diretto di un incarico di insegnamento per l'a.a. 2026/2027;
4. Relazione annuale del Nucleo di valutazione: prime determinazioni;
5. Presa d'atto delle modifiche al Punto 4 del documento concernente l'aggiornamento all'anno 2026 del Piano triennale di Sviluppo 2024-2026 e Piano delle Performance 2026;
6. Parere in merito ad una richiesta di mobilità interuniversitaria, ai sensi dell'articolo 7, comma 3, della Legge n. 240/2010, di una Professoressa verso l'Università degli Studi di Torino e, contestualmente, di una Professoressa, verso l'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste;
7. Varie ed eventuali.

Assiste alla riunione, in qualità di segretaria verbalizzante, la sig.ra Stefania Rinaldi dell'Ufficio Valutazione e Statistica della Direzione generale di Ateneo.

La Presidente ringrazia i presenti della partecipazione. Passa quindi alla trattazione dei punti all'o.d.g.

Punto 1 – Comunicazioni della Presidente.

La Presidente informa il Nucleo di aver ricevuto dalla Rettrice la comunicazione secondo cui, dal 4 settembre 2026, la Rettrice stessa esercita le funzioni di Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo e di referente di Ateneo per la R.U.S. – Rete delle Università per lo sviluppo sostenibile. I componenti dichiarano di aver ricevuto la stessa comunicazione.

La Presidente comunica che ad oggi l'Ateneo non ha ancora ricevuto notizie circa la data della prossima visita di accreditamento e condivide con il Nucleo le sue preoccupazioni al riguardo.

Punto 2 – Resoconto dell'incontro del 7 luglio 2026 tra il Nucleo di Valutazione e la governance dell'Ateneo: presa d'atto e determinazioni in merito alla diffusione.

La Presidente richiama quanto comunicato nella seduta del 27 luglio 2026 in merito alla predisposizione, a cura dell'Ufficio di supporto al Nucleo, di una bozza di resoconto dell'incontro conoscitivo svoltosi il 7 luglio 2026 con i principali interlocutori del sistema di governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo.

Informa, quindi, che il documento è stato trasmesso alla Rettrice per l'acquisizione di eventuali osservazioni o integrazioni e che quest'ultima ha comunicato di non avere modifiche né integrazioni da proporre, esprimendo il proprio ringraziamento per il lavoro svolto.

La Presidente invita i componenti del Nucleo a formulare eventuali osservazioni sul resoconto, già reso disponibile tra la documentazione della seduta.

Si apre un confronto nel corso del quale si conferma il documento formulato senza rilievi.

Al termine della discussione, il Nucleo:

- prende atto del testo definitivo del resoconto, allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1);
- dispone la trasmissione del resoconto ai partecipanti all'incontro.

Esaurita la trattazione del punto, la Presidente dichiara chiusa la discussione.

Punto 3 - Parere in merito al conferimento diretto di un incarico di insegnamento per l'a.a. 2026/2027.

In data 4 settembre 2026, l'Ufficio Programmazione e Gestione Didattica ha trasmesso al Nucleo di Valutazione, mediante posta elettronica, una richiesta di parere, ai sensi dall'art. 6, comma 6, lettera b), del Regolamento per il conferimento di contratti per attività didattiche, in merito al conferimento diretto del seguente incarico di insegnamento per l'anno accademico 2026/2027:

Denominazione attività didattica	Ore	CFU	SSD	CdS	DIP	Soggetto
Didattica integrativa di lingua inglese	30	-	ANGL-01/C	Scienze e tecniche psicologiche (L-24 R)	Scienze Umane e Sociali	Dott.ssa Marcella A. Farina

Alla richiesta è stato allegato il curriculum vitae del soggetto proposto ai fini della verifica della congruità del relativo curriculum scientifico o professionale rispetto all'incarico da attribuire.

Il Nucleo procede all'esame della documentazione trasmessa sulla base dei criteri definiti nelle proprie *Linee guida per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge n. 240/2010*, approvate nella seduta del 5 dicembre 2025 (Verbale n. 12/2025).

In particolare, il Nucleo rileva che il soggetto proposto rientra nella fattispecie prevista dal terzo punto elenco della lettera b.2) delle citate Linee guida, relativa agli incarichi di insegnamento linguistico, e, tenuto conto dei titoli posseduti e della consolidata esperienza didattica e di ricerca nell'ambito della lingua inglese, ritiene il relativo curriculum congruo rispetto all'incarico da attribuire.

Alla luce delle valutazioni sopra esposte, il Nucleo esprime parere favorevole al conferimento diretto dell'incarico sopra indicato, ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge n. 240/2010 e dell'art. 6, comma 6, lettera b), del Regolamento per il conferimento di contratti per attività didattiche.

Il Nucleo auspica una revisione delle modalità di assegnazione degli incarichi didattici tramite conferimento diretto, prevedendo una riduzione delle ore massime conferibili.

Non essendovi ulteriori osservazioni, la Presidente dichiara chiusa la trattazione del punto.

Punto 4 - Relazione annuale del Nucleo di valutazione: prime determinazioni

Vengono richiamate le *Linee Guida 2026 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione (dopo LG Nuclei 2026)*, approvate dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR con deliberazione n. 60 del 24 febbraio 2026, che confermano il riferimento ai requisiti del modello AVA 3.

Le **LG Nuclei 2026** precisano che la Relazione 2026 dovrà riguardare principalmente le attività svolte e i risultati conseguiti nel 2025, potendo tenere conto anche di attività concluse e di elementi valutativi emersi nei primi mesi del 2026.

In relazione alle caratteristiche dell'Ateneo, la Relazione riguarderà la valutazione della qualità della Sede, dei Corsi di studio e dei Dipartimenti, con riferimento al funzionamento del sistema di Assicurazione della Qualità, alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale, alle audizioni, alle opinioni degli studenti e al seguito dato alle procedure di accreditamento periodico. La Relazione comprenderà, inoltre, una sezione dedicata alle raccomandazioni e ai suggerimenti.

Non trovano, invece, applicazione le parti dedicate ai Corsi di dottorato di ricerca, non attivati presso l'Ateneo, la valutazione del ciclo integrato della performance, prevista esclusivamente per le università statali e la parte dedicata allo stato di avanzamento del Follow up delle procedure di accreditamento iniziale, in assenza di procedura di accreditamento iniziale nel periodo da considerare.

Il documento, da predisporre privilegiando analisi ed elaborazioni di carattere valutativo rispetto alla mera riproduzione di dati già disponibili, dovrà essere completato entro il 31 ottobre 2026.

Il Nucleo procede quindi a un confronto sull'impostazione della Relazione e sull'organizzazione delle attività necessarie alla sua predisposizione.

Non essendovi ulteriori osservazioni, la Presidente dichiara temporaneamente chiusa la trattazione del punto.

Punto 5 - Presa d'atto delle modifiche al Punto 4 del documento concernente l'aggiornamento all'anno 2026 del Piano triennale di Sviluppo 2024-2026 e Piano delle Performance 2026

Si dà atto che il Direttore Generale, con nota prot. n. 14529/II/15 del 13 agosto 2026, ha trasmesso al Nucleo, per opportuna conoscenza, il documento concernente le modifiche al Punto 4 dell'aggiornamento all'anno 2026 del Piano triennale di sviluppo 2024-2026 e del Piano delle Performance 2026, approvate dal Consiglio dell'Università con deliberazione n. 53, del 28 luglio 2026.

Le modifiche si sono rese necessarie a seguito della revisione della struttura organizzativa della Direzione generale, approvata con deliberazione del Consiglio dell'Università n. 46 del 22 maggio 2026 e decorrente dal 28 maggio 2026. La revisione ha comportato, in particolare, la costituzione dell'Ufficio «Organi collegiali generali e supporto alla trasparenza e privacy», mediante l'accorpamento degli Uffici «Affari generali» e «Organi collegiali generali», nonché il trasferimento dell'Ufficio «Ricerca e Terza Missione» dall'Area 3 agli Uffici in staff al Direttore generale.

Si è reso pertanto necessario individuare, tra quelli precedentemente assegnati ai due Uffici accorpati, l'obiettivo operativo da attribuire al nuovo Ufficio e rideterminare i pesi percentuali degli obiettivi assegnati al Direttore generale e ai Dirigenti delle Aree 1 e 3, in coerenza con il nuovo assetto organizzativo.

Viene ricordato che gli indicatori associati agli obiettivi originariamente assegnati agli Uffici «Affari generali» e «Organi collegiali generali» erano stati validati dal Nucleo di Valutazione nella seduta del 5 dicembre 2025 (rif. Verbale 12/2025, punto 2 OdG), ai fini dell'approvazione definitiva del Piano delle performance 2026.

Esaminato il documento e non avendo osservazioni da formulare, il Nucleo ne prende atto.

Considerato che il documento è stato approvato dal Consiglio dell'Università ed è già pubblicato sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella sezione «Amministrazione trasparente» – «Disposizioni generali» – «Atti generali» – «Documenti di programmazione strategico-gestionale», il Nucleo non ritiene necessario allegarlo al presente verbale.

Non essendovi ulteriori osservazioni, la Presidente dichiara chiusa la trattazione del punto.

Punto 6 - Parere in merito ad una richiesta di mobilità interuniversitaria, ai sensi dell'articolo 7, comma 3, della Legge n. 240/2010, di una Professoressa verso l'Università degli Studi di Torino e, contestualmente, di una Professoressa, verso l'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste.

Prima di procedere all'esame della documentazione, la Presidente dichiara di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi in relazione all'argomento e si astiene dalla relativa trattazione.

In data 14 settembre 2026, l'Ufficio Personale docente e collaboratore ha trasmesso al Nucleo di Valutazione, mediante posta elettronica, la deliberazione del Consiglio di Dipartimento di Scienze umane e sociali n. 148, del 4 settembre 2026, con i relativi documenti allegati, ai fini dell'acquisizione del parere del Nucleo di Valutazione di Ateneo in ordine alla mobilità interuniversitaria in oggetto.

In particolare, l'istanza concerne il trasferimento mediante scambio contestuale della [omissis] professoressa di prima fascia nel settore scientifico disciplinare FRAN-01/B – Lingua, traduzione e linguistica francese, presso il Dipartimento di Scienze umane e sociali dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, e della [omissis], professoressa di prima fascia nel Settore scientifico disciplinare PAED-02/A – Didattica e pedagogia speciale, presso il Dipartimento di Filosofia e Scienze dell'Educazione dell'Università degli Studi di Torino.

La prof.ssa Casoli e il Dott. Torchia si confrontano sulla documentazione ricevuta ed esprimono parere favorevole in merito alla mobilità interuniversitaria mediante scambio contestuale in oggetto.

Esaurita la trattazione del punto, la prof.ssa Casoli ne dichiara chiusa la discussione e il Nucleo passa al punto successivo.

Punto 7 – Varie ed eventuali

La Presidente condivide alcune proposte per l'organizzazione e la condivisione della documentazione e modalità di lavoro in vista della visita di accreditamento periodico.

Il Nucleo stabilisce di programmare la prossima riunione per il giorno 26 ottobre 2026 alle ore 14.00.

Non essendoci altri argomenti da trattare, la seduta termina alle ore 15.25.

Il presente verbale sarà trasmesso ai componenti del Nucleo per l'approvazione mediante procedura di consultazione scritta.

La Segretaria verbalizzante
Stefania Rinaldi
(firmato digitalmente)

La Presidente del Nucleo di Valutazione
Prof.ssa Barbara Bruschi
(firmato digitalmente)